

UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

**Efim OLARU
Nicolae SOROCEANU**

**SUPRAVEGHEREA DE STAT ÎN
DOMENIUL SECURITĂȚII LA INCENDIU**

Ciclu de prelegeri

**Chișinău
2013**

UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

**Facultatea Cadastru, Geodezie și Construcții
Catedra Securitatea Activității Vitale**

**Efim OLARU
Nicolae SOROCEANU**

**SUPRAVEGHEREA DE STAT ÎN
DOMENIUL SECURITĂȚII LA INCENDIU**

Ciclu de prelegeri

**Chișinău
Tehnica-UTM
2013**

Ciclul de prelegeri „**Supravegherea de stat în domeniul securității la incendiu**” este destinat studenților specialității 582.5 „Inginerie Antiincendii și Protecție Civilă” cu studii la zi și cu frecvență redusă ca suport metodic-didactic pentru facilitarea însușirii materialului prevăzut de programa de învățământ a disciplinei cu aceeași denumire, precum și profesorilor care predau cursul respectiv.

Lucrarea vine să familiarizeze viitorii specialiști în domeniul securității la incendiu cu modul de organizare și efectuare a activităților de supraveghere de stat asupra măsurilor de pază contra incendiilor.

Elaborare: conf. univ., dr. E. Olaru
conf. univ., dr. N. Soroceanu

Responsabil de ediție: conf. univ., dr. E. Olaru

Recenzent: conf. univ., dr. M. Benchechi

© U.T.M., 2013

Abrevieri

1. **A.P.C.** – Administrație Publică Centrală
2. **A.P.L.** – Administrație Publică Locală
3. **C.P.P.** – Codul de Procedură Penală
4. **C.T.S.** – Control Tehnic de Specialitate
5. **D.S.P.** – Direcția Salvatori și Pompieri
6. **F.B.P.** – Formațiune Benevolă de Pompieri
7. **L.C.** – Lichide Combustibile
8. **L.U.I.** – Lichide Ușor Inflamabile
9. **M.A.I.** – Ministerul Afacerilor Interne
10. **O.E.** – Obiectiv Economic
11. **P.C.I.** – Protecția Contra Incendiilor
12. **P.S.I.** – Prevenire și Stingere a Incendiilor
13. **R.F.** – Rezistență la Foc
14. **S.I.** – Securitate la Incendiu
15. **S.P.C.S.E.** – Serviciul Protecției Civile și Situațiilor
Excepționale
16. **S.P.P.** – Serviciul Salvatori și Pompieri
17. **S.S.M.C.I.** – Supravegherea de Stat a Măsurilor Contra
Incendiilor

Introducere

Regulamentul privind organizarea și realizarea supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor în Republica Moldova orientează activitatea organelor supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor (S.S.M.C.I.) spre menținerea în țară a unui nivel înalt de securitate la incendiu.

Acest scop se realizează prin stabilirea unui regim exemplar de securitate la incendiu la întreprinderile industriale, stațiile electrice, instituțiile social-culturale, locurile de concentrare a bunurilor materiale, obiectivele agricole, casele de locuit.

Elaborată în baza Regulamentului menționat, lucrarea vine să familiarizeze viitorii specialiști în domeniul securității la incendiu cu modul de organizare și efectuare, de către persoanele cu funcții de răspundere ale organelor S.S.M.C.I., a activității privind respectarea de către organele administrației publice centrale și locale, întreprinderi, instituții și organizații, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare, inclusiv cetățenii Republicii Moldova, cetățenii străini și apatrizii a normelor și regulilor de protecție contra incendiilor.

Sarcina principală a organelor de supraveghere a fost și rămâne controlul asupra stării de securitate la incendiu la obiectivele menționate. Anume în procesul controalelor tehnice de specialitate devine posibilă stabilirea stării reale de securitate la incendiu a obiectivelor economice și motivarea administrației spre realizarea unui ansamblu de măsuri profilactice, orientate spre înlăturarea cauzelor incendiilor și asigurarea securității oamenilor.

Lucrarea se adresează studenților specialității „Inginerie antiincendii și protecție civilă” drept suport metodico-didactic la studierea disciplinei „Supravegherea de stat în domeniul securității la incendiu”, precum și cadrelor didactice care predau această disciplină.

1. Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor (S.S.M.C.I.) și rolul acesteia în protecția proprietății și a vieții oamenilor

1.1. Istoria formării S.S.M.C.I.

Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor (S.S.M.C.I.) se efectuează în scopul menținerii în țară a unui nivel înalt de securitate la incendiu a orașelor și a altor localități, precum și a obiectivelor economiei naționale. Organele care efectuează S.S.M.C.I. fac parte din sistemul Ministerului afacerilor interne a Republicii Moldova.

Sarcinile, funcțiile și drepturile organelor de supraveghere a măsurilor contra incendiilor au fost determinate de Regulamentul privind S.S.M.C.I. aprobat de Sovietul Miniștrilor al U.R.S.S. la 26 decembrie 1977, cu toate că lupta cu urgența focului a fost începută cu mult mai înainte, fiind reglementată de un șir de acte și decrete semnate de conducerea țării.

Sarcinile principale ale S.S.M.C.I. sunt pentru perfecționarea activității de prevenire a incendiilor, asigurarea securității la incendiu a localităților și a obiectivelor economice (O.E.), sporirea eficacității luptei cu focul, efectuarea controlului asupra realizării măsurilor profilactice și a cerințelor stabilite de securitate la incendiu.

Aceste sarcini sunt soluționate de S.S.M.C.I. în strânsă interacțiune (conlucrare) cu alte organe de stat, cu societățile și formațiunile benevole de pompieri (F.B.P.), cu inspectorii netitulari de pe lângă organele administrației publice centrale și locale. În activitatea de profilactică a incendiilor sunt antrenați lucrătorii și funcționarii întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor, precum și populația la locul permanent de trai. Obligația fiecărui lucrător al S.S.M.C.I. constă în propagarea permanentă și consolidarea legăturilor cu colectivele de lucrători, cu activiștii benevoli și alte categorii de populație în vederea sporirii securității la incendiu, implementarea pe larg a realizărilor

tehnic-științifice în activitățile de protecție a O.E. contra incendiilor.

Organele S.S.M.C.I. trebuie să efectueze controlul asupra respectării normelor și regulilor, în vigoare, de securitate la incendiu la proiectarea, construirea, reconstruirea și exploatarea clădirilor și edificiilor. A realiza supravegherea în domeniul securității la incendiu (S.I.) înseamnă a preveni, a dezvălui și, în ordinea stabilită de lege, a cere înlăturarea încălcărilor admise.

Actele normative de stat în domeniul S.I. pot fi divizate în două grupe mari:

- norme care reglementează S.I. la proiectarea, construirea și reconstruirea clădirilor, edificiilor și instalațiilor;

- reguli care stabilesc cerințele regimului antiincendiu la exploatarea clădirilor și edificiilor, care determină cantitatea și ordinea de întreținere a mijloacelor de luptă cu focul, precum și măsurile de precauție în activitatea de producție și în viața cotidiană.

Reprezentanții organelor S.S.M.C.I. sunt obligați nu doar să controleze realizarea și respectarea normelor și regulilor de S.I. Manifestând exigențe profesionale înalte, aceștia trebuie să poată duce lucrul de lămurire, să poată convinge oamenii de necesitatea respectării cu strictețe a regulilor de S.I. atât la lucru, cât și acasă.

Activitatea practică a fiecărui organ și a fiecărui inspector trebuie să fie orientată, în primul rând, la prevenirea incendiilor și a aprinderilor, la reducerea pagubei materiale cauzată de foc, la asigurarea securității oamenilor. Reducerea consecvență a numărului de incendii și a pagubei materiale de la acestea, prevenirea concomitentă a victimelor umane sunt indicii obiectivi ai corectitudinii și ai eficacității lucrului profilactic efectuat de organele S.S.M.C.I. de toate nivelurile.

În anii războiului lucrătorii S.S.M.C.I. erau preocupați de pregătirea O.E. pentru respingerea atacurilor aeriene, instruiau formațiunile locale ale protecției antiaeriene referitor la procedeele de stingere a incendiilor, la metodele de luptă cu bombele de incendiere.

Un rol important revine organelor S.S.M.C.I. la etapa actuală. În condițiile progresului tehnico-științific, când a sporit amploarea domeniului construcțiilor, s-au complicat procesele tehnologice, au apărut noi substanțe și materiale chimice, a crescut cantitatea resurselor energetice consumate (lichide și gaze combustibile) sunt necesare noi forme și metode de lucru pentru prevenirea incendiilor.

1.2. Activitatea de prevenire a incendiilor

Prevenirea incendiilor capătă o importanță deosebită în condițiile progresului tehnico-științific, a dezvoltării industriei petrochimice, chimice, de extracție, a automatizării în industrie și agricultură. O serie de probleme complicate se pun în fața S.S.M.C.I. în legătură cu construcția clădirilor înalte și foarte înalte, a obiectivelor energetice și industriale unice, protecția reușită a cărora contra incendiilor este posibilă doar cu condiția folosirii celor mai actuale realizări tehnico-științifice. Continuă să rămână actuală problema asigurării S.I. a hotelurilor, instituțiilor teatral-culturale, centrelor comerciale, edificiilor sportive de amploare, spitalelor, școlilor și altor locuri de concentrare în masă a oamenilor.

Activizarea lucrului profilactic care a sporit capacitatea de luptă a unităților de pompieri, consolidarea calitativă și cantitativă a organelor S.S.M.C.I. a permis realizarea, în ultimii ani, a unor succese considerabile în domeniul protecției contra incendiilor a ramurilor prioritare ale economiei naționale, a instituțiilor social-culturale, au permis îmbunătățirea lucrului de organizare a stingerii incendiilor în orașe și în localitățile rurale. Interacțiunea efectivă a organelor profilactice cu personalul tehnico-ingineresc în realizarea măsurilor de S.I. au permis a reduce considerabil numărul incendiilor și pagubele provocate de acestea în clădirile industriale.

Organele S.S.M.C.I. în colaborare cu ministerele și departamentele, instituțiile științifice și de proiectare caută cu insistență soluțiile organizatorice și tehnice pentru prevenirea victimelor umane, reducerea pericolului de incendiu a proceselor

tehnologice, ameliorarea S.I. a locurilor de concentrare masivă a bunurilor materiale, a clădirilor publice și locative înalte și foarte înalte.

Utilizarea tot mai răspândită a mijloacelor automate este direcția cu cea mai largă perspectivă în activitatea S.S.M.C.I. La etapa actuală industria produce diverse sisteme de semnalizare și stingere automată a incendiilor. Punerea acestora în aplicare permite asigurarea unui nivel înalt al S.I. la uzine și fabrici, la stațiile electrice, magazine și centre comerciale, baze și depozite.

În arsenalul realizărilor tehnico-științifice, orientate spre protecția O.E. contra incendiilor, pe lângă mijloacele automate de incendiu se află sistemele staționare, de evacuare a fumului, instalațiile și aparatele de alarmare a oamenilor în caz de situații accidentogene, semnalizatoare care permit determinarea concentrațiilor periculoase de gaze, vapori și prafuri (pulberi), clapete de barare a focului, semne de securitate, lacuri incombustibile, vopsele care se înfoaie, masticuri flegmatizoare și alte materiale care sporesc stabilitatea și rezistența la foc (R.F.) a elementelor de construcție. Personalul inspector al organelor S.S.M.C.I. este obligat să cunoască la perfecție caracteristicile tehnice și particularitățile constructive ale instalațiilor automate de incendiu și a altor mijloace tehnice de luptă cu incendiile, să ceară, cu insistență, aplicarea acestora la O.E.

Incendiile produse în clădiri și instalații de pădure și turbă, de lanuri și de stepă, în mine, în transporturi (de cale ferată, auto, aerian), pe nave maritime și fluviale, în porturi și debarcadere provoacă pagube considerabile omului și mediului. Acest fapt impune pe primul plan activitatea de profilaxie (prevenire) a incendiilor, de perfecționare a metodelor de luptă cu focul, de îmbunătățire multilaterală a protecției contra incendiilor în orașe, localități și la O.E.

Activitatea perseverentă a organelor S.S.M.C.I., colaborarea fructuoasă cu unitățile economice cointeresate permit a reduce numărul de incendii nu doar în industrie, ci și în clădirile publice.

În anii precedenți erau foarte frecvente incendiile, însoțite de victime umane, în timpul manifestărilor de Anul Nou. Pentru a preveni urmările grave, organele S.S.M.C.I. împreună cu activiștii voluntari au realizat un complex de măsuri tehnico-organizatorice, orientate spre prevenirea incendiilor în cadrul acestor manifestări. Aceste măsuri includ inspectarea minuțioasă a încăperilor în care se presupune instalarea pomului de Anul Nou, prezența obligatorie a permisiunii, de la organele S.S.M.C.I., pentru perfectarea acestor manifestări în cluburi, școli și alte clădiri publice, prelucrarea obligatorie a materialelor combustibile cu componente ignifuge, organizarea serviciului și a posturilor de pompieri benevole pe durata desfășurării manifestării. Este importantă activitatea de lămurire în rândurile populației referitor la măsurile de precauție la instalarea pomului de Anul Nou în apartamente și în casele oamenilor. Această activitate permite a reduce la minimum cazurile de aprinderi în tipul acestor manifestări atât în locurile publice, cât și în casele de locuit.

Efectuarea unui complex planificat de măsuri profilactice a permis reducerea numărului de incendii cauzate de: încălcarea regimurilor proceselor tehnologice, folosirea neatentă a focului în activitatea cotidiană și în producție, ștregăriile copiilor etc. În șirul acestor măsuri, o importanță deosebită o are activitatea de instruire a populației, privind măsurile de S.I., la locul de trai.

1.3. Termenii utilizați în documentele legislative și normative

Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor (S.S.M.C.I.) – activități de supraveghere de stat, efectuate de către persoane oficiale ale organelor Direcției Salvatori și Pompieri (D.S.P.) și subunităților de pompieri – independenți în activitatea lor de conducătorii ministerelor, organelor administrării publice locale ale întreprinderilor și localităților, având ca scop principal controlul asupra respectării stricte a cerințelor de protecție contra incendiilor (P.C.I.) și în vederea prevenirii încălcării acestora.

Inspector de stat pentru S.S.M.C.I. – persoană oficială a serviciului de salvatori și pompieri (S.S.P.), împuternicită să

efectueze, conform legislației în vigoare și actelor normativ-juridice ale S.S.P., supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor în localități, la întreprinderi, alte obiective din teritoriul deservit.

Prescripție a organului S.S.M.C.I. – dispoziție scrisă a inspectorului de stat pentru S.S.M.C.I. care prevede indicații obligatorii, referitor la termenul executării de către conducătorul nominalizat, factorul de decizie sau de către cetățean a măsurilor de înlăturare a încălcărilor cerințelor de P.C.I., inclusiv cerințele pentru asigurarea P.C.I. la întreprinderile în construcție, obiective, mărfuri (lucrări, prestări), inclusiv hotărârea scoaterii din producție, încetarea fabricării și stoparea activității lor.

Obiectiv – complexul de bunuri, care aparține persoanei juridice sau fizice, inclusiv clădirile, construcțiile, mijloacele de transport, instalațiile tehnologice, utilajul, agregatele, piesele, echipamentul de muncă, mijloacele de protecție colectivă și individuală și alte valori pentru care au fost stabilite cerințe de P.C.I.

Împuternicirile organelor S.S.M.C.I., prevăzute de actele legislative și normative în vigoare, nu eliberează ministerele și alte autorități de acest nivel, organele administrației publice locale, instituțiile și organizațiile centrale, instituțiile, întreprinderile, obiectivele și persoanele cu funcții de răspundere de obligațiile ce țin de controlul departamental sistematic asupra respectării și îndeplinirii cerințelor de P.C.I. la obiectivele din subordinea administrativă și teritorială.

Pentru îndeplinirea acestor obligațiuni, organizarea și exercitarea controlului departamental, privind asigurarea P.C.I., se creează servicii speciale în cadrul structurii ministerelor și altor autorități de asemenea nivel, în cadrul organelor administrației publice locale, a instituțiilor și întreprinderilor.

Ministerele, departamentele, instituțiile centrale, organele administrării publice locale, persoanele cu funcții de răspundere, agenții economici, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare a activității, alte categorii de lucrători și cetățeni – sunt obligați să creeze condiții necesare inspectorilor de

stat pentru S.S.M.C.I. în exercitarea de către aceștia a obligațiilor de supraveghere.

Acestea trebuie să asigure inspectorilor liberul acces, la orice oră de zi sau de noapte, la locurile de muncă, în încăperile de producție și de serviciu pentru efectuarea inspecției, să prezinte documentele și informațiile solicitate de inspectorul organelor S.S.M.C.I. în timpul efectuării controlului, să asigure realizarea măsurilor stabilite de actele legislative și normative, să înlăture încălcările depistate de către inspector în urma controlului sau a cercetării incendiului.

În procesul realizării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor lor, inspectorii organelor S.S.M.C.I. sunt reprezentanții împuterniciți ai statului și se supun numai actelor legislative. Nu se admite nici un fel de amestec în activitatea inspectorilor organelor S.S.M.C.I. care le-ar impune exercitarea necorespunzătoare a atribuțiilor ce le revin. Inspectorul trebuie să respecte dispozițiile legislației în vigoare, privind nedivulgarea informațiilor care constituie secret de stat sau secret comercial și care i-au devenit cunoscute în exercițiul funcțiunii, să nu participe direct sau indirect în activitatea unităților supuse controlului.

1.4. Sarcinile și obligațiile organelor S.S.M.C.I.

1.4.1. Sarcinile și responsabilitatea organului central al S.S.M.C.I.

Organul central al S.S.M.C.I. exercită următoarele:

- 1) dirijează activitatea organelor S.S.M.C.I. din republică;
- 2) asigură realizarea prevederilor și atribuțiilor stabilite de Legea nr. 267-XIII din 9 noiembrie 1994 privind apărarea împotriva incendiilor;
- 3) organizează activitatea S.S.M.C.I. în domeniul prevenirii incendiilor la O.E. și în localitățile teritoriului deservit;
- 4) stabilește ordinea și termenele efectuării controalelor tehnice de specialitate la O.E. și în localități;
- 5) duce evidența și analizează activitatea organelor locale ale S.S.M.C.I.;

6) elaborează, în ordinea stabilită, acte normative ce țin de apărarea împotriva incendiilor;

7) organizează și efectuează reciclarea cadrelor organelor locale ale S.S.M.C.I.;

8) de comun acord cu societățile benevole antiincendiu și cu alte organizații obștești, participă la instruirea populației în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor (P.S.I.);

9) informează organele administrației publice centrale (A.P.C.) despre starea protecției contra incendiilor (P.C.I.) la O.E. și în localități;

10) elaborează proiecte de decizi și hotărâri ale Guvernului privind asigurarea P.C.I. pe teritoriul republicii, precum și dezvoltarea și perfecționarea bazei tehnico-materiale a Serviciului salvatori și pompieri (S.S.P.);

11) efectuează coordonarea regulilor, instrucțiunilor și a altor acte normative în domeniul P.C.I., elaborate de ministere, instituții, organizații și întreprinderi;

12) informează organele abilitate cu drept de autorizare și licențiere despre nerespectarea de către solicitanți a condițiilor de licențiere, privind cerințele P.C.I.;

13) organizează conlucrarea cu organele centrale de supraveghere tehnică, energetică, cu alte organe de supraveghere în scopul efectuării controlului pericolului de incendiu al mărfurilor (lucrărilor, serviciilor) și al stării de P.C.I. la O.E. și în localități în baza ordinelor și instrucțiunilor comune;

14) în baza analizei incendiilor și a stării de P.C.I. a O.E. și a localităților elaborează măsuri orientate spre P.S.I.;

15) organizează și efectuează lucrul de informare în masă în domeniul P.C.I.;

16) organizează conlucrarea cu alte servicii ale organelor afacerilor interne în domeniul P.C.I.;

17) relevează (scoate în evidență) și generalizează formele și metodele adecvate ale activității de P.S.I. la O.E. și în localități și contribuie la introducerea lor în activitatea organelor S.S.M.C.I.;

18) efectuează controlul activității organelor locale ale S.S.M.C.I. și le acordă ajutor practic;

- 19) desfășoară lucrul de organizare și consolidare a subdiviziunilor S.S.M.C.I. la O.E. și în localități;
- 20) duce evidența incendiilor și a consecințelor acestora;
- 21) organizează și efectuează controale selective ale organizațiilor de proiectare privind corespunderea documentației, de proiect și de deviz, normelor și regulilor de P.C.I.;
- 22) contribuie la înființarea și dezvoltarea întreprinderilor pentru efectuarea lucrărilor și prestarea serviciilor în domeniul P.C.I.

1.4.2. Sarcinile și responsabilitatea organelor locale ale S.S.M.C.I.

Organele locale ale S.S.M.C.I. exercită următoarele funcții:

- 1) duc evidența O.E. amplasate pe teritoriul deservit și prezintă organului central al S.S.M.C.I. propuneri cu privire la periodicitatea controalelor acestora (la evidență se iau toate O.E. din teritoriul deservit);
- 2) organizează și efectuează controlul stării de P.C.I. la O.E. și în localități, verifică respectarea de către persoanele cu funcții de răspundere, lucrători și cetățeni a prevederilor standardelor, normelor și regulilor de P.C.I.;
- 3) analizează situația referitor la incendii și starea de P.C.I. la O.E. și în localități, elaborează măsuri pentru sporirea nivelului de P.C.I. pe teritoriul deservit;
- 4) conlucrează în activitatea de supraveghere cu alte organe locale de supraveghere;
- 5) informează despre starea de P.C.I. organele administrației publice locale (A.P.L.) și O.E. propuneri întemeiate în scopul consolidării P.C.I. la O.E. și în localități;
- 6) efectuează evidența incendiilor și consecințele acestora;
- 7) efectuează, împreună cu alte organe de supraveghere sau de sine stătător, controlul asupra pericolului de incendiu al mărfurilor, lucrărilor, serviciilor;
- 8) efectuează controlul selectiv asupra respectării de către organizațiile de proiectare, de construcții, de către persoanele oficiale și cetățeni a prevederilor standardelor, normelor și regulilor

privind P.C.I. la proiectarea, construirea, reparația capitală, reconstruirea și reutilizarea tehnică a O.E.;

9) folosesc pe deplin drepturile acordate organelor S.S.M.C.I. în ordinea și măsura stabilită de legislația în vigoare;

10) contribuie la organizarea, consolidarea și dezvoltarea F.B.P., organizează pregătirea și antrenarea lor pentru exercitarea măsurilor de P.S.I.;

11) desfășoară activitatea de informare în masă în domeniul P.C.I. pe teritoriul deservit;

12) acordă ajutor O.E. în organizarea studierii de către specialiști, lucrători, elevi, studenți și cetățeni a regulilor de P.C.I.;

13) asigură controlul respectării de către întreprinderi și cetățeni a actelor normative în domeniul certificării și licențierii unor genuri de activități (lucrări, servicii) specifice P.C.I.;

14) participă în activitatea comisiilor de recepție a O.E.

1.4.3. Obligațiunile organelor S.S.M.C.I.

Organele S.S.M.C.I. au următoarele obligații:

1) să exercite funcțiile sale în baza legislației în vigoare, actelor normative care reglementează activitatea de S.S.M.C.I. și în baza Regulamentului „Privind organizarea și realizarea S.S.M.C.I. în Republica Moldova”;

2) să cunoască prevederile standardelor, normelor și regulilor de P.C.I., altor acte normative în acest domeniu;

3) să folosească drepturile acordate, pentru asigurarea îndeplinirii cerințelor de P.C.I. a standardelor, normelor și regulilor, precum și îndeplinirea la timp a prescripțiilor organelor S.S.M.C.I.;

4) să cunoască starea de apărare împotriva incendiilor, pericolul de incendiu al O.E. și să controleze starea lor conform planului-grafic aprobat;

5) să efectueze la orice oră de zi sau de noapte controlul tehnic de specialitate la O.E. cu aglomerări de persoane (totodată, este interzis controlul de noapte al caselor, construcțiilor și apartamentelor individuale);

6) să exercite controlul asupra modului în care organizațiile de proiectare, unitățile economice și cetățenii respectă reglementările de P.C.I. la proiectarea, construcția, reconstrucția și reutilizarea tehnică a O.E.;

7) să analizeze starea de P.C.I. a O.E. și a localităților, să elaboreze măsuri concrete pentru consolidarea P.C.I. a acestora;

8) să informeze organele A.P.C. și A.P.L., precum și populația despre starea P.C.I. la O.E. în localități;

9) să acorde ajutor F.B.P. în organizarea lucrului de profilaxie și a pregătirii de luptă, să controleze activitatea lor;

10) să acorde ajutor la instruirea în instituțiile de învățământ a echipelor tinerilor salvatori și pompieri, să efectueze cu aceștia lecții conform programului;

11) să verifice ministerele, autoritățile centrale, instituțiile și organizațiile centrale, unitățile economice, factorii de decizie, alte categorii de lucrători, precum și cetățenii în ce mod aceștia respectă standardele, normele și regulile de P.C.I.;

12) să verifice dacă sunt respectate condițiile de certificare și licențiere în domeniul P.C.I. și îndeplinirea prescripțiilor, eliberate de organele S.S.M.C.I. pentru alte genuri de activitate;

13) să prezinte, în ordinea stabilită, propuneri de retragere a licențelor;

14) să ducă evidența lucrului de prevenire a incendiilor și să efectueze analiza, conform direcțiilor de activitate, prevăzută de obligațiunile de funcție (fișele de post).

1.4.4. Drepturile organelor S.S.M.C.I.

Organele S.S.M.C.I. au următoarele drepturi:

1) să prezinte organelor de stat și O.E. propuneri cu privire la realizarea măsurilor urgente, necesare pentru asigurarea P.C.I.;

2) să ceară de la ministere, autoritățile administrative centrale, instituțiile și organizațiile centrale, persoane juridice și fizice informația și documentația ce caracterizează P.C.I., precum și datele despre incendii și consecințele lor;

3) să informeze organele de licențiere despre nerespectarea de către candidați a condițiilor licențelor în domeniul P.C.I.;

4) la acces liber (la prezentarea legitimației de serviciu) pe teritoriul și în toate încăperile O.E. în scopul controlului stării de P.C.I.;

5) să verifice îndeplinirea de către organizațiile de proiectare și de construcții a cerințelor de P.C.I., prevăzute de standarde, norme și reguli la proiectarea, construirea, reparația capitală, reconstrucția, extinderea și reutilizarea tehnică a O.E., clădirilor și edificiilor;

6) să înainteze conducătorilor de O.E., persoanelor cu funcții de răspundere și cetățenilor prescripții obligatorii pentru înlăturarea încălcărilor cerințelor de P.C.I., prevăzute de standarde, norme și reguli, inclusiv pentru asigurarea P.C.I. a mărfurilor, lucrărilor și serviciilor;

7) să suspendeze total sau parțial lucrul O.E. (a unei lucrări oarecare), să interzică exploatarea clădirii, încăperii, sectorului de producție sau agregatului în caz de depistare a încălcărilor regulilor de P.C.I., a cauzelor și condițiilor, care ar putea conduce la izbucnirea incendiului, la periclitarea vieții și sănătății oamenilor, la distrugerea bunurilor materiale, precum și să întrerupă lucrările de construcție și reconstrucție a O.E. dacă s-au constatat abateri de la documentația de proiect și de deviz sau dacă nu sunt respectate reglementările de P.C.I., care se conțin în standarde, norme și reguli.

Suspendarea activității se efectuează în baza hotărârii judecătorești, iar în cazul unui pericol iminent pentru viața și sănătatea oamenilor, pentru mediul înconjurător și bunurile materiale – imediat și cu adresarea, în termen de 3 zile lucrătoare, în instanța judecătorească privind confirmarea legalității suspendării;

8) să aplice, în conformitate cu legislația în vigoare, sancțiuni, sub formă de amendă, factorilor de decizie și persoanelor fizice pentru nerespectarea sau neîndeplinirea prevederilor standardelor, condițiilor tehnice, normelor și regulilor de P.C.I., prescripțiilor și avizelor organelor S.S.M.C.I.;

9) să ceară de la ministere, autoritățile administrative centrale, instituțiile și organizațiile centrale efectuarea încercărilor

de verificare a substanțelor, materialelor, articolelor, utilajului, elementelor de construcție privind pericolul de incendiu, efectuarea analizelor mediului înconjurător, privind pericolul de incendiu, controlul sistemelor și mijloacelor de P.C.I.;

10) să organizeze și să efectueze, în conformitate cu legislația în vigoare, certificarea producției și serviciilor în domeniul pericolului de incendiu, precum și certificarea mijloacelor de asigurare a P.C.I.;

11) să instruiască specialiștii ministerelor, autorităților administrative centrale, instituțiilor și organizațiilor centrale în domeniul P.C.I.;

12) să antreneze specialiștii ministerelor, autorităților administrative centrale, instituțiilor și organizațiilor centrale, la acordul conducătorilor, să participe în realizarea sarcinilor puse în fața organelor S.S.M.C.I.;

13) să presteze O.E. și cetățenilor servicii în domeniul P.C.I. în conformitate cu legislația în vigoare;

14) să organizeze, conform contractelor, protecția O.E. împotriva incendiilor, precum și deservirea tehnică a instalațiilor automate de P.C.I.;

15) să efectueze controlul documentelor corespunzătoare ce permit conducerea tehnică a lucrărilor cu pericol de incendiu sau efectuarea lor, precum și respectarea cerințelor speciale, stabilite pentru angajarea la lucru legat de pericol sporit de explozie și incendiu, de exploatarea instalațiilor automate de P.C.I.;

16) să folosească gratuit mijloacele publice de informare în masă în scopul informării populației despre incendii și consecințele acestora;

17) să efectueze la orice oră de zi sau de noapte controlul tehnic de specialitate la O.E., să emită dispoziții, avertismente, avize și recomandări privind lichidarea încălcărilor standardelor, normelor și regulilor de P.C.I.

Factorii de decizie ai organelor S.S.M.C.I. poartă răspundere, conform legislației, pentru neîndeplinirea obligațiilor de funcție și exercitarea incorectă a drepturilor acordate.

Nu se admite antrenarea colaboratorilor organelor S.S.M.C.I. la îndeplinirea sarcinilor și lucrărilor, care nu sunt legate de realizarea funcțiilor expuse în Regulamentul „Privind organizarea și realizarea S.S.M.C.I. în Republica Moldova”.

2. Organizarea și planificarea lucrului organelor S.S.M.C.I.

2.1. Planificarea, evidența și analiza lucrului

În activitatea organelor S.S.M.C.I. sunt stabilite obligațiile funcționale ale colaboratorilor în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, cu repartizarea concretă a obiectivelor în teritoriul deservit.

Organele S.S.M.C.I. activează în baza planurilor de lucru. Planurile de lucru se elaborează în baza analizei incendiilor, stării de P.C.I. la obiective și în localități, ținând cont de soluționarea problemelor curente și de perspectivă ale activității operative de serviciu, de îndeplinirea dispozițiilor și deciziilor organelor administrației publice, de ordinele și indicațiile organelor ierarhic superioare.

În organele S.S.M.C.I. se elaborează următoarele planuri de lucru:

- a) în organul central al S.S.M.C.I. - anual, trimestrial și lunar;
- b) în organele locale ale S.S.M.C.I. – anual, trimestrial, lunar, precum și planul-grafic anual de control al stării P.C.I. la întreprinderi și în localități (blancheta - forma nr.1).

Fiecare lucrător al organului local al S.S.M.C.I. este obligat să întocmească planul-grafic individual lunar, (blancheta - forma nr.2) aprobat de șeful subdiviziunii. În planul-grafic lunar minimum 15 zile trebuie să fie repartizate pentru efectuarea lucrului de prevenire a incendiilor nemijlocit la obiective, să fie planificat lucrul cu agenții economici, propaganda măsurilor de P.C.I., realizarea hotărârilor organelor puterii de stat, ordinelor și dispozițiilor organului central al S.S.M.C.I.

Lucrul de prevenire a incendiilor trebuie planificat în funcție de perioada sezonieră (primăvară-vară, toamnă-iarnă), condițiile locale, situația operativă, importanța și pericolul de incendiu al obiectivelor. Obiectivele se întăresc după corpul de inspectori prin ordinul conducătorului organului local de S.S.M.C.I. Extrasul din ordin se anexează la fișa de post a fiecărui colaborator în parte, de care acesta ia cunoștință contra semnătură.

Analiza incendiilor și a activității de serviciu în organele S.S.M.C.I. se efectuează în fiecare lună. Analiza incendiilor prevede examinarea cauzelor, condițiilor, locului, timpului și cercetarea altor factori ce au contribuit la izbucnirea lor sau la decesul persoanelor.

Analiza activității de prevenire a incendiilor și de serviciu prevede aprecierea: stării de P.C.I. a teritoriului (sectorului) deservit, calității și oportunității controalelor privind P.C.I., activității administrative de drept, propagandei măsurilor contra incendiilor, lucrului cu F.B.P. și altor direcții de activitate.

La schimbarea situației operative în planurile de lucru trebuie introduse măsurile suplimentare corespunzătoare.

Controlul îndeplinirii planurilor de lucru se atribuie șefilor organelor S.S.M.C.I. Lucrul extraplan se reflectă în capitolul III (activitatea supraplan) din planul-grafic lunar.

În caz de neîndeplinire a unor măsuri, se întocmește un raport la adresa conducătorului organului S.S.M.C.I., unde se indică cauzele neîndeplinirii cu propuneri de transfer a măsurii pentru altă lună.

2.2. Controlul stării de protecție contra incendiilor

Controlul obiectivelor cu aglomerări de persoane pe timp de noapte se efectuează noaptea o dată în 6 luni.

Controalele se efectuează cu participarea conducătorilor obiectivelor sau a reprezentanților desemnați de către aceștia. La efectuarea controlului se implică personalul de comandă al serviciului departamental de pompieri, precum și șefii F.B.P.

Despre data controlului se înștiințează din timp conducătorul obiectivului sau persoana care îl înlocuiește. Înainte de efectuarea controlului este necesar: a studia documentația tehnică ce caracterizează pericolul de incendiu al obiectivului; a lua cunoștință de materialele despre incendii și prescripțiile pe controalele anterioare; a selecta documentele normative (regulile de apărare împotriva incendiilor, normele, standardele); a studia ordinele departamentale, indicațiile, dispozițiile orientate spre asigurarea apărării împotriva incendiilor.

2.2.1. Controlul detaliat al stării P.C.I.

În timpul controlului detaliat este necesar a verifica:

a) acțiunile conducerii și factorilor de decizie orientate spre asigurarea P.C.I. a obiectivului, prezența ordinelor, indicațiilor, dispozițiilor, instrucțiunilor ce reglementează organizarea lucrului în acest domeniu, cunoașterea de către lucrătorii obiectivului a cerințelor regulilor și instrucțiunilor privind măsurile de P.C.I.;

b) nivelul de îndeplinire a cerințelor de P.C.I. a normelor, regulilor și standardelor, ordinelor organizațiilor superioare, hotărârilor organelor puterii de stat privind problemele P.C.I., prescripțiilor organelor S.S.M.C.I.;

c) nivelul pregătirii de luptă al S.S.P. la obiectiv, starea tehnicii de intervenție la incendii;

d) teritoriul obiectivului, toate clădirile, edificiile și instalațiile, inclusiv cele în stadiul de construcție, reconstrucție și reutilare tehnică;

e) cultivarea cunoștințelor referitor la P.C.I. și instruirea angajaților întreprinderilor în domeniul P.C.I.;

f) organizarea și contribuirea activității formațiunilor benevole de pompieri;

g) organizarea de către administrația întreprinderilor, obiectivelor a activității de prevenire, inclusiv examinarea incendiilor produse pe teritoriul lor;

h) organizarea cooperării și acordarea susținerii S.S.P. în timpul stingerii incendiilor, constatării cauzelor și condițiilor izbucnirii și dezvoltării lor, precum și în vederea depistării

persoanelor în culpă de încălcarea cerințelor de P.C.I. și de producere a acestora;

i) asigurarea accesului subunităților de salvatori și pompieri în timpul exercitării funcțiilor lor de serviciu pe terenul, în clădirile, construcțiile și la alte instalații ale întreprinderii.

După finalizarea controlului detaliat, colaboratorul organului S.S.M.C.I. trebuie să discute cu conducerea O.E. și cu factorii de decizie interesați despre neajunsurile depistate, măsurile propuse și termenele de executare.

În rezultatul controlului detaliat, conducătorilor întreprinderilor, factorilor de decizie și cetățenilor li se înmânează prescripții (blancheta - forma nr.3) pentru înlăturarea obligatorie a încălcărilor prevederilor standardelor, normelor și regulilor de P.C.I.

Colaboratorul organului S.S.M.C.I. poate recomanda măsuri necesare pentru prevenirea incendiilor și asigurarea P.C.I. a O.E.

Prescripțiile se îndeplinesc în două exemplare în termen nu mai mare de 10 zile: primul - după efectuarea controlului, se înmânează pentru a fi semnat conducătorului obiectivului, al doilea - rămâne pentru control în organul S.S.M.C.I. și se păstrează în dosarul de supraveghere (blancheta - forma nr.4).

Prescripțiile se semnează de către conducătorul obiectivului și colaboratorul organului S.S.M.C.I. care a efectuat controlul și se înregistrează în registrul de evidență a prescripțiilor (blancheta - forma nr.5).

2.2.2. Controlul de specialitate al stării P.C.I.

În timpul efectuării controalelor de specialitate ale fondului locativ (caselor particulare și a blocurilor de locuit până la 9 nivele, inclusiv cu înălțimea de până la 28 m) cetățenilor sau persoanelor cointeresate li se înmânează prescripții cu măsuri de asigurare a P.C.I., cu înregistrarea acestora în registrul respectiv (blancheta - forma nr. 6).

Colaboratorul organului S.S.M.C.I. trebuie să insiste asupra înlăturării pe parcursul controlului a încălcărilor cu caracter de

regim (lucrărilor cu pericol de incendiu, exploatarea incorectă a aparatelor electrocasnice, fumatul etc.).

Organele S.S.M.C.I. acordă suport didactic instituțiilor de învățământ în vederea propagării calitative a cunoștințelor privind P.C.I. În colaborare cu instituțiile nominalizate, organizează desfășurarea competițiilor la sportul aplicativ al salvatorilor și pompierilor, precum și a altor activități de domeniu.

În caz de eschivare de la îndeplinirea sau îndeplinirea cu întârziere a prescripțiilor, se aplică măsuri administrative în conformitate cu legislația în vigoare. Măsurile prevăzute în prescripțiile precedente și neîndeplinite se înscriu în capitolul I al prescripției noi cu indicarea termenului inițial de îndeplinire.

În timpul controlului de verificare a îndeplinirii măsurilor, colaboratorul organului S.S.M.C.I. determină cauzele neîndeplinirii măsurilor propuse, ia măsuri în conformitate cu Codul contravențional al RM și Legea privind apărarea împotriva incendiilor, face însemnări în prescripții. Pe încălcările noi depistate se înmânează prescripția S.S.M.C.I., care este supliment la prescripția controlului detaliat, cu înregistrarea acesteia în registrul respectiv.

2.2.3. Controlul complex al stării P.C.I.

Controlul complex se organizează și se efectuează conform planurilor speciale, indicațiilor organului S.S.M.C.I. central cu scopul depistării cauzelor și condițiilor ce au dus la complicarea situației privind incendiile la obiectivele subordonate ministerelor, autorităților administrative centrale, instituțiilor și organizațiilor centrale, precum și în localități, pentru aprecierea stării de apărare împotriva incendiilor și elaborării măsurilor orientate la ridicarea nivelului protecției contra incendiilor.

Controalele complexe prevăd controlul detaliat al tuturor obiectivelor ministerului, autorității administrative centrale, instituției și organizației centrale, localității.

Controalele complexe ale stării de P.C.I. a localităților se desfășoară de către o comisie în frunte cu conducătorul organului S.S.M.C.I.

Concluziile privind materialele controalelor complexe ale ramurilor economiei naționale, localităților, cu propuneri concrete de sporire a protecției acestora contra incendiilor, se adresează ministerelor, autorităților A.P.C., instituțiilor și organizațiilor centrale și organelor A.P.L. pentru luarea măsurilor necesare.

Controlul special (operativ) - control prin sondaj asupra gradului de P.C.I. a unor clădiri, încăperi, sisteme de protecție contra incendiilor, de telecomunicații etc., luând în calcul anotimpul, specificul activității întreprinderilor, obiectivelor, starea privind incendiile.

După finalizarea controalelor, în registrul de evidență a obiectivelor (blancheta - forma nr.7) și în plan-graficul anual se fac însemnările corespunzătoare.

Concomitent se operează modificări (în caz de schimbare a destinației, planificării clădirii etc.) pe planul general al obiectivului anexat la dosar.

2.2.4. Dosarele de supraveghere a O.E.

Subdiviziunile serviciului întocmesc pentru fiecare an calendaristic nomenclatorul dosarelor de supraveghere a obiectivelor (numerotarea dosarelor de supraveghere se efectuează în conformitate cu numărul de ordine al obiectivului din planul-grafic anual) care se coordonează cu organul central al S.S.M.C.I. și se aprobă de șeful subdiviziunii.

Nomenclatorul dosarelor se întocmește pe compartimente, în corespundere cu structura statelor de organizare.

Numerele de ordine ale dosarelor din nomenclator constituie numerele dosarelor din anul curent.

Obiectivele noi deschise (schimbarea denumirii, locului amplasării, tipul de activitate etc.) se înregistrează în planul-grafic anual cu numărul nou de înregistrare.

O dată în semestru prin intermediul administrației publice locale/organelor fiscale, colaboratorii organului S.S.M.C.I. sunt obligați să concretizeze lista (denumirea) tuturor agenților economici ce activează în teritoriul deservit cu includerea lor în planul-grafic anual și în registrul de evidență a obiectivelor.

Dosarele se includ în nomenclatorul fiecărui an cu unul și același număr.

Dosarele se deschid numai în limita parvenirii spre anexare a primului document executat, cu înregistrarea lui în nomenclator, indicând data.

Pe coperta dosarului se completează: denumirea obiectivului, adresa amplasării obiectivului și numărul dosarului.

2.2.5. Conținutul dosarului pentru obiectiv

În dosarul de supraveghere pentru obiectiv se anexează:

a) foaia de titlu în care se indică:

- apartenența departamentală;
- denumirea completă a obiectului;
- date de identificare (cod IDNO sau fiscal; tel. serviciu);
- adresa sediului, telefon, fax, E-mail;
- numele, prenumele conducătorului, tel. serv.;
- numele, prenumele inginerului șef, tel. serv.;
- numele, prenumele persoanei responsabile de P.C.I., tel. serv.;

Aspecte generale:

- domeniul de activitate;
- anul de construcție (punere în funcțiune);
- suprafața construită;
- numărul de niveluri (regim de înălțime);
- clasificarea construcției (civilă, de producție, de depozitare, cu funcții mixte);
- structura de rezistență a construcției (structură metalică, beton armat, zidărie, lemn etc.);
- personalul angajat (număr estimativ);
- utilizarea clădirii (prezența oamenilor în clădire permanent/temporar).

Date referitor la construcție/instalație/amenajare:

- stabilitatea (siguranța) la foc (din proiect sau alte documente tehnice);
- număr de compartimente de incendiu (căi de acces, intervenție și evacuare);

- case de scări (închise/deschise);
- ascensoare de intervenție.

Date tehnice:

- sisteme de ventilație/climatizare;
- sisteme de încălzire;
- instalații electrice;
- instalații de alimentare cu gaze;
- iluminat de siguranță;
- sisteme de evacuare a fumului și gazelor fierbinți;
- stingătoare (dacă sunt suficiente, certificate, verificate de persoane juridice atestate);
- surse de alimentare cu apă (hidrante interioare/exterioare);
- instalație de semnalizare (firma care a instalat și deservește instalația, tipul de detectoare);
- instalație de stingere tip – sprinkler/drencer/apă pulverizată (firma care a instalat și deservește instalația);
- instalație de stingere cu gaze/aerosoli;
- sisteme de alarmare/înștiințare;
- tehnica de intervenție la incendii (disponibilă).

Organizarea activității de P.C.I.:

- instruirea personalului (dacă este executată periodic, de către cine, dacă este persoană atestată);
- planuri de evacuare din clădire (când s-a executat ultima oară);
- afișate instrucțiuni în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- lista documentelor din dosar;
- informații suplimentare.

Practica administrativă (se indică informația: ce procese-verbale au fost întocmite – când și cui; dispoziții de suspendare a obiectivului – data și măsurile care s-au întreprins):

a) planul general (schițat – cu indicarea amplasării hidranților exteriori de incendiu, panourilor de incendiu, rezervoarelor de apă, drumurilor etc.).

b) certificat de înregistrare a întreprinderii – termenul de valabilitate;

c) ordinul de numire a persoanei responsabile în domeniul apărării împotriva incendiilor cu includerea numelui și prenumelui în registrul de evidență a inginerilor pentru protecția muncii, tehnica securității și organizarea pazei contra incendiilor, șefilor echipelor de pază (blancheta - forma nr.8);

d) prescripția;

e) planul de măsuri de la obiectiv privind termenele de executare a măsurilor prescrise;

f) avizele de recepție finală/prevenire și stingere etc.

2.2.6. Conținutul dosarului pentru localitate

În dosarul de supraveghere pentru localitate se anexează:

a) foaia de titlu în care se indică:

- denumirea localității;

- adresa sediului primăriei - telefon, fax, E-mail;

- adresa, telefon, fax, E-mail – pentru fiecare agent economic (se indică denumirea agentului economic și domeniul de activitate);

- date de identificare (cod IDNO sau fiscal; tel. serviciu) – pentru fiecare agent economic;

- numele, prenumele primarului, tel. serv.;

- numele, prenumele secretarului, tel. serv.;

- numele, prenumele persoanei responsabile de P.C.I., tel. serv.

Aspecte generale:

- numărul total de locuitori (populația);

- suprafața totală (ha).

Sistemul de prevenire și stingere a incendiilor:

- organizarea pregătirii pentru intervenție;

- asigurarea înștiințării și alarmării (nr. centralei telefonice, tipul, nr. de abonați, tel. post poliție, fax., e-mail);

- elaborarea planurilor/fișelor de intervenție la incendii.

Alimentarea cu apă:

- necesarul de apă;

- rezerva de apă de incendiu asigurată;

- hidranții exteriori (în funcțiune/defecți);

- rezervoare de apă (în funcțiune/defecte);

- surse de apă naturale.

Formațiuni benevole de pompieri:

- autospecială(e)/utilaj de stingere (tip/numărul de fiecare tip);

- personalul angajat (număr/dacă are certificat de creare a formațiunii);

- tipul remizei (încălzită/nu);

- durata serviciului gărzii (24 ore/8 ore);

- lista documentelor din dosar;

- informații suplimentare.

Practica administrativă (se indică informația: ce procese-verbale au fost întocmite - când și cui; dispoziții de suspendare a obiectivului – data și măsurile care s-au întreprins).

Planul general (schițat – cu indicarea amplasării hidranților exteriori de incendiu, panourilor de incendiu, rezervoarelor de apă, drumurilor etc.).

b) certificat de înregistrare a întreprinderii – termenul de valabilitate;

c) ordinul de numire a persoanei responsabile în domeniul apărării împotriva incendiilor;

d) prescripția;

e) planul de măsuri de la obiectiv privind termenele de executare a măsurilor prescrise;

f) avizele de recepție finală/prevenire și stingere etc.

2.2.7. Modul de întocmire și păstrare a dosarelor

Documentele trebuie să fie anexate la dosare în strictă succesiune referitor la fiecare chestiune (solicitare, răspuns, control etc.) și, în măsura posibilității, să se respecte ordinea cronologică a parvenirii lor.

Se interzice a coase la dosar documente nesemnate, exemplare suplimentare ale documentelor, copii necertificate, memorii și însemnări cu caracter neoficial.

Toate paginile dosarului se numerotează cu un creion simplu.

Transmiterea dosarelor de supraveghere organului ierarhic superior, altor colaboratori ai organului supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor din teritoriu sau la cererea altor instanțe (procuraturii, instanțelor de judecată, organelor de poliție, organelor administrației publice etc.) sau retragerea documentelor din dosar se permite doar în cazuri excepționale cu acordul conducerii subdiviziunii. Transmiterea dosarelor sau retragerea documentelor din dosar se efectuează doar prin intermediul opisului contra semnăturii ambelor părți.

Distrugerea dosarelor se efectuează cu întocmirea unui proces-verbal examinat de comisie și aprobat de șeful subdiviziunii.

Colaboratorii sunt responsabili pentru integritatea documentelor din dosarul de supraveghere pentru obiectiv. Nerespectarea acestei norme atrage răspunderea disciplinară a colaboratorului.

Dosarele și documentele se păstrează în safeuri (dulapuri de metal) încuiate, construcția cărora trebuie să le protejeze împotriva prafului, umezelii și acțiunilor razelor solare. Toate materialele din dosar se păstrează timp de 5 ani.

Safeurile (dulapurile de metal) pentru păstrarea documentelor trebuie să aibă câte două exemplare de chei. Exemplarele de rezervă ale cheilor respective se află într-un penar sigilat și se păstrează în safeul secretarului (cancelariei).

Exemplarele de lucru ale cheilor respective de la safeurile personale le păstrează executanții. Executanții păstrează, de asemenea, sigiliile personale pentru sigilarea safeurilor.

În caz de concediere a colaboratorilor, transfer la un alt serviciu, plecare în concediu sau plecare în deplasare, documentele în curs de executare se transmit (la indicația șefului corespunzător) altui executant, făcându-se însemnări în fișele și registrele de evidență.

În caz de concediere sau demitere din funcție, toate dosarele, documentele de serviciu, fișele, registrele de evidență, sigiliile și ștampilele se transmit persoanei nou-desemnate, conform procesului-verbal aprobat de șeful subdiviziunii.

Controlul asupra modului de întocmire și păstrare a dosarelor de supraveghere se atribuie șefului subdiviziunii.

Responsabili de organizarea și păstrarea corectă a dosarelor sunt conducătorii subdiviziunilor.

Conducătorii subdiviziunilor sunt obligați să controleze periodic starea și modul de păstrare a dosarelor.

2.3. Controlul activității organelor S.S.M.C.I.

Controlul activității organelor subordonate ale S.S.M.C.I. se efectuează cu scopul studierii stării de intervenție la incendii, asigurării îndeplinirii cerințelor Regulamentului privind organizarea și realizarea S.S.M.C.I., ordinelor și dispozițiilor organelor ierarhic superioare, relevării experienței înaintate a activității de supraveghere-prevenire, controlul cunoștințelor colaboratorilor S.S.M.C.I. a cerințelor standardelor, normelor, regulilor și altor acte normative în domeniul P.C.I., îndeplinirii de către ei a obligațiilor funcționale.

Controlorii nu trebuie să substituie activitatea organului sau a colaboratorului S.S.M.C.I. în efectuarea funcțiilor de supraveghere de stat la întreprinderile și în localitățile întărite după aceștia.

Controlul organelor locale ale S.S.M.C.I. se planifică de către organul central al S.S.M.C.I. în funcție de situația operativă și de sezon.

Controlul se efectuează în componența grupului sau individual de către colaboratorii Direcției salvatori și pompieri (în continuare – D.S.P.) mai bine pregătiți pe direcția concretă de activitate.

Grupul, de regulă, trebuie să fie condus de unul din conducătorii organului central al S.S.M.C.I. sau de către conducătorul subdiviziunii structurale. Pentru efectuarea controlului, de către conducătorul grupului sau de către controlor, în mod obligatoriu, se întocmește planul-sarcină, care se aprobă de către conducătorul organului central al S.S.M.C.I.

Conform rezultatelor controlului se întocmește informația privind starea activității subdiviziunii pentru remedierea deficiențelor constatate. Materialele controlului se prezintă conducătorului organului central al S.S.M.C.I. și la dispoziția acestuia se ia la control mersul înlăturării neajunsurilor.

2.4. Tipurile de control ale activității organelor S.S.M.C.I.

Controlul se divizează în modul următor:

- control de inspectare;
- control de verificare;
- control special.

Controlul de inspectare – control efectuat de către organul ierarhic superior al S.S.P. asupra subdiviziunilor inferioare privind executarea legislației, ordinelor, dispozițiilor, Regulamentului privind organizarea și realizarea S.S.M.C.I. și a obligațiilor funcționale în activitatea de serviciu.

Controlul de verificare - control efectuat de către organul superior al S.S.P. privind înlăturarea neajunsurilor, depistate în timpul controlului de inspectare, în activitatea organului inferior.

Acest control se efectuează la indicația șefului D.S.P., luând în calcul termenele stabilite pentru înlăturarea neajunsurilor depistate în timpul inspectării, însă nu mai târziu de un an după finalizarea controlului.

Controlul special - control selectiv al organizării și efectuării S.S.M.C.I. de către inspectorii de stat pe una din direcțiile principale ale S.S.M.C.I. (examinarea și controlul, activitatea normativ-tehnică, practica administrativă, investigații pe marginea incendiilor), luând în calcul situația referitor la incendii și rezultatele activității pe teritoriul deservit de ei.

Organele ierarhic superioare ale S.S.P., în măsura necesității, pot acorda ajutor practic organelor S.S.M.C.I. care au indici de nivel redus pe direcțiile principale ale activității de serviciu.

Acordarea ajutorului practic pe anumite direcții principale ale S.S.M.C.I. se poate realiza prin desfășurarea activităților

practice, inclusiv controlul localităților, întreprinderilor, obiectivelor, examinării incendiilor etc.

2.5. Conlucrarea cu organele de drept

În scopul asigurării efective și oportune a prevenirii și stingerii incendiilor, precum și cercetării și descoperirii crimelor legate de acestea, organele S.S.M.C.I. conlucrează cu organele de urmărire penală pe următoarele direcții:

a) în caz de necesitate, informează serviciul operativ al organelor afacerilor interne despre incendiile produse pentru a chema la locul incendiului grupul operativ de urmărire penală;

b) efectuează, împreună cu organele de urmărire penală, Direcția investigare a fraudelor, tehnico-criminalistică etc., lecții comune, seminare, consfătuiri, stagioni privind ridicarea nivelului calificării de specialitate;

c) prezintă organelor de urmărire penală materialele necesare ce caracterizează starea de P.C.I. la obiective până la incendiu, acordă ajutor grupului operativ de urmărire penală la cercetarea locului incendiului;

d) fac schimb de informație cu Direcția investigare a fraudelor referitor la starea de P.C.I. a obiectivelor cu concentrare de valori materiale-mărfuri, efectuează controale comune la aceste obiective în perioada de până la revizie;

e) elaborează și realizează, împreună cu subdiviziunile serviciului pază de stat, măsuri pentru sporirea eficacității lucrului instalațiilor (mijloacelor) automate de pază și semnalizare a incendiilor, de separare a buclelor de pază și de incendiu, transmiterea semnalelor la postul de recepție centralizată și în subunitățile salvatori și pompieri;

f) efectuează împreună cu subdiviziunile poliției rutiere controale selective a stării de P.C.I. a mijloacelor de transport în perioada reviziei tehnice, prezintă organelor de înregistrare a poliției rutiere propuneri privind scoaterea sau luarea la evidență a automobilelor speciale (mijloacelor de transport auto pentru

transportarea încărcăturilor cu pericol de explozie-incendiu, de incendiu sau a tehnicii adaptate în scopul stingerii incendiilor);

g) participă la pregătirea inspectorilor de sector ai poliției referitor la studierea de către aceștia a normelor și regulilor de P.C.I., a legislației penale și contravenționale privind încălcarea sau neîndeplinirea cerințelor regulilor de P.C.I., încredințează inspectorilor de sector ai poliției, cu acordul conducătorului organului afacerilor interne, controlul îndeplinirii anumitor măsuri, prescripții la obiective și în sectorul locativ pe teritoriul deservit, efectuează în caz de necesitate, în ordinea stabilită de lege, controale comune a întreprinderilor și caselor de locuit. Examinează procesele-verbale referitor la încălcarea regulilor de P.C.I. întocmite de colaboratorii de poliție. Prezintă informație despre cazurile de folosire a încăperilor de serviciu și de locuit în calitate de tripou (speluncă), despre vagabonzi, alcoolici, narcomani etc., pentru curmarea în ordinea stabilită a activității acestora și prevenirea posibilelor incendii.

2.6. Competența contravențională a organelor S.S.M.C.I.

Activitatea organelor S.S.M.C.I. este orientată spre depistarea și contracararea contravențiilor administrative ce țin de asigurarea respectării normelor și regulilor de P.C.I.

Organele S.S.M.C.I. sunt competente să soluționeze cauzele contravenționale intentate ca rezultat al încălcării prevederilor art. 137 și 358 din Codul contravențional al R.M.

Decizia de aplicare a sancțiunii administrative se efectuează în baza proceselor-verbale cu privire la contravenție, care se întocmesc de persoanele împuternicite ale S.S.P., cu respectarea art. 400, 442, 443 ale Codului contravențional.

Organele S.S.M.C.I. au dreptul să suspende total sau parțial activitatea unității economice (a unei lucrări aparte), să interzică exploatarea clădirii, construcției, încăperii, sectorului de producție sau agregatului în conformitate cu Legea privind P.C.I., cu adresarea ulterioară în instanța de judecată în cel mult 3 zile.

Inspectorii de stat pentru supravegherea măsurilor contra incendiilor, depistând în procesul controlului tehnic de specialitate aparate, agregate, sobe de încălzit, sectoare electrice ce prezintă pericol potențial de incendiu, suspendă urgent funcționarea acestora prin sigilare (plombare) și întocmirea procesului-verbal de interzicere a exploatării sobelor defectate, a instalațiilor electrice și altor agregate, ce prezintă pericol de incendiu (blancheta - forma nr.9), care se remite persoanei oficiale în ziua întocmirii. Preîntâmpinarea, decizia de suspendare a activității obiectivului, de interzicere a exploatării clădirilor, procesul-verbal de interzicere a exploatării sobelor defectate, a instalațiilor electrice și a altor agregate se înregistrează în registrul de evidență (blancheta - forma nr.10) și se păstrează în organul S.S.M.C.I. timp de zece ani.

În cazul neîndeplinirii prescripțiilor organelor S.S.M.C.I., conducătorului obiectivului i se înmânează o preîntâmpinare (blancheta - forma nr.11) despre posibila suspendare a exploatării obiectivului dacă nu vor fi întreprinse măsuri urgente pentru înlăturarea încălcărilor depistate.

Procedura de suspendare a activității obiectivului, de interzicere a exploatării clădirii se efectuează conform Regulamentului cu privire la modul de suspendare a activității obiectivului, de interzicere a exploatării clădirii, cu întocmirea actelor respective, și anume: Decizie de suspendare a activității obiectivului, de interzicere a exploatării clădirilor (blancheta – forma nr.12), Cerere de chemare în judecată (blancheta – forma nr.13), Proces-verbal de avizare a exploatării provizorii a obiectivului (blancheta – forma nr.14), Proces-verbal de avizare a exploatării obiectivului (blancheta – forma nr.15), Proces-verbal privind executarea deciziei despre aplicarea sancțiunii (blancheta – forma nr.16).

2.7. Activitatea de certificare a organelor S.S.M.C.I.

Organele S.S.M.C.I. în activitatea de certificare trebuie:

1) să dețină informația despre organele ce efectuează certificarea producției (lucrărilor, serviciilor) pe teritoriul deservit;

2) să dispună de lista producției supuse certificării obligatorii;

3) la efectuarea controalelor de specialitate e necesar a releva prezența în condițiile tehnice și în standardele de stat a producției fabricate, a cerințelor de P.C.I., precum și prezența certificatului de P.C.I. sau a certificatului de corespundere (adeverința despre existența certificatului pentru producția de import);

4) în cazul existenței certificatului, a controla autenticitatea acestuia, corectitudinea întocmirii, înregistrarea, termenul de valabilitate, existența și justetea aplicării semnului adecvat;

5) în cazul depistării încălcărilor privind certificarea, organele S.S.M.C.I. în termen de 10 zile trebuie să informeze organul central al S.S.M.C.I. și Î.S. „Centrul Tehnic pentru Securitate Industrială și Certificare”.

2.8. Activitatea de licențiere a organelor S.S.M.C.I.

Organele S.S.M.C.I. participă în activitatea de licențiere în conformitate cu Legea nr.451-XV din 30 iulie 2001 privind licențierea unor genuri de activitate, precum și cu prevederile art.33 din Legea nr. 267-XIII din 9 noiembrie 1994 privind apărarea împotriva incendiilor.

La adresarea persoanelor fizice și juridice, organele S.S.M.C.I., conform cererii depuse, efectuează controlul tehnic de specialitate al obiectivelor. În rezultatul controlului efectuat, dacă obiectivul corespunde cerințelor normelor și regulilor de P.C.I., specialistul organului S.S.M.C.I. perfectează și eliberează în timp de 30 de zile „Avizul de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate” (blancheta - forma nr.17) pe care se aplică ștampila organului S.S.M.C.I., cu înregistrarea acestuia în Registrul de evidență a avizelor de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate (blancheta - forma nr.18).

În cazul necorespunderii O.E. cerințelor normelor și regulilor de P.C.I., solicitantului, timp de 30 de zile, i se eliberează prescripția pentru înlăturarea neajunsurilor depistate.

3. Cercetarea incendiilor de către organele S.S.M.C.I.

Cercetarea incendiilor se efectuează de către organele S.S.M.C.I. în conformitate cu prevederile Codului de procedură penală al Republicii Moldova și ordinul S.P.C.S.E. al M.A.I. nr. 67 din 25 aprilie 2008 “Privind aprobarea Regulamentului cu privire la evidența statistică a situațiilor excepționale și consecințele lor în Republica Moldova”.

Organele S.S.M.C.I., abilitate cu funcții de control, activează potrivit legislației și actelor normative în vigoare.

Despre toate cazurile de incendiu se transmite la timp (prin telefon, fax sau poșta electronică) informația detaliată la serviciile operative ale S.P.C.S.E. și D.S.P. În actul de constatare a incendiilor (blancheta - forma nr.19) se indică numărul corespunzător de înregistrare acordat acestei înștiințări în organul local al S.S.M.C.I.

Orice caz de incendiu este supus unui control minuțios, scopul principal al căruia este stabilirea cauzelor și persoanelor vinovate de izbucnirea acestuia, existenței sau inexistenței componentei infracționale.

3.1. Atribuțiile S.S.M.C.I. la cercetarea incendiilor

Organele S.S.M.C.I. au dreptul să rețină făptuitorul, să ridice corpurile delictive, să procedeze la evaluarea pagubei și să efectueze orice alte acțiuni, dacă legea prevede acestea.

În procesul examinării cazului de incendiu, colaboratorul S.S.M.C.I. este obligat să stabilească următoarele:

1) timpul, locul izbucnirii incendiului, datele privind extinderea și stingerea lui;

2) cauza incendiului, persoanele vinovate de izbucnirea acestuia, circumstanțele ce influențează gradul și caracterul răspunderii lor;

3) mărimea pagubei materiale, existența cazurilor de deces și traumatism, alte urmări grave ale incendiului;

4) starea de P.C.I. a obiectivului până la incendiu și legătura directă cu izbucnirea, propagarea și urmările incendiului;

5) existența sau inexistența componentei infraționale;

6) se clarifică cauzele și condițiile ce au contribuit la izbucnirea incendiului.

Stabilind cauza și condițiile care au contribuit la izbucnirea și propagarea incendiului, organele S.S.M.C.I. pot prezenta la adresa organelor corespunzătoare sau factorilor de decizie măsuri de înlăturare a acestor cauze și condiții.

Organele S.S.M.C.I. participă la examinarea cauzei de producere a incendiilor împreună cu organele de urmărire penală.

Odată cu sosirea la locul incendiului a grupului operativ de constatare din cadrul organelor de drept, colaboratorul S.S.M.C.I. acordă ajutor colaboratorului organului de urmărire penală în scopul stabilirii focarului și cauzelor incendiului, găsirea urmelor și a obiectelor de incendiere, sustragerea documentației tehnice și de altă natură ce se referă la incendiu, clarificarea cauzelor și condițiilor ce au contribuit la izbucnirea și propagarea incendiului; clarifică starea mijloacelor de P.C.I. la obiectiv; gradul respectării de către administrație a regulilor de P.C.I. și a prescripțiilor organului S.S.M.C.I.

La efectuarea cercetării incendiului la fața locului, organele S.S.M.C.I. sunt obligate să întocmească, în conformitate cu art. 260 și 261 ale Codului de procedură penală (C.P.P.), următoarele documente:

- procesul-verbal de cercetare la fața locului a incendiului (blancheta - forma nr. 20), cu anexarea schemei, diferitelor schițe, măsurări, fotografieri și filmări corespunzătoare;

- constatările tehnico-științifice ale specialistului despre cauzele producerii incendiului (concluzia despre cauza incendiului);

- actul de constatare a incendiului și evaluarea pagubei pricinuite;

- declarațiile victimei, persoanelor juridice sau reprezentanților lor legali, martorilor oculari, participanților la stingerea incendiilor, responsabililor de asigurarea P.C.I. și de pază a obiectivului etc. (blancheta - forma nr. 21).

Procesele-verbale privind acțiunile procesuale, efectuate conform prevederilor alin. (2) al art. 273 din C.P.P., împreună cu mijloacele materiale de probă pe fiecare caz de incendiu se predau, în termen de 24 ore de la data întocmirii procesului-verbal de cercetare la fața locului, procurorului cu scrisoarea de însoțire, care se înregistrează în registrul de ieșire a corespondenței. Copia materialelor și scrisorii de însoțire se păstrează în subunitate pentru evidență timp de 5 ani, iar registrul de evidență a incendiilor – timp de 10 ani.

Actele expediate în adresa procurorului, precum și copiile, care se păstrează în unitate, trebuie să fie cusute într-un dosar și enumerate într-un borderou, iar mijloacele materiale de probă, în funcție de volumul lor, să fie fotografiate sau împachetate și sigilate cu ștampila organului respectiv.

Despre transmiterea materialelor la procuratură, organul de constatare informează persoanele cointeresate (victima, persoanele juridice sau reprezentanții lor).

După transmiterea dosarului (blancheta - forma nr. 22) conform competenței, organul S.S.M.C.I. ține la evidență rezultatul cercetării.

Despre decizia adoptată, procurorul informează organul de constatare și persoanele cointeresate. Decizia procurorului se anexează la copiile materialelor referitor la incendiu, iar dosarul se consideră închis.

3.2. Obligațiile D.S.P. la cercetarea incendiilor

În cazul cercetării incendiilor D.S.P. are următoarele obligații:

1) să controleze starea de lucruri privind efectuarea de către organele locale ale S.S.M.C.I. a constatării cauzei de producere a incendiilor (elaborarea și planificarea măsurilor, discutarea problemelor la ședințele colegiului și la consfăturile operative, emiterea ordinelor, dispozițiilor, indicațiilor în acest domeniu, controlul îndeplinirii lor);

2) să organizeze deplasările în organele locale ale S.S.M.C.I. pentru studierea lucrului de examinare/constatare a cauzelor de producere a incendiilor și să acorde ajutor la urmărirea penală;

3) să elaboreze manuale, relatări și recomandări, să studieze, în colaborare cu alte servicii ale organelor afacerilor interne cointeresate, procuratură, judecătorie, experiența înaintată în constatarea și descoperirea crimelor legate de incendii;

4) să ducă lucrul analitic, legat de cercetarea dosarelor penale privind incendiile (structura, dinamica, analiza participării colaboratorilor S.S.M.C.I. la cercetarea dosarelor penale privind incendiile, verificarea datelor dosarelor penale cu datele subdiviziunii specializate din cadrul M.A.I. și altele);

5) conducătorii D.S.P., împreună cu conducătorii altor servicii ale M.A.I. cointeresate, sunt obligați să se deplaseze la incendiile de proporții pentru organizarea cercetării „pe urme proaspete”;

6) să conlucreze cu procuratura privind problemele respectării legalității la urmărirea penală a cazurilor de incendii și despăgubirii lor;

7) asigură colaboratorii S.S.M.C.I. cu literatura și documentația normativă (coduri, ordine, indicații, explicații și altele).

3.3. Obligațiile conducătorilor organelor locale ale S.S.M.C.I. la cercetarea incendiilor

În cazul cercetării incendiilor, organele locale ale S.S.M.C.I. au următoarele obligații:

1) să organizeze deplasarea la incendii a colaboratorilor săi pentru examinarea incendiilor;

2) să înfăptuiască controlul asupra calității efectuării controalelor și examinării cazurilor de incendiu, elaborează și planifică măsuri orientate la îmbunătățirea acestei activități, ia măsuri în cazurile încălcării legalității de către colaboratorii S.S.M.C.I.;

3) să ia măsurile necesare pentru înlăturarea neajunsurilor depistate în procesul controlului efectuat de organul ierarhic superior al S.S.M.C.I.;

4) să întreprindă măsuri de sporire a măiestriei profesionale a colaboratorilor S.S.M.C.I. la examinarea cazurilor de incendii;

5) să colaboreze cu serviciile afacerilor interne cointeresate și cu procuratura la descoperirea și cercetarea crimelor legate de producerea incendiilor;

6) o dată în semestru să analizeze rezultatele lucrului de efectuare a controalelor și ale examinării cazurilor de incendii, precum și controalele efectuate de procuratură;

7) să ia măsuri privind plângerile și cererile cetățenilor despre încălcarea legislației de către colaboratorii S.S.M.C.I. în procesul examinării cazurilor de incendii;

8) să analizeze rezultatele cercetării dosarelor penale pornite pe cazurile de incendii ce au avut loc pe teritoriul deservit;

9) să reacționeze operativ la comunicările despre incendii cu îndreptarea la timp a colaboratorilor S.S.M.C.I. la locul incendiului. La incendiile unde există semne de infracțiuni anunță grupul operativ de urmărire penală la cercetarea incendiilor;

10) să urmărească circulația materialelor despre incendii transmise în organele de procuratură, precum și a hotărârilor luate;

11) în baza analizei cauzelor incendiilor produse, să i-a măsuri de înlăturare a cauzelor și condițiilor ce contribuie la

izbucnirea incendiilor (transmiterea informațiilor generalizate la întreprinderi, în instituții, organizații, alte obiective indiferent de tipul de proprietate și forma de gospodărire).

3.4. Activitatea de informare, instruire și educare privind protecția contra incendiilor

Activitatea de informare, instruire și educare în masă se efectuează prin: utilizarea mijloacelor de informare în masă (presă, televiziune, radio), demonstrarea filmelor cu tematică de specialitate; familiarizarea cu măsurile de P.C.I. prin intermediul literaturii tehnice de specialitate, materialelor ilustrative (calendare, placarde și altele); desfășurarea lecțiilor, convorbirilor, instructajelor, excursiilor la expoziția Centrului de propagandă a cunoștințelor antiincendiu; organizarea concursurilor ("Situațiile excepționale în viziunea copiilor" și altele), victorinelor; instalarea panourilor de reclamă pe case, reclamă pe mijloacele de transport public etc.

Activitatea de informare, instruire și educare în masă cu populația, în colectivele de muncă (lecții, convorbiri și altele) trebuie să fie efectuată de către fiecare lucrător al organelor S.S.M.C.I. în măsura necesității, în funcție de situația operativă, dar cel puțin lunar.

În cadrul lecțiilor și convorbirilor este necesar a folosi date referitor la incendiile caracteristice, fapte de încălcare a regulilor de P.C.I., expres-informația D.S.P.

Organul central al S.S.M.C.I., în coordonare cu alte organizații cointeresate, este obligat, în măsura necesității, dar cel puțin o dată pe lună, să asigure organizarea emisiunilor și articolelor cu tematica de P.C.I. la radiou, televiziune sau în presa centrală.

Organele locale ale S.S.M.C.I. organizează lunar publicații în presa raională, emisiuni la radio și prin intermediul rețelelor de radio locale, cu înregistrarea lor în registru (blancheta - forma nr.23), iar materialele se păstrează în mapă.

Tematica obligatorie a publicațiilor, emisiunilor în organele de informare în masă trebuie să cuprindă: problemele ce țin de P.C.I. legate de sosirea perioadelor cu pericol sporit de incendiu, a manifestărilor agricole, sărbătorile de Crăciun, Anul Nou, începutul anului școlar, promovarea regulilor de P.C.I. în activitatea de toate zilele. Publicațiile și emisiunile trebuie să fie orientate spre prevenirea incendiilor care au cauze concrete de izbucnire.

Organele S.S.M.C.I. organizează activitatea de studiere, de către cetățeni, a regulilor de P.C.I. la locul de muncă, acordă ajutor instituțiilor de învățământ în organizarea instruirii elevilor și studenților în materie de P.C.I. și verifică nivelul de pregătire a persoanelor ce contribuie la promovarea cunoștințelor de specialitate.

4. Particularitățile lucrului profilactic în instituțiile cu aglomerare de oameni

4.1. Sarcinile generale ale lucrului profilactic

Starea de securitate la incendiu a instituțiilor cu aglomerare de oameni la care se referă grădinițele de copii, creșele, școlile, internatele, lagărele de odihnă, spitalele, casele pentru bătrâni, cluburile, cinematografele, circurile, hotelurile, centrele comerciale, arenele sportive etc. trebuie să fie controlate permanent de către organele S.S.M.C.I. Toate aceste obiective se întăresc după anumiți colaboratori ai S.S.M.C.I., fiecare dintre aceștia purtând responsabilitate personală pentru calitatea și realizarea la timp a lucrului de supraveghere în instituțiile cu aglomerare de oameni.

În conformitate cu legislația în vigoare, toată responsabilitatea pentru asigurarea securității la incendiu a școlilor, spitalelor, teatrelor, hotelurilor și a altor instituții cu aglomerare de oameni o poartă conducătorii acestor obiective. Ei sunt obligați să stabilească un regim antiincendiu strict, să controleze permanent

îndeplinirea regulilor de securitate la incendiu de către personalul de deservire, să urmărească funcționalitatea instalațiilor de P.C.I. și asupra stării căilor de evacuare, să înlăture la timp toate încălcările care pot duce la izbucnirea incendiilor.

Necesitatea respectării stricte a măsurilor de securitate la incendiu în instituțiile cu aglomerare de oameni este determinată de actele normative. În teatre și cluburi se interzice, în timpul spectacolelor, a folosi decorații și alte butaforii dacă acestea nu au fost impregnate cu componente ignifuge. Inspectorii S.S.M.C.I. au dreptul să interzică exploatarea instituțiilor teatral-culturale care nu corespund regulilor de securitate la incendiu.

Un șir de hotărâri de Guvern au stabilit cerințe sporite față de conducătorii instituțiilor cu aglomerare de oameni în scopul adoptării de măsuri care ar exclude orice posibilitate de izbucnire a incendiilor și a victimelor umane în aceste instituții. A fost accentuată necesitatea înăspririi controlului din partea organelor S.S.M.C.I. asupra asigurării unui nivel sigur de P.C.I. în instituțiile cu aglomerare de oameni.

4.2. Asigurarea securității oamenilor

4.2.1. Securitatea oamenilor în caz de incendiu

Pentru cazul de izbucnire a incendiului, în clădirile cu aglomerare de oameni, securitatea acestora trebuie să se asigure prin următoarele:

1) soluții de compartimentare și constructive ale căilor de evacuare, planificarea rațională a încăperilor, direcții bine gândite de evacuare a oamenilor;

2) soluții inginerești, orientate spre limitarea propagării focului și a produselor arderii, lichidarea rapidă a incendiului în cazul izbucnirii acestuia (bariere antifoc, sisteme de protecție contra fumului, instalații automate de semnalizare și stingere a incendiilor);

3) limitarea folosirii materialelor combustibile, precum și a materialelor capabile să propage rapid arderea pe suprafață, pentru

finisarea încăperilor prin care trec căile de deplasare a oamenilor (holuri, coridoare, scări);

4) menținerea permanentă în stare bună a căilor de evacuare și a utilajului special, ceea ce permite efectuarea rapidă și organizată a evacuării oamenilor în caz de izbucnire a incendiului sau a altei situații accidentogene;

5) neadmiterea păstrării în locurile aflării permanente a oamenilor, în subsolurile clădirilor a materialelor explozive, a buteliilor cu gaze combustibile, a rezervelor de L.U.I. și L.C., a altor materiale și substanțe care prezintă pericol sporit de incendiu (normele de păstrare și ordinea de utilizare a substanțelor cu pericol de incendiu în laboratoarele de chimie și fizică a școlilor, laboratoarele și farmaciile instituțiilor curative sunt stabilite de reguli speciale);

6) pregătirea personalului de deservire pentru acțiuni în caz de izbucnire a incendiului și evacuarea forțată a oamenilor (chemarea la timp a pompierilor, deprinderi de utilizare a mijloacelor de stingere a incendiilor, acordarea ajutorului oamenilor în caz de evacuare în masă);

7) stabilirea unui control sistematic, din partea administrației, asupra respectării regimului antiincendiu de către personalul de deservire, respectarea regulilor de securitate la incendiu la efectuarea lucrărilor de reparații și a lucrărilor cu focul, în procesul exploatării instalațiilor electrice, a aparatelor de încălzire, a aparatelor electrice, televizoarelor și a instalațiilor speciale.

Persoanele care locuiesc în hoteluri, cămine, precum și întreg personalul de deservire din instituțiile pentru copii, lagăre de odihnă, școli, spitale, teatre, cinematografe, centre comerciale trebuie să fie familiarizat cu cerințele principale ale regulilor de P.C.I., măsurile de precauție care trebuie respectate la izbucnirea incendiului și evacuarea forțată a oamenilor. În acest scop în hoteluri, cămine și alte instituții cu aglomerare de oameni în locuri vizibile se vor afișa agende privind măsurile de securitate la incendiu (extrase succinte din reguli) și planuri de evacuare a oamenilor în caz de izbucnire a incendiului. O atenție deosebită se

va acorda textului agendelor, care trebuie să fie succint și să conțină un număr minimal de cerințe privind P.C.I. Planurile de evacuare a oamenilor pot fi generale - pentru întreaga instituție, și individuale - pentru fiecare număr al hotelului sau a încăperii de serviciu.

„Regulile model de securitate la incendiu pentru case de locuit, hoteluri, cămine, clădiri administrative” stabilesc, că în toate camerele căminelor și a hotelurilor trebuie să se afișeze în locuri vizibile:

- planul-schemă de evacuare individuală de la etajul corespunzător cu marcarea numărului concret a ieșirilor de evacuare și a căilor de deplasare către acestea, a locurilor de amplasare a mijloacelor de stingere și semnalizare cu textul explicativ necesar;

- agenda privind acțiunile oamenilor în caz de incendiu;

- agenda succintă privind regulile de securitate la incendiu care, în mod obligatoriu, trebuie respectate de persoanele ce locuiesc în hoteluri și cămine.

În hotelurile destinate turiștilor străini agendele privind regulile de securitate la incendiu și comportare a oamenilor în caz de incendiu trebuie executate în câteva limbi.

În hoteluri, cămine și alte instituții cu aglomerare de oameni, în care sunt elaborate planuri individuale pentru încăperi și camere separate nu sunt necesare planuri generale. Totuși pentru clădirile foarte înalte (mai mult de 10 etaje) se recomandă a stabili zonele (etajele) de ieșire succesivă a oamenilor în exterior în cazul unei situații excepționale, deoarece evacuarea neorganizată și concomitentă a oamenilor de la toate etajele și din toate încăperile poate conduce la urmări nedorite.

4.2.2. Planul individual de evacuare a oamenilor

Pe planul-schemă de evacuare din camere separate trebuie să fie indicate casele de scări, ascensoarele, holurile ascensoarelor, camerele din care se evacuează oamenii, balcoanele, scările exterioare, precum și ușile instalate pe calea de ieșire a oamenilor din încăperea hotelului sau a căminului.

Încăperea pentru care este destinat planul de evacuare se marchează cu inscripția „Numărul Dvs...”. Calea principală de evacuare se indică pe plan cu linie continuă, a doua cale de evacuare – cu linie întreruptă. Aceste linii, pe schema planului, trebuie să aibă grosimea de 2 ori mai mare decât liniile planului și să fie executate cu culoare verde.

Calea principală de evacuare de la etaj trebuie indicată în direcția caselor de scări cu trecere prin exterior, precum și a scărilor care duc de la etajul dat către etajul întâi al clădirii. Dacă două case de scări sunt identice în privința protecției de fum și foc, atunci calea principală de evacuare se indică spre scara cea mai apropiată.

Liniile care indică căile de evacuare trebuie trasate din încăperea respectivă până la ieșirea într-un loc nepericulos sau nemijlocit în exterior. Pe planul etajului, cu ajutorul simbolurilor, se indică locul de amplasare a:

- butoanelor detectoare de incendiu manuale;
- telefonului persoanei de serviciu la etaj;
- hidrantelor (robinetelor) de incendiu, a stingătoarelor.

Simbolurile trebuie astfel executate, ca să se observe destul de clar.

Descifrarea simbolurilor trebuie prezentată sub planul etajului în limbile națională (română), rusă, precum și în limbile engleză și germană – pentru hotelurile care cazează cetățeni străini. Literele textului de descifrare a simbolurilor trebuie să aibă înălțimea de cel puțin 7 mm, iar lățimea – de cel puțin 5 mm.

Planul individual de evacuare se amplasează în camera de hotel într-un loc vizibil sub sticlă (peliculă); planul trebuie executat pe o foaie cu dimensiunea de cel puțin A 4.

Persoana de serviciu a hotelului, căminului (etajului) trebuie să familiarizeze locatarii cu mijloacele de stingere a incendiilor și căile de ieșire înainte de a fi înregistrate (cazate în camera de hotel).

Materialul informativ-ilustrativ privind problemele securității la incendiu în instituțiile pentru copii, spitale, instituțiile teatral-culturale și în alte clădiri publice, spre deosebire de hoteluri

și cămine, poartă, într-o anumită măsură, un alt caracter. Ca particularitate, agendele, schemele de evacuare a oamenilor în caz de incendiu se adresează personalului de deservire.

Trebuie de avut în vedere că, în conformitate cu regulile de S.I. aprobate și coordonate în modul corespunzător, conducătorii și personalul de deservire a instituțiilor ocrotirii sănătății, culturii, asigurării sociale, școlilor, internatelor, grădinițelor de copii și a creșelor sunt obligați, în caz de izbucnire a incendiului:

a) să anunțe imediat despre incendiu serviciul de pompieri al orașului (localității) și să transmită semnalul de alarmă pentru serviciul local și F.B.P;

b) să întreprindă măsuri de evacuare a oamenilor și salvare a bunurilor;

c) pentru întâlnirea pompierilor chemații, a trimite un lucrător al instituției, care trebuie să informeze pompierii sosiți despre locul incendiului și prezența în clădire a oamenilor.

Aceste obligațiuni ale învățătorilor și lectorilor instituțiilor de învățământ, a personalului medical și de deservire a spitalelor și policlinicilor, administrației și persoanelor oficiale din întreprinderile de spectacole și teatru trebuie să-și găsească oglindire în agendele și planurile de evacuare pentru cazul izbucnirii incendiului, care se elaborează și se aprobă de către conducătorii instituțiilor cu aglomerare de oameni. Inspectorii S.S.M.C.I. trebuie nu doar să controleze prezența agendelor și a planurilor de evacuare, dar și să acorde ajutor conducătorilor instituțiilor la elaborarea corectă a acestora, să efectueze controale de antrenament ale cunoștințelor personalului de deservire vizând obligațiunile în caz de incendiu.

4.3. Evacuarea oamenilor

În sistemul măsurilor profilactice, orientate spre asigurarea securității oamenilor în caz de izbucnire a incendiului, un loc important îl ocupă problema evacuării organizate și la timp a acestora din clădiri și încăperi.

În majoritatea clădirilor publice, din timp, trebuie să fie elaborat și în aplicare sistemul alarmării de urgență, destinat pentru comunicarea despre izbucnirea incendiului persoanelor care se află în clădire, cu scopul creării condițiilor pentru evacuarea organizată și la timp a acestora. Trebuie de avut în vedere, că în multe clădiri contemporane pentru finisarea și termoizolarea încăperilor se folosesc pe larg materiale polimerice, se află mobilier moale, confecționat cu folosirea materialelor sintetice, la arderea cărora se degajă cantități mari de fum, se formează concentrații periculoase de substanțe toxice, are loc creșterea rapidă a temperaturii. În asemenea condiții evacuarea urgentă a oamenilor este cerința principală pentru securitatea acestora, iar factorul de timp este condiția hotărâtoare, de care depinde viața și sănătatea oamenilor care s-au pomenit în zona de acțiune a factorilor periculoși ai incendiului.

Pentru unele categorii de clădiri nou construite sau reconstruite durata evacuării oamenilor din zonele periculoase constituie cel mult 1,5 - 2 minute, iar din toată clădirea – cel mult 6 minute. Reieșind din aceste condiții este rațional a elabora sisteme de alarmare urgentă a oamenilor pentru cazul de evacuare la izbucnirea incendiului, pentru ca administrația și personalul de deservire a teatrului, hotelului, centrului comercial, edificiului sportiv, școlii și a altor clădiri publice cu ajutorul instalațiilor de amplificare a vocii sau prin alt procedeu să poată înștiința oamenii care se află în clădire despre necesitatea evacuării urgente.

În toate cazurile sistemul de înștiințare (alarmare) a oamenilor trebuie studiat ca o parte componentă a complexului de mijloace tehnice de protecție contra incendiilor clădirilor. Acest sistem trebuie să se prevadă în clădirile publice (hoteluri, cămine, edificii sportive, centre comerciale, instituții profilactic-curative și teatral-culturale, școlii, clădiri cu destinație administrativă amplasate în clădiri înalte etc.), în care permanent sau temporar se află un număr mare de oameni. Pentru unele activități industriale mai cu seamă amplasate în clădiri fără felinare, de asemenea, este necesar a avea sistem de alarmare a oamenilor pentru cazul unor situații accidentogene.

Pentru înștiințarea oamenilor despre incendiu, în clădire poate fi folosită atât rețeaua interioară de radiotransmisie, cât și alte rețele radiofonice locale montate special pentru acest scop. În cămine, școli și alte instituții pentru prevenirea oamenilor despre pericol pot fi utilizate sonerii de alarmare sau alte semnale sonore.

În cazul lipsei, în clădiri și instituții, a unor sau altor mijloace tehnice de alarmare a oamenilor despre incendiu, conducătorii întreprinderilor și administrația obiectivelor trebuie să efectueze lucrul necesar cu personalul de deservire, privind soluționarea problemelor de alarmare a oamenilor despre pericol și ordinea evacuării lor în cazul izbucnirii incendiului. Se recomandă, în toate cazurile, a asigura personalul de serviciu al clădirilor publice cu megafoane electrice sau amplificatoare simple de voce, precum și cu lanterne electrice. La întreprinderile industriale și la unele obiective cu pericol sporit de incendiu, când se pot forma, în caz de incendiu și avarii, în încăperi, concentrații periculoase de substanțe toxice trebuie prevăzute mijloace individuale de protecție a organelor respiratorii.

5. Activitatea în domeniul supravegherii normative în construcții

Activitatea în domeniul supravegherii normative în construcții este realizarea de către organele S.S.M.C.I. privind controlul asupra respectării și îndeplinirii de către cetățeni a prevederilor de P.C.I., standardelor, normelor și regulilor în construcție la proiectare, construcție, reconstrucție și reutilare tehnică a clădirilor și edificiilor, asigurării în perioada de construcție a P.C.I. a localităților și obiectivelor, indiferent de apartenență și tipul de proprietate, dezvoltarea și perfecționarea reglementărilor de P.C.I.

5.1. Direcțiile activității S.S.M.C.I. în domeniul supravegherii normative în construcții

Activitatea în domeniul supravegherii normative în construcții se efectuează de către o subdiviziune specială a organului central al S.S.M.C.I., precum și de toți colaboratorii organelor locale ale S.S.M.C.I. pe următoarele direcții:

1) elaborarea și aprobarea standardelor, normelor și regulilor de P.C.I.;

2) participarea în lucrul comisiilor de selectare a terenurilor pentru construcție;

3) coordonarea devierilor parțiale întemeiate de la normele de proiectare și a soluțiilor de proiect la care lipsesc normele de proiectare (cu excepția organelor locale ale S.S.M.C.I.);

4) controlul documentației de proiect și deviz referitor la corespunderea acestora cerințelor de P.C.I. a standardelor, normelor și regulilor;

5) supravegherea obiectivelor pe parcursul construcției;

6) participarea în comisiile de recepție a obiectivelor;

7) controlul lucrului organizațiilor, precum și al cetățenilor ce efectuează proiectarea și construcția privind respectarea de către ei a cerințelor de apărare împotriva incendiilor;

8) conlucrarea cu alte organe de supraveghere în domeniul protecției contra incendiilor a clădirilor și edificiilor la proiectare și construcție;

9) participarea la lucrul subdiviziunilor de expertiză și expertiză tehnică, la examinarea protecției contra incendiilor a localităților, complexelor industriale, clădirilor și edificiilor;

10) studierea incendiilor caracteristice;

11) consultarea în problema de apărare împotriva incendiilor la proiectarea și construcția clădirilor și edificiilor;

12) participarea la organizarea și desfășurarea seminarelor, consfăturilor și conferințelor practico-științifice cu specialiștii organizațiilor de proiectare și construcție pe problemele de apărare împotriva incendiilor la proiectarea și construcția clădirilor și construcțiilor.

5.2. Examinarea și coordonarea actelor normative

Examinarea și coordonarea standardelor, normelor de proiectare tehnologică și în domeniul construcțiilor ce conțin cerințe de P.C.I. presupune următoarele:

1) coordonarea cu organele S.S.M.C.I. a proiectelor documentelor normative, în redacția finală, ce conțin cerințe de P.C.I.. La decizia conducătorului organului S.S.M.C.I. pot fi examinate și redacțiile intermediare ale proiectelor normelor cu emiterea avizului;

2) proiectele documentelor normative care conțin obiecții ale organului S.S.M.C.I. se înapoiază pentru definitivare;

3) coordonarea (încheierea) se semnează de către conducătorul organului S.S.M.C.I.

4) termenul examinării redacției finale a proiectelor documentelor normative nu trebuie să depășească 30 zile.

În caz de neprezentare a coordonării (încheierii), în termenul indicat, proiectul documentului normativ poate fi considerat coordonat de organul S.S.M.C.I. corespunzător, fără observații.

5.3. Participarea organelor S.S.M.C.I. în comisia de atribuire a terenurilor pentru construcție

Specialistul organului S.S.M.C.I. participă în cadrul comisiei de atribuire a terenurilor pentru construcție, la indicația șefului organului S.S.M.C.I., în baza unei cereri depuse de investitor.

La cererea adresată de investitor urmează a fi anexate următoarele documente:

- copia certificatului de înregistrare a întreprinderii sau copia buletinului pentru persoanele fizice;

- copia deciziei organului administrației publice centrale sau locale privind atribuirea terenului;

- schema de amplasare ce include date despre teren și obiectele existente pe el;

- certificat privind distanța de la terenul atribuit pentru construcție pînă la locul cel mai apropiat de dislocare a subdiviziunilor de pompieri.

În timpul activității în cadrul comisiei de atribuire a terenului pentru construcție, specialistul organului S.S.M.C.I. trebuie să acorde o atenție deosebită corespunderii locului de amplasare a obiectivului cerințelor de P.C.I. și anume:

- direcția dominantă a vântului;
- relieful teritoriului și spațiile antiincendiu dintre clădirile învecinate și localități;
- asigurarea obiectivului cu drumuri de acces pentru autospecialele de intervenție la incendiu;
- distanța de la subunitatea de salvatori și pompieri pînă la obiectiv;
- soluțiile principiale privind asigurarea obiectivului cu surse de apă pentru stingerea incendiilor, cu energie electrică, rețea telefonică.

În rezultatul participării în comisia de selectare a terenului pentru construcție, specialistul organului S.S.M.C.I. eliberează răspuns în scris pe blanchetele organului S.S.M.C.I. ce confirmă coordonarea sau semnează procesul-verbal de selectare și planul-schemă al terenului pe care se aplică ștampila organului S.S.M.C.I. Documentele se înregistrează în registru (blancheta - forma nr. 24) care se păstrează în organul S.S.M.C.I. timp de 5(cinci) ani.

În cazul necorespunderii terenului pentru construcția solicitată cerințelor de P.C.I., organele S.S.M.C.I. înmânează investitorului refuzul argumentat în formă scrisă.

5.4. Controlul documentației de proiect și deviz privind corespunderea cerințelor de P.C.I.

Documentația de proiect, pentru construcția clădirilor și edificiilor pe teritoriul deservit, indiferent de forma de proprietate, urmează a fi controlată în privința plenitudinii și corectitudinii aplicării cerințelor P.C.I. a normelor și regulilor în construcție.

Controlul poate fi efectuat nemijlocit pe șantier în procesul controalelor tehnice de specialitate (C.T.S.) a obiectivelor în curs de construcție; în organizațiile de proiectare, construcție și în organizațiile beneficiarului; în timpul activității în organele de expertiză tehnică și de urbanistică, la solicitarea investitorului.

Examinarea documentației de proiect, la solicitarea investitorului, se efectuează la indicația conducătorului organului S.S.M.C.I. în baza cererii depuse. Cererea urmează a fi însoțită de următoarele documente:

- copia certificatului de înregistrare a întreprinderii sau copia buletinului (pentru persoanele fizice);
- copia deciziei organului administrației publice centrale sau locale privind atribuirea lotului de pământ;
- certificatul de urbanism (copia);
- certificatul privind distanța de la terenul atribuit pentru construcție până la locul cel mai apropiat de dislocare a subdiviziunii de pompieri;
- documentația de proiect în volum complet.

După examinarea documentației de proiect, colaboratorul organului S.S.M.C.I. care a examinat documentația întocmește lista desenelor examinate, scrie raport privind rezultatele examinării, perfectează și semnează la șeful organului S.S.M.C.I. „Avizul de prevenire și stingere a incendiilor la momentul începerii lucrărilor de construcție” (blancheta - forma nr. 25), care se înregistrează în registrul de evidență a avizelor de prevenire și stingere a incendiilor pentru începerea lucrărilor de construcție (blancheta - forma nr. 26).

Pe fiecare desen se aplică ștampila cu inscripția „VIZAT SPRE NESCHIMBARE”, cu indicarea numărului avizului.

În cazul examinării unui sau câtorva compartimente ale proiectului se eliberează răspuns în scris pe formularul organului S.S.M.C.I. cu indicația compartimentelor documentației de proiect avizate și, la necesitate, se coordonează fiecare filă a documentației de proiect, prin aplicarea ștampilei „Vizat spre neschimbare”. Documentele se înregistrează în registrul de

evidență a coordonării compartimentelor de proiect (blancheta - forma nr. 27).

În cazul depistării abaterilor de la prevederile normelor și regulilor în construcții, se eliberează răspuns în scris pe formularul organului S.S.M.C.I. privind înlăturarea încălcărilor depistate, documentația de proiect se restituie pentru reproiectare. După înlăturarea deficiențelor, proiectul se prezintă din nou spre examinare.

Examinarea documentației de proiect de către organele S.S.M.C.I. se efectuează în termen de 30 zile.

Pentru proiectele la care lipsesc actele normative sau care necesită examinarea unor probleme de ordin tehnic cu concursul specialiștilor întreprinderilor și organizațiilor, termenele de coordonare pot fi prelungite.

Registrul de evidență a „Avizelor” se păstrează în organul S.S.M.C.I. în decurs de cinci ani.

Documentația de proiect examinată și avizată se restituie adresatului.

Coordonarea soluțiilor de proiect, pentru care lipsesc acte normative sau cu abateri de la prevederile normelor naționale, în cazuri argumentate, se efectuează de către comisia de lucru a Direcției salvatori și pompieri.

Pentru controlul obiectivelor de mari proporții sau complicate din punct de vedere tehnic, organele S.S.M.C.I. sunt în drept să ceară de la organizația de proiectare sau de la beneficiar documentația de proiect și deviz pentru examinarea ei nemijlocit în organul central al S.S.M.C.I.

Organul central al S.S.M.C.I., în funcție de pericolul de incendiu, importanța și complexitatea obiectivelor, ținând seama de condițiile locale, stabilește lista obiectivelor, documentația de proiect pentru construcția cărora urmează a fi controlată de acest organ.

Privind respectarea cerințelor de P.C.I. în documentația de proiect urmează a fi supusă examinării fiecare parte a proiectului.

Reieșind din complexitatea documentației de proiect, înaintată spre examinare, organele S.S.M.C.I. solicită suplimentar

calculele de rezistență la foc, a timpului evacuării, privind categoriile încăperilor, rezultatele încercărilor la foc și a lucrărilor științifice de cercetare, cu referire la asigurarea P.C.I. a obiectivelor proiectate sau în curs de construcție.

Examinarea proiectelor instalațiilor de distribuire a curentului electric și stațiilor electrice, rețelelor exterioare și interioare de curent electric ale întreprinderilor și instituțiilor se efectuează de către organele S.S.M.C.I. numai în privința corespunderii lor cerințelor de P.C.I. a normelor de proiectare.

Desenele executate în creion se supun numai consultării verbale.

5.5. Supravegherea asupra obiectivelor în procesul construcției

Toate obiectivele în curs de construcție, ce se află în limitele teritoriului deservit de organul S.S.M.C.I., trebuie să fie luate la evidență în registrul de evidență a șantierelor de construcție (blancheta - forma nr. 28) și întărite după lucrătorii organului local al S.S.M.C.I.

Cele mai voluminoase și importante șantiere se întăresc după conducătorii organelor S.S.M.C.I.

Pe parcursul C.T.S. a obiectivelor în curs de construcție se controlează corespunderea documentației și lucrărilor de construcții-montaj, îndeplinirea normelor de proiectare și a proiectului aprobat, precum și înlăturarea încălcărilor depistate anterior; respectarea regulilor de P.C.I. la efectuarea lucrărilor de construcții-montaj, pregătirea de luptă a formațiunilor de pompieri.

Periodicitatea inspectării obiectivelor în curs de construcție se stabilește în funcție de importanța obiectivelor, termenele și ritmul construcției, dar cel puțin o dată pe an. Termenele concrete de inspectare urmează a fi stabilite în funcție de termenele calendaristice ale îndeplinirii lucrărilor de construcții.

Pentru încălcarea normelor și regulilor, devieri de la proiectul aprobat, conducătorului organizației de construcție (antreprenorului general) i se înmânează prescripția organului S.S.M.C.I., se înștiințează beneficiarul și organizația de proiectare.

În cazul depistării în proiectele-tip a devierilor de la normele de proiectare, organele S.S.M.C.I. adresează prescripția organizației de proiectare ce efectuează adaptarea, iar copiile - organizației de construcție, beneficiarului și organului S.S.M.C.I. ierarhic superior.

Organul local al S.S.M.C.I. comunică despre încălcările depistate organizației care a elaborat proiectul și organului S.S.M.C.I. care a examinat proiectul.

La obiectivele în curs de construcție, după semnarea actului de atribuire a terenului pentru construcție sau după examinarea planului de construcție, se deschide un dosar de supraveghere cu următoarele documente:

- certificat de înregistrare a întreprinderii;
- copia certificatului de urbanism;
- copia autorizației de construire;
- planul-schemă de amplasare a clădirilor sau încăperilor;
- prescripția organelor S.S.M.C.I. pentru înlăturarea deficiențelor depistate în obiect.

Pentru un grup de clădiri amplasate pe terenul comun de construcție, precum și pentru ansamblul de clădiri ce se construiesc după proiecte-tip, se permite un singur dosar de supraveghere.

5.6. Controlul lucrului organizațiilor, precum și al cetățenilor ce efectuează proiectarea și construcția

Pentru efectuarea controlului selectiv al respectării cerințelor normelor de P.C.I. în proiecte, toate organizațiile de proiectare (institute, filialele acestora, birouri și altele), amplasate în limitele teritoriului controlat de organul S.S.M.C.I., trebuie să fie luate la evidență și întărite după lucrătorii organelor centrale și locale ale S.S.M.C.I.

Controlul selectiv al organizațiilor de proiectare în privința corespunderii documentației de proiect și deviz pentru construcția obiectivelor cerințelor de P.C.I. a normelor se efectuează, de regulă, nu mai rar de o dată în 3 ani. La control pot fi antrenați (de comun acord) lucrătorii altor organizații, precum și reprezentanții

organizației principale de proiectare în cazul controlului filialelor acesteia.

La controlul organizațiilor de proiectare se examinează “Proiectele de execuție” (documentația de execuție), definitive în ordinea stabilită, semnate de autorii proiectelor și predate beneficiarului (cu numărul de arhivă).

În procesul controlului reprezentanții organelor S.S.M.C.I. iau cunoștință, de asemenea, de ordinea:

- includerii în normele de proiectare a schimbărilor și completărilor aprobate;

- includerii în proiecte a schimbărilor și completărilor propuse în prescripțiile și în scrisorile organelor S.S.M.C.I.;

- organizării studierii cerințelor de P.C.I.;

- efectuării controlului normativ privind problemele de P.C.I.

În organizațiile principale de proiectare ce elaborează normele de proiectare, se verifică, de asemenea, activitatea de perfecționare a cerințelor de P.C.I.

Încălcările normelor de proiectare depistate în cursul controlului se propun spre înlăturare prin prescripțiile S.S.M.C.I.

Despre neajunsurile depistate în cursul controlului se informează în scris conducătorul organizației de proiectare, iar în caz de necesitate și organul ierarhic superior acesteia.

Copiile prescripțiilor S.S.M.C.I., perfectate în rezultatul controlului documentației de proiect și deviz al obiectivelor în curs de construcție, se transmit beneficiarului și antreprenorului general, precum și organului local al S.S.M.C.I.

Conlucrarea cu alte organe de supraveghere în domeniul P.C.I. a clădirilor și edificiilor în timpul proiectării și construcției se efectuează în ordinea stabilită de instrucțiunile și acordurile coordonate reciproc, precum și în baza planurilor comune, aprobate de conducătorii organelor de supraveghere.

5.7. Participarea în lucrul subdiviziunilor de expertiză și expertiză tehnică

Participarea în lucrul subdiviziunilor de expertiză și expertiză tehnică la examinarea problemelor de P.C.I. a localităților, complexelor industriale, clădirilor și construcțiilor prevăd următoarele:

1) la activitatea subdiviziunilor de expertiză și expertiză tehnică trebuie să participe conducătorii organelor S.S.M.C.I. sau, din însărcinarea lor, colaboratorii specializați în activitatea normativ-tehnică, investiți cu drepturile necesare;

2) în organul S.S.M.C.I. se întocmește un dosar special în care se concentrează materialele corespunzătoare, precum și certificatele (rapoartele) cu privire la rezultatele lucrului în componența subdiviziunilor de expertiză și expertiză tehnică.

5.8. Participarea organelor S.S.M.C.I. în comisiile de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente

Recepția construcțiilor și instalațiilor aferente se efectuează în două etape:

- finisarea lucrărilor;
- recepția finală.

Specialistul organului S.S.M.C.I. participă la recepția construcțiilor și instalațiilor aferente la indicația șefului organului S.S.M.C.I., în baza unei cereri adresată de către solicitant.

Cererea urmează a fi însoțită de următoarele documente:

- certificatul de înregistrare a întreprinderii sau buletinul de identitate, pentru persoanele fizice;
- certificatul de urbanism;
- autorizația de construcție;
- planul-schemă de amplasare a obiectivului;
- confirmarea dreptului titularului asupra terenului sau contractul de arendă;

- actele de primire în exploatare a sistemelor automate de stingere și semnalizare despre incendiu și de protecție împotriva fumului (după caz);
- contractul de deservire a sistemelor de P.C.I.;
- actele de verificare a rezistenței izolației rețelelor electrice, utilajului, prizei de pământ și protecției contra trăsnetului;
- actul de verificare a hidranților interiori de incendiu;
- actul de verificare a celor mai apropiate surse exterioare de alimentare cu apă pentru cazul de incendiu;
- act privind tratarea cu soluții ignifuge a materialelor combustibile (țesăturile și construcțiile din lemn).

La participarea în comisiile de recepție, de regulă, sunt antrenați specialiștii care efectuează controlul în perioada de construcție și exploatare ulterioară a obiectivului.

Specialistul organului S.S.M.C.I., care participă la recepția construcțiilor, până la începutul lucrului comisiei este obligat să studieze documentele normative și materialele dosarului de supraveghere.

Participând la recepția obiectivelor după finisarea lucrărilor, reprezentantul S.S.M.C.I. verifică:

- corespunderea măsurilor de P.C.I., specificate în proiectul aprobat, normelor de proiectare în vigoare și documentației de execuție prezentată de titularul patrimoniului;
- actul de recepționare a lucrărilor mascate;
- actele de recepționare și testare a sistemelor și instalațiilor de P.C.I., rețelelor interioară și exterioară de apă, pentru stingerea incendiilor;
- actele testării sistemelor de ventilare a încăperilor cu pericol sporit de explozie și incendiu.

În caz de necesitate (lipsa actelor lucrărilor mascate, prezența indicilor obiectivi, care pun la îndoială corectitudinea lucrărilor îndeplinite), reprezentantul S.S.M.C.I. este în drept să ceară suplimentar efectuarea, în prezența sa, a unui control la anumite construcții, testarea repetată a utilajului, instalațiilor, probarea cu foc etc.

După efectuarea controlului specialistul întocmește raportul, perfectează și semnează „Avizul privind recepția la finalizarea lucrărilor de construcție” (blancheta - forma nr. 29), însoțit de prescripția cu indicarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor, care urmează a fi realizate până la recepția finală a obiectivului și îl transmite președintelui comisiei de recepție (investitorului). Avizul se înregistrează în registrul de evidență a avizelor de recepție finală a construcțiilor (blancheta - forma nr. 31).

Participând la recepția finală a obiectivelor, specialistul organului S.S.M.C.I. este obligat să verifice lichidarea neajunsurilor indicate în Avizul privind recepția la finalizarea lucrărilor de construcție.

Dacă investitorul nu a organizat recepția construcției la terminarea lucrărilor, specialistul S.S.M.C.I. efectuează controlul îndeplinirii măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor prevăzute în cadrul recepției la finisarea lucrărilor.

În cazul lichidării neajunsurilor, depistate în timpul recepției la finisarea lucrărilor, specialistul organului S.S.M.C.I. perfectează avizul, care ulterior se semnează de către conducătorul organului respectiv (central, local). „Avizul privind recepția finală a construcției” (blancheta - forma nr. 30) se înregistrează în registrul de evidență a avizelor de recepție finală a construcțiilor (blancheta - forma nr. 31) și se transmite președintelui comisiei de recepție (investitorului).

În cazul depistării, la obiectivul prezentat spre recepția finală, a încălcărilor privind P.C.I., sau dacă nu au fost îndeplinite măsurile de P.C.I. prevăzute de proiect, specialistul organului S.S.M.C.I. prezintă președintelui comisiei de recepție un răspuns în scris pe formularul organului S.S.M.C.I., privind înlăturarea încălcărilor depistate. În asemenea caz avizul serviciului salvatori și pompieri nu se eliberează.

Specialistul organului S.S.M.C.I. care a participat la activitățile de recepție a obiectivului poartă răspundere personală de deciziile adoptate.

În cazul recepției obiectivelor a căror investitor este persoană fizică, serviciile se efectuează contra plată, conform Hotărârii Guvernului nr. 508 din 11 mai 2006 “Privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor prestate contra plată și a tarifelor la acestea, precum și a Regulamentului cu privire la modul de formare și utilizare a mijloacelor speciale ale subdiviziunilor M.A.I.” cu înregistrarea în registrul de evidență a prestării serviciilor cu plată (blancheta - forma nr. 32).

Eliberarea Avizului, privind recepția finală a construcției, prezintă în sine acordul organului S.S.M.C.I. privind exploatarea obiectivului.

În dosarul de supraveghere a șantierului de construcție și în registrul evidenței șantierelor de construcții se face semnătura corespunzătoare despre finisarea construcției și rezultatele lucrului comisiei de recepție.

5.9. Activități speciale ale organelor S.S.M.C.I.

Studierea incendiilor caracteristice. Lucrătorii grupei tehnico-normative sunt obligați să se deplaseze la incendiile de proporții, pentru studierea acestora, cu scopul elaborării măsurilor și propunerilor de prevenire a incendiilor.

Organele locale ale S.S.M.C.I. anual (nu mai târziu de trimestrul IV) transmit în organul central al S.S.M.C.I. propuneri, referitor la perfecționarea cerințelor normelor și regulilor de P.C.I.

Consultarea privind problemele P.C.I. la proiectarea și construcția clădirilor și edificiilor. Pentru efectuarea consultațiilor privind problemele P.C.I. la proiectarea și construcția clădirilor și edificiilor, organul S.S.M.C.I. stabilește o zi concretă de primire. La hotărârea conducătorului organului S.S.M.C.I. poate fi permisă consultarea nemijlocit în organizațiile de proiectare.

Lista colaboratorilor cărora li s-a acordat dreptul consultării se stabilește de conducătorul organului S.S.M.C.I. sau de adjunctul său.

În subdiviziunea organului S.S.M.C.I. se întocmește un registru de evidență al consultărilor, în care se indică data, cine și

cui a acordat consultația, denumirea obiectivului și lista problemelor examinate.

Controlul stării tehnice a coșurilor de fum și a canalelor de ventilație. Organele S.S.M.C.I. efectuează controlul stării tehnice a coșurilor de fum și a canalelor de ventilație în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 267 din 12 martie 2003 cu privire la optimizarea procedurii de instalare a cazanelor cu gaze în apartamente, case de locuit și la obiectele de menire socială.

La adresarea persoanelor juridice și fizice organele S.S.M.C.I., conform cererii depuse, efectuează controlul tehnic al coșurilor de fum și a canalelor de ventilație ale încăperilor în care pentru prima dată sunt instalate termogeneratoare menajere de încălzire și/sau alimentare cu apă fierbinte ce funcționează cu gaz natural. În rezultatul controlului, specialistul organului S.S.M.C.I. perfectează și semnează „Actul cercetării stării tehnice a coșurilor de fum și a canalelor de ventilație” (blancheta - forma nr. 33) pe care se aplică ștampila organului S.S.M.C.I., cu înregistrarea acestuia în registrul de evidență (blancheta - forma nr. 34).

În cazul necorespunderii coșului de fum și/sau canalelor de ventilație normelor și regulilor în construcții, solicitantului i se înmânează prescripția pentru înlăturarea neajunsurilor depistate.

6. Metodele și mijloacele de prevenire a incendiilor

6.1. Instalații automate de P.C.I.

Organele S.S.M.C.I. sunt obligate să contribuie la elaborarea și implementarea la obiective a instalațiilor automate de P.C.I.:

- să verifice respectarea cerințelor normelor, regulilor și standardelor la proiectarea și montarea instalațiilor automate de protecție contra incendiilor;

- să controleze starea tehnică, organizarea deservirii tehnice și reparației;

- să participe în comisiile de recepție;

- să consulte persoanele care elaborează documentația de proiect, documentația normativă, alți specialiști ai obiectivelor referitor la problemele de montare și exploatare a instalațiilor automate de P.C.I.

La examinarea documentației de proiect, referitor la corespunderea instalațiilor de P.C.I. cerințelor normelor și standardelor în vigoare, este necesar a verifica minuțios următoarele:

a) utilizarea instalațiilor automate moderne de protecție contra incendiilor, pentru protecția obiectivelor;

b) transmiterea semnalelor de alarmă în locuri cu personal de serviciu în permanență (posturi centralizate, centre de dispecerat și altele);

c) existența calculelor consumului de muncă la deservirea tehnică și repararea instalațiilor automate de protecție contra incendiilor.

Lucrătorii S.S.M.C.I., în timpul controalelor tehnice de specialitate, trebuie să verifice cunoștințele practice ale personalului de serviciu și a celui de deservire, vizând deprinderile de lucru cu aparatele de control-recepție ale instalațiilor de semnalizare, ordinea de efectuare a controlului capacității de lucru a instalațiilor, anunțarea subdiviziunilor de pompieri, a altor servicii operative și a conducerii întreprinderii, în caz de emitere a semnalului de incendiu.

Organele S.S.M.C.I. trebuie anual să analizeze lucrul instalațiilor automate și să elaboreze măsuri concrete de îmbunătățire a eficacității și siguranței lor, să ducă evidența obiectivelor dotate cu mijloace automate de P.C.I., atât a celor existente, cât și a celor nou primite în registru (blancheta - forma nr. 35). Actele de primire în exploatare a instalațiilor automate de P.C.I. se păstrează în mape speciale.

Organele S.S.M.C.I. trebuie să organizeze controlul stării tehnice a instalațiilor automate de P.C.I., de regulă, împreună cu

reprezentanții altor organizații ce efectuează montarea, reglarea și deservirea tehnică a instalațiilor.

Controlul instalațiilor automate, destinate pentru conectarea sistemelor de P.C.I. a clădirilor și construcțiilor (sisteme de evacuare a fumului, suprapresiune a aerului, clapete sau șubere antifoc etc.), urmează a fi efectuat în complex cu sistemele pe care acestea le comandă.

6.2. Evidența și analiza incendiilor

Evidența statistică a incendiilor și a consecințelor acestora este destinată formării indicilor de bază, care caracterizează situația referitor la incendii în Republica Moldova.

Evidența incendiilor și a consecințelor acestora se realizează de către organele S.S.M.C.I. ale S.P.C.S.E. al M.A.I., - în localități și la obiective, indiferent de forma de proprietate și dependența departamentală.

La evidență urmează a fi luate toate cazurile de incendiu, indiferent de locul izbucnirii acestuia, de cauzele ce au provocat incendiul și de consecințele lui.

Incendiile produse la mijloacele de transport, aflate în deplasare, se iau la evidență în locul producerii acestora.

Referitor la fiecare caz de incendiu în parte, în timp de 24 ore după lichidarea incendiului, comisia condusă de către colaboratorul organului S.S.M.C.I. sau de către conducătorul intervenției la incendiu perfectează actul de constatare a incendiului în două exemplare. În componența comisiei vor fi desemnați: reprezentantul administrației obiectivului (proprietarul), sinistratul, reprezentanți ai organelor de poliție, instituțiilor de asigurări, organelor administrației publice locale și alte persoane.

Actul de constatare a incendiului, la care nu au fost solicitate subunitățile serviciului salvatori și pompieri și dacă comunicarea (verbală sau scrisă) despre incendiu (blancheta - forma nr. 36) a parvenit la organul local al S.S.M.C.I. de la sinistrați, de la organele de poliție, de la instituțiile de asigurări sau

din alte surse, va fi întocmit de comisia specială în componența menționată, în cel mult 48 de ore de la momentul recepționării informației.

După ce comisia va semna actul, un exemplar va fi întors în adresa organului S.S.M.C.I., iar al doilea - administrației întreprinderii, instituției, în gestiunea căreia se află construcția sau bunurile materiale nimicite sau deteriorate de foc.

În caz de necesitate, copiile actului de constatare a incendiului se eliberează persoanelor interesate.

Asociațiile, întreprinderile, instituțiile și organizațiile, precum și persoanele fizice care realizează o activitate comercială fără a dispune de statut juridic, sunt obligate să anunțe organele S.S.M.C.I. ale Serviciului Protecție Civilă și Situații Excepționale despre toate cazurile de producere a incendiilor și să prezinte informația necesară.

După producerea incendiului, în termen de 5 zile, se întocmește raportul cu privire la incendiu, care este înregistrat în registrul de evidență a incendiilor (blancheta - forma nr. 37) al subdiviziunii teritoriale a organului S.S.M.C.I. și remis în adresa Serviciului.

Nu se iau la evidență:

- cazurile de ardere, condiționate de specificul proceselor tehnologice (prevăzute de regimul tehnologic sau de altă documentație tehnică) sau condițiile de funcționare ale echipamentului și a utilajelor de producere;

- cazurile de ardere, ca rezultat al prelucrării obiectelor cu focul, căldura sau alte acțiuni termice, în scopul prelucrării lor, schimbării caracteristicilor calitative (uscarea, fierberea, călcarea, coacerea, prăjirea, topirea etc.);

- exploziile, detonațiile și descărcările electrostatice;

- cazurile de scurtcircuit la rețelele electrice, la instalațiile electrice, aparatele electrice industriale și de uz casnic;

- arderea deșeurilor și gunoiului pe spații deschise (gunoiști, terenuri cu containere, curțile din incinta caselor de locuit, marginea de drumuri, locurile virane etc.), precum și arderea ierbii uscate, pufului de plop, miriștii;

- atentate la sinucidere și sinucideri prin autoincendiere care nu au condus la moartea sau traumatizarea altor persoane și nu s-a produs propagarea focului asupra altor obiecte;

- incendiile care s-au produs la obiectivele ce se află în proprietatea organizațiilor internaționale, persoanelor fizice și juridice străine, indiferent de consecințele survenite pentru acestea, cu excepția cazurilor în care acestea au cauzat pagube materiale sau au survenit alte consecințe pentru persoanele fizice și/sau juridice ale Republicii Moldova.

Incendiile se înregistrează în registrul de evidență a incendiilor în organele locale ale S.S.M.C.I., care se păstrează timp de 10 ani în subdiviziune.

Cazurile menționate de incendii vor fi luate la evidență în cazul în care au condus la traumatizarea, decesul oamenilor (cu excepția atentatului la sinucidere și sinucidere prin autoincendiere) sau distrugerea ori deteriorarea bunurilor materiale ca rezultat al acțiunii factorilor periculoși ai incendiului.

După mărimea prejudiciului material cauzat incendiile se clasifică:

- incendii cu prejudiciu material până la 90 000 lei;
- incendii cu prejudiciu material de proporție considerabilă de la 90 000 până la 450 000 lei;
- incendii cu prejudiciu material deosebit de mare - peste 450 000 lei.

6.3. Evidența persoanelor care au avut de suferit în urma incendiului

Înregistrarea și evidența cazurilor de deces și traumatizare a persoanelor, în urma incendiilor, este efectuată în ministerele, departamentele, organizațiile, instituțiile, întreprinderile, de persoanele juridice, indiferent de forma lor de proprietate și subdiviziunile S.P.C.S.E. al M.A.I. a Republicii Moldova la locul producerii incendiului.

Instituțiile medicale sunt obligate să anunțe imediat organele S.S.M.C.I. despre persoanele care au avut de suferit în

urma incendiilor, care s-au adresat sau au fost transportate pentru a li se acorda ajutorul medical, precum și despre persoanele decedate în rezultatul incendiilor.

La cererea persoanelor cu funcții de răspundere, care efectuează controlul (investigația) pe marginea incendiilor, instituțiile medicale sunt obligate să elibereze documentele care confirmă faptul decesului sau traumatizării persoanelor în urma incendiului.

6.4. Evidența prejudiciului material în urma incendiului

Prejudiciul material, cauzat de incendiu, se estimează prin valoarea prejudiciului material direct și indirect în prețurile de piață în vigoare la momentul producerii incendiului, indiferent de gradul de despăgubire a acestuia.

Evidența prejudiciului material direct produs în urma incendiului este efectuată de organele puterii executive, în corespundere cu documentele de evidență contabilă ale asociațiilor, întreprinderilor, instituțiilor, organizațiilor unde s-a produs incendiul, conform informației prezentată de organizațiile de asigurări, extrasele din hotărârile instanțelor de judecată sau documentele proprietarului bunurilor materiale.

Asociațiile, întreprinderile, organizațiile, instituțiile la obiectivele cărora s-au produs incendiile, organizațiile de asigurări, indiferent de forma de proprietate, sunt obligate să prezinte organelor S.S.M.C.I., colaboratorilor responsabili ai organelor puterii executive, altor persoane juridice documentele care confirmă valoarea prejudiciului material cauzat de incendiu.

Prejudiciul material direct în urma incendiului include prejudiciul cauzat imobilelor, fondurilor fixe, mijloacelor circulante, proprietății private ale cetățenilor și hârtiilor de valoare.

Prejudiciul material direct cauzat de distrugerea sau deteriorarea de către incendiu a fondurilor fixe este evaluat conform valorii remanente, ținând cont de ultima reevaluare cu scăderea valorii soldurilor.

Prejudiciul material cauzat de distrugerea în urma incendiului a fondurilor fixe la etapa construcțiilor capitale nefinisate se calculează reieșind din volumul lucrărilor executate.

Prejudiciul material cauzat de distrugerea (deteriorarea), în urma incendiului, a mijloacelor mobile este evaluat prin excluderea din valoarea bunurilor materiale, la prețurile de evidență la momentul producerii incendiului, a valorii bunurilor materiale rămase după producerea acestuia.

Valoarea producției de proprie fabricare, inclusiv a celei aflate la etapa de producție nefinită, este determinată reieșind din valoarea inițială a acesteia și a cheltuielilor suportate pentru prelucrarea acesteia până la momentul producerii incendiului.

Producția finită, materia primă și alte bunuri materiale (inclusiv obiectele de mică valoare și cele ce se uzează rapid) care se păstrează la depozite (baze) sunt evaluate la prețurile de procurare angro, ținându-se cont de cheltuielile de achiziționare și depozitare, cheltuielile de regie și normele de uzură naturală la data producerii incendiului, iar în comerțul cu amănuntul – după prețurile respective.

Prejudiciul material cauzat în urma incendiului este calculat pe baza documentelor proprietarilor (întreprinderilor, organizațiilor, asociațiilor, altor persoane juridice și cetățenilor) cărora le-a fost provocat, precum și hotărârilor instanțelor de judecată. Referitor la proprietatea asigurată, conform documentelor asociațiilor (companiilor), de asemenea dacă este asigurată în câteva organizații de asigurare, este luată la evidență suma totală ce urmează a fi achitată.

Prejudiciul material cauzat în urma distrugerii (deteriorării) de către incendiu a proprietății private a cetățenilor este determinat în baza documentelor organizațiilor de asigurare, conform calculelor sumei prejudiciului, reieșind din prețurile cu amănuntul, care erau în vigoare la momentul asigurării (reasigurării), cu scăderea valorii proprietății rămase utile pentru utilizare în continuare.

În cazul nimicirii de foc a hârtiilor de valoare, unităților monetare se ia în evidență paguba echivalentă cu valoarea lor nominală, cu excepția hârtiilor de valoare care se află la etapa de confecționare (în acest caz paguba materială este evaluată la prețul de cost de confecționare).

În cazurile de cauzare a prejudiciului în valută străină, acesta se calculează în valuta națională a Republicii Moldova, conform

cursului bancar al Băncii Naționale a Republicii Moldova la data producerii incendiului.

Nu se ia la evidență prejudiciul material provocat ca rezultat al incendiului proprietății altui stat, cu excepția cazurilor compensării acestor pierderi de către persoanele juridice și fizice ale Republicii Moldova.

Prejudiciul material direct și cel indirect sunt evaluate separat.

În caz de distrugere (deteriorare) concomitentă a mai multor tipuri de proprietate, prejudiciul se evaluează separat pentru fiecare tip de proprietate în parte.

În cazul distrugerii (deteriorării) producției de activitate intelectuală și de creație, paguba se evaluează pe baza contractelor și altor documente sau a expertizei.

În caz de nimicire de către foc a automobilului personal, paguba se evaluează de către instituțiile de asigurare sau de instanțele de judecată, în baza documentelor de proprietate sau pe baza certificatului de la magazinul de comercializare a automobilelor, sau a certificatului de la stația de deservire tehnică a automobilelor, luând în considerație prețurile de piață.

Prejudiciul material, cauzat de incendiu, se calculează integral, indiferent dacă prejudiciul material se restituie sau nu.

Organele S.S.M.C.I. ale S.P.C.S.E., o dată în trimestru, vor efectua verificarea coincidenței informațiilor despre incendii cu datele instituțiilor medicale (privind cazurile de deces și de traumatism) și cu cele ale companiilor de asigurare (privind mărimea pagubelor cauzate de incendii).

Cazurile de neînregistrare a incendiilor și a consecințelor acestora depistate în rezultatul controalelor se trec în registrul de evidență a incendiilor.

6.5. Cercetarea incendiilor

Studierea incendiilor, de către organele S.S.M.C.I., se efectuează în conformitate cu ordinul S.P.C.S.E. nr.179 din 19 decembrie 2006 “Despre aprobarea Instrucțiunii cu privire la cercetarea incendiilor”.

În conformitate cu legislația în vigoare, la cercetarea locului incendiului, până la intentarea dosarului penal, pot participa specialiștii din domeniul studierii incendiilor și alți specialiști care, prin cunoștințele lor speciale, pot ajuta la depistarea și fixarea circumstanțelor, faptelor și probelor materiale care indică asupra focarului de declanșare a incendiului și la cauza nemijlocită (tehnică) a izbucnirii acestuia.

La orice caz de incendiu, care s-a produs la obiectivul sau pe sectorul întărit după inspectorul S.S.M.C.I., acesta este obligat să se deplaseze imediat la locul incidentului și, deja în procesul stingerii incendiului, să întreprindă toate măsurile posibile pentru păstrarea probelor materiale. Trebuie de avut în vedere, că sosirea și efectuarea cu întârziere a acțiunilor primare de anchetare (examinarea locului incendiului, audierea martorilor, păstrarea și ridicarea probelor materiale) face dificilă, iar într-un șir de cazuri – exclude complet posibilitatea stabilirii cauzei adevărate a incendiului. Practica demonstrează că cele mai veridice date pot fi căpătate de la martorii oculari, persoanele vinovate și păgubase, alți martori anume în procesul stingerii sau imediat după lichidarea incendiului, adică „pe urmele fierbinți” ale incidentului. Șefii organelor S.S.M.C.I. trebuie să stabilească un astfel de grafic de serviciu al inspectorilor S.S.M.C.I. încât aceștia să poată în orice timp al zilei, atât în zilele lucrătoare, cât și în zilele de odihnă sau de sărbătoare, să se deplaseze operativ la locul incendiului.

Efectuarea la timp, corect din punct de vedere tactic și tehnic, a cercetării, folosirea în cadrul acesteia a mijloacelor moderne, a procedurilor și metodelor cu utilizarea cunoștințelor speciale în domeniul legat de incendii permite depistarea, fixarea, studierea și folosirea corectă a urmelor materiale în calitate de probe materiale pentru stabilirea cauzei nemijlocite (tehnice) a declanșării incendiului, a prezenței sau lipsei indicilor de infracțiune, precum și a vinovăției sau a nevinovăției anumitor persoane.

6.6. Formațiunile benevole de pompieri

În conformitate cu art. 6 al Legii nr. 267-XIII din 9 noiembrie 1994 privind apărarea împotriva incendiilor și Hotărârii Guvernului

nr. 662 din 17 iulie 1999 cu privire la formațiunile benevole de pompieri la unitățile economice, care au 15 lucrători și mai mult, se organizează formațiuni benevole de pompieri, sarcina cărora este prevenirea și stingerea incendiilor, întreținerea în stare bună a tehnicii de incendiu sau a celei adaptate, evidența cărora se înregistrează în registrul de evidență a formațiunilor benevole de pompieri (blancheta - forma nr. 38).

Organele S.S.M.C.I. efectuează controlul selectiv al activității formațiunilor benevole de pompieri: calitatea încărcării stingătoarelor, eficacitatea ignifugării construcțiilor, competența membrilor formațiunilor în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor.

Organele S.S.M.C.I., în scopul acordării ajutorului inspectorilor netitulari, șefilor formațiunilor benevole de pompieri în domeniul S.I., periodic (în dependență de condițiile locale), examinează problemele apărute, poartă discuții cu aceste persoane, fac schimb de experiență în domeniul respectiv.

6.7. Darea de seamă a organelor S.S.M.C.I.

Despre starea lucrului de prevenire a incendiilor în raion (oraș) organele locale ale S.S.M.C.I. lunar și anual prezintă dare de seamă în S.P.C.S.E.

Darea de seamă lunară include datele despre lucrul efectuat (mersul examinării obiectivelor, practica administrativă, lucrul de informare, instruire și educare privind apărarea împotriva incendiilor, numărul incendiilor și decedaților, pierderile materiale etc.), datele despre lucrul efectuat de către fiecare colaborator al organului S.S.M.C.I. (în parte) în creștere.

Datele despre lucrul efectuat se transmit lunar de către conducerea subdiviziunii, nu mai târziu de data de întâi a lunii, în S.P.C.S.E.

Darea de seamă anuală se prezintă personal de către conducătorul subdiviziunii în conformitate cu termenele stabilite de conducerea S.P.C.S.E.

Bibliografie

1. Regulamentul privind organizarea și realizarea supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor în Republica Moldova (aprobat prin ordinul S.P.C.S.E. nr. 195 din 25 noiembrie 2009).
2. Recomandări pentru cercetarea cazurilor de incendiu. Serviciul Protecție Civilă și Situații Excepționale al M.A.I. Direcția Salvatori și Pompieri. Chișinău, 2011.
3. Sorin Calotă, Gavril Temian, Viorel Știru, Manualul pompierului. –Oradea: Imprimeria de Vest, 2009.
4. Савелиев П.С. Организация работ по предупреждению пожаров на объектах народного хозяйства. – 3-е изд., перераб. и доп. –М.: Стройздат, 1985.
5. Грушевский Б. В., Котов Н. Л., Сидорук В. И. и др. Пожарная профилактика в строительстве. –М.: Стройздат, 1989.

BLANCHETELE
formalizate ale organelor supravegherii de stat
a măsurilor contra incendiilor (S.S.M.C.I.)

Capitolul II. Măsurile profilactice

| Nr. crt. | Denumirea obiectivelor și adresa lor | Forma de control | Termenul de efectuare a controlului | Notă privind efectuarea controlului | Numărul dosarului de supraveghere | Încalcări | |
|----------|--------------------------------------|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-----------|------------|
| | | | | | | Depistate | Înlăturate |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

continuarea tabelului

| Suspendarea activității obiectivului | Înteruptă exploatarea sobelor de încălzit | Deconectate sectoare electrice (prize) | Întocmite procese-verbale | Persoane amendate | Suma totală a amenzilor aplicate | Numărul amenzilor încasate |
|--------------------------------------|---|--|---------------------------|-------------------|----------------------------------|----------------------------|
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE**

Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor

Prescripție nr. ____

Directorului _____
Șefului _____
*(se indică denumirea întreprinderii, instituției,
organizației numele și prenumele conducătorului acesteia sau
proprietarului casei, locatarului responsabil)*

La data de “ ____ ” _____ a. 20 ____ a fost efectuat
controlul tehnic de specialitate al stării de apărare împotriva
incendiilor

(Adresa obiectivului, funcția și denumirea agentului economic

Organul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor)

Care a efectuat controlul cu concursul _____
(Funcția și numele persoanelor care au participat)

În scopul înlăturării deficiențelor constatate în controlul
respectării normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor în

conformitate cu art. 24 al Legii Republicii Moldova privind
apărarea împotriva incendiilor trebuie să fie luate următoarele
măsuri:

| Nr. | Specificarea măsurii | Termenul de îndeplinire | Data îndeplinirii |
|----------|----------------------|----------------------------|----------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Măsurile propuse sunt obligatorii pentru factorii de decizie ai
întreprinderilor, instituțiilor și organizațiilor, precum și pentru
cetățeni.

Semnătura *funcția, numele de familie al colaboratorului organului SSMCI*

“ _____ ” _____ 20 ____

Am primit prescripția spre executare:

semnătura *funcția, numele de familie*

“ _____ ” _____ 20 ____

Rezultatele controlului

| Data controlului | Nr. punctelor neîndeplinite | Controlul efectuat | | Adus la cunoștință | |
|------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|
| | | Funcția, numele | Semnătura | Funcția, numele | Semnătura |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> |
| | | | | | |

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE**

Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor

(se indică organul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor)

Dosarul de supraveghere

(se indică denumirea obiectivului, gospodăriei agricole, primăriei)

Început “ ____ ” _____ 20__

Terminat “ ____ ” _____ 20__

Registrul de evidență a prescripțiilor

Termen de păstrare – 5 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Nr. prescripției, data înmânării | De către cine e înmănată prescripția | Denumirea întreprinderii, obiectivului | Tipul cercetării, controlului | Unde se păstrează (nr. dosarului de supraveghere) |
|----------|----------------------------------|--------------------------------------|--|-------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

**Registrul
de evidență a controlului sectorului locativ**

Termen de păstrare – 5 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Denumirea obiectivului, adresa | Apartenența departamentală | Data și tipul controlului de specialitate | Cine a examinat | Notă |
|----------|--------------------------------|----------------------------|---|-----------------|------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Registrul de evidență a obiectivelor

Termen de păstrare – 5 ani

Conținutul

| Nr. ct. | Apartenența departamentală, forma de proprietate | Denumirea obiectivului, adresa | Inspectorul responsabil pentru organizarea prevenirii incendiilor la obiectiv | Data și tipul controlului tehnic de specialitate | | | | |
|------------|--|-----------------------------------|---|---|------|------|------|------|
| | | | | 20__ | 20__ | 20__ | 20__ | 20__ |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Registrul
de evidență a inginerilor serviciului de protecție și prevenire,
organizare a pazei contra incendiilor,
șefilor echipelor de pază

Termen de păstrare – 5 ani

| Nr. crt. | Denumirea întreprinderii | Numele, prenumele | Anul nașterii | Studiile și specialitatea | Participarea la lucrările de prevenire a incendiilor | | | | | | | | | |
|----------|--------------------------|-------------------|---------------|---------------------------|--|------------------------------|----------------------------|---|---|---|------------------|---|-----------------------------------|------|
| | | | | | Au fost întocmite procese-verbale | Au fost pregătite informații | Au fost publicate articole | Au fost pregătite standuri în domeniul P.C.I. | Participări la emisiunile stației locale de radio | Participarea la comisiile tehnice de specialitate | Incendii produse | Au fost pregătite ziare, foto la obiectiv | Au fost inspectate case de locuit | Notă |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE
Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor**

**Proces-verbal nr. _____
de interzicere a exploatării sobelor defectate, a instalațiilor
electrice și altor agregate ce prezintă pericol de incendiu
“ _____ ” _____ 20 _____**

localitatea _____

Subsemnatul _____
(Funcția, organul, gradul și numele de familie)

În prezența _____
(Numele, prenumele și funcțiile celor prezenți)

am sigilat _____

Instalat (ă) _____

Prin aplicarea sigiliului (pecetii) cu plumb sau prin deconectare de la sursele de alimentare.

A avertiza _____
(numele persoanei responsabile pentru încălzirea sobei)

_____ sau exploatarea instalațiilor electrice, agregatelor, încăperilor că pentru deteriorarea sau desfacerea sigiliului fără permisiunea persoanei, care a sigilat, persoanele în culpă poartă răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.

Semnătura persoanei care a sigilat (deconectat) _____

Semnăturile persoanelor prezente _____

Am primit un exemplar al procesului-verbal _____

_____ (semnătura persoanei responsabile pentru exploatarea sobei, instalației electrice, agregatului)

“ _____ ” _____ 20 _____

Registrul
de evidență a obiectivelor, atelierelor, agregatelor, sobelor,
rețelelor electrice, activitatea și exploatarea cărora este
suspendată (interzisă) de către organele Supravegherii de stat
a măsurilor contra incendiilor

Termen de păstrare – 10 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Denumirea obiectivului | Ce este suspendat (interzis) | | | | De cine este suspendată (interzisă) exploatarea | Cine și când a aplicat sancțiunea. Metoda de aplicare a sancțiunii | Cine și când a adoptat hotărârea de permitere a exploatării | Notă |
|----------|------------------------|------------------------------|-----------------|------|---------|---|--|---|------|
| | | Obiectiv (atelier) | Rețea electrică | Sobă | Agregat | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE
Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor**

Preîntâmpinare

“ _____ ” _____ 20 _____ nr. _____

Localitatea _____

Directorului _____

Șefului _____

(se indică denumirea

_____ *întreprinderii, organizației)*

_____ *(adresa)*

La obiectivul încredințat Dumneavoastră nu se îndeplinesc măsurile de apărare împotriva incendiilor și anume

_____ *(se relatează clar și consecvent caracterul încălcărilor cerințelor regulilor și*

_____ *normelor de apărare împotriva incendiilor ce creează pericolul*

_____ *apariției incendiului)*

_____ *(apoi se enumeră cerințele neglijate și încălcările regulilor de apărare*

_____ *împotriva incendiilor admise, care în cazul izbucnirii incendiului pot duce la*

_____ *propagarea lui rapidă și se pot solda cu mari pagube, chiar pierderea*

_____ *de vieți omenești)*

În cazul neînlăturării încălcărilor normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor indicate mai sus până la „___” _____ 20___, organele supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor în conformitate cu art. 24 al Legii Republicii Moldova nr. 267-XIII din 09.11.94 privind apărarea împotriva incendiilor vor fi nevoite ca lucrările

_____ să fie suspendate (interzise), iar persoanele culpabile să fie trase la răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.

Preîntâmpinarea să fie adresată _____

_____ (denumirea obiectivului)

_____ (funcția)

_____ (semnătura factorului de decizie al S.SM.C.I.)

Preîntâmpinarea am primit

„___” _____ 20___

_____ (director, șef)

(director, șef)



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE
Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor

Decizia
de suspendare a activității obiectivului,
de interzicere a exploatării clădirilor

“ _____ ” _____ 20 _____
(localitatea)

Subsemnatul _____
(funcția, organul, gradul, numele, prenumele)
examinând materialele privind starea de apărare împotriva
incendiilor _____
(denumirea întreprinderii,

instituției, organizației, apartenența ei departamentală)

constată:

Neremedierea deficiențelor expuse mai sus creează pericol
potențial de producere a incendiului la _____

În scopul protecției proprietății _____ de
(se specifică felul ei)

incendiu, în conformitate cu art. 24 al Legii Republicii Moldova privind apărarea împotriva incendiilor,

decide:

1. În baza art.175 din Codul de procedură civilă și alineatelor (2) și (3), art. 17 din Legea nr. 235 din 20.07.2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, a depune cerere de chemare în instanța de judecată pe pîrătul

2. Să se suspende activitatea _____

_____ (se specifică întreprinderea, clădirea)

cu începere de la “_____” _____ 20__ până la emiterea hotărârii instanței de judecată.

3. Să se avizeze _____

_____ (se indică conducătorii de întreprinderi, instituții unde au

_____ fost aplicate sancțiuni administrative)

3.1 Decizia poate fi atacată în instanța de judecată conform prevederilor Legii contenciosului administrativ.

3.2. Exploatarea activității _____

_____ va fi autorizată numai după remediarea deficiențelor constatate.

4. Monitorizarea prezentei decizii se pune în sarcina _____

_____ (se indică funcția și numele de familie a lucrătorului Inspectoratului SSMCI)

L.Ș. _____

Semnătura persoanei care a aplicat decizia _____

Am primit decizia _____

„_____” _____ 20__

MODEL

Curtea de Apel Chişinău
str. Teilor, 4, mun. Chişinău

Reclamant Serviciul P.C.S.E.,
str. Gh. Asachi, 69, mun. Chişinău

Pîrât S.A., „Era-Prim”
mun. Chişinău str. Tighina, 42/1

C E R E R E
de chemare în judecată

Subsemnatul, Direcţia salvatori şi pompieri a S.P.C.S.E. al M.A.I., Vă informează, că la 14 februarie curent a fost efectuat controlul tehnic de specialitate la Centrul Comercial S.A. „Era-Prim” din str. Tighina, 42/1, mun. Chişinău.

Pe parcursul controlului s-a constatat, că pavilioanele şi chioşcurile comerciale în exteriorul clădirii sunt amplasate fără respectarea spaţiilor de siguranţă. Aceasta a condus la blocarea accesului autospecialelor de intervenţie la incendiu către clădiri şi hidranţii de incendiu.

În chioşcuri corpurile electrice de iluminat nu sunt protejate cu capace de protecţie, mărfurile se păstrează la o distanţă mai mică de 0,5 m de la corpurile electrice de iluminat şi detectoarele de incendiu, firele vremelnice de curent electric sunt trasate pe elemente din materiale combustibile cu unirea prin răsucire, ceea ce poate provoca declanşarea incendiului.

Hidrantele interioare de incendiu nu sunt dotate cu furtunuri și țevi de refulare, nu sunt marcate cu indicatoare respective și nu se supun verificărilor în termenii reglementați de actele normative (o dată în șase luni).

Încăperile centrului comercial nu sunt protejate cu instalație automată de stingere a incendiului. Instalațiile de ventilație nu se deconectează automat în cazul declanșării instalațiilor de prevenire a incendiilor, ceea ce favorizează răspândirea incendiului pe suprafețe considerabile.

De menționat, că lipsește sistemul de înștiințare a oamenilor despre incendiu. Încăperile nu sunt dotate cu numărul necesar de stingătoare de incendiu, persoanele cu funcții de răspundere nu efectuează la nivelul corespunzător instruirea angajaților la compartimentul securitatea la incendiu, nu se execută prevederile Hotărârii Guvernului nr. 662 din 12.07.1999 cu privire la formațiunile benevole de pompieri.

Încălcările sus-menționate creează pericol real pentru viața și sănătatea oamenilor în caz de declanșare a unui eventual incendiu și pot conduce la urmări grave, deoarece incendiul nu va fi depistat în faza inițială, încăperile vor fi inundate cu fum, personalul și clienții nu vor fi avertizați la timp despre pericolul apărut, urmare fiind panica și dificultățile în organizarea evacuării persoanelor și acțiunilor de intervenție la stingerea incendiului.

În contextul celor expuse și în scopul asigurării securității contra incendiilor, în baza prevederilor art. 24 din Legea nr. 267-XIII din 09.11.1994 privind apărarea împotriva incendiilor, a fost emisă Decizia nr. ____ din _____ 200__ de suspendare a activității Centrului Comercial S.A. „Era-Prim” din str. Tighina, 42/1, mun. Chișinău.

Reieșind din cele expuse, precum și în temeiul alineatelor (2) și (3), art. 17 din Legea nr. 235-XVI din 20.07.2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător,

SOLICIT:

Să fie examinată cererea.

Să se suspende activitatea Centrului Comercial S.A.
„Era-Prim” din str. Tighina, 42/1, mun. Chișinău cu începere de la
„___” _____ 20__

Anexa:

Copia Deciziei nr. ___ din _____ 20__ de suspendare a
activității Centrului Comercial S.A. „Era-Prim” din str. Tighina,
42/1, mun. Chișinău.

Copia prescripției nr. ___ din _____ 20__

Copia preîntâmpinării nr. ___ din _____ 20__

Inspector principal de stat al RM
pentru supravegherea
măsurilor contra incendiilor _____

Ex. _____

tel. _____

APROB

Inspector de stat pentru supravegherea
măsurilor contra incendiilor _____

Numele, prenumele



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE
Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor**

**Proces-verbal
de autorizare a exploatării provizorii a obiectivului**

“ _____ ” _____ 20 _____
(localitatea)

Subsemnatul _____
(funcția, organul, gradul și numele de familie)

în prezența _____
(numele, prenumele și funcțiile reprezentanților obiectivului)

am efectuat la _____
(denumirea întreprinderii și apartenența ei departamentală)

un control de constatare a încălcărilor cerințelor de apărare
împotriva incendiilor care au stat la baza emiterii deciziei de
suspendare a activității emisă de _____

_____ *(se indică persoana oficială care a întocmit decizia)*

din „_____” _____ 20 _____
pentru a aviza reluarea activității _____

_____ *(se specifică activitatea suspendată, interzisă)*

În rezultatul controlului efectuat s-a constatat _____

(remediarea (neremedierea) deficiențelor, se specifică deficiențele neremediate)

În baza celor constatate la _____

(se indică denumirea completă a întreprinderii, clădirii, agregatului)

(funcționarea cărora a fost suspendată (interzisă))

Exploatarea în continuare a obiectivului se autorizează (nu se autorizează) _____

(semnătura conducătorului organului S.S.M.C.I.)

Am primit un exemplar al procesului-verbal

„_____” _____ 20__

APROB

Inspector de stat pentru supravegherea
măsurilor contra incendiilor _____

Numele, prenumele



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE
Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor**

**Proces-verbal
de autorizare a exploatării obiectivului**

“ _____ ” _____ 20____ _____
(localitatea)

Subsemnatul _____
(funcția, organul, gradul și numele de familie)

în prezența _____
(numele, prenumele și funcțiile reprezentanților obiectivului)

am efectuat la _____
(denumirea întreprinderii și apartenența ei departamentală)

un control de constatare a încălcărilor cerințelor de apărare
împotriva incendiilor care au stat la baza emiterii deciziei de
suspendare a activității emisă de _____

_____ *(se indică persoana oficială care a întocmit decizia)*
din “ _____ ” _____ 20____

pentru a autoriza reluarea activității _____
(se specifică activitatea suspendată, interzisă)

În rezultatul controlului efectuat s-a constatat _____

(remediarea (neremedierea) deficiențelor, se specifică deficiențele neremediate)

În baza celor constatate la _____

(se indică denumirea completă a întreprinderii, clădirii, agregatului)

(funcționarea cărora a fost suspendată (interzisă))

Exploatarea în continuare a obiectivului se autorizează (nu se autorizează) _____

(semnătura conducătorului organului S.S.M.C.I.)

Am primit un exemplar al procesului-verbal

„_____” _____ 20 ____



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE
Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor**

**Proces-verbal
privind executarea deciziei despre aplicarea sancțiunii**

Subsemnatul _____
(funcția, organul, gradul numele de familie)

în prezența _____
(numele, prenumele și funcțiile celor prezenți)

Întru executarea deciziei nr. _____ din “ _____ ” _____ 20 __,
emisă de către _____

_____ (se nominalizează reprezentantul oficial împuternicit)
am aplicat sigiliul (plumbul) la _____

_____ (se nominalizează obiectivul sigilat)
A anunța _____, că pentru deteriorarea sau ruperea sigiliului fără permisiunea factorului de decizie care a luat hotărârea sau a persoanei oficiale care a suspendat activitatea obiectivului (secției, instalației, agregatului), persoana culpabilă urmează să fie trasă la răspundere conform legislației.

Semnătura persoanei care a aplicat sancțiunea _____

Semnătura persoanelor prezente _____

Am primit un exemplar al procesului-verbal _____

“ _____ ” _____ 20 __



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE**

Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor

_____ (denumirea persoanei juridice, fizice)

CONCLUZIE

privind securitatea la incendiu la desfășurarea unor
genuri de activitate

din „_____” _____ 20____ nr. _____

Ca urmare a cererii înregistrate sub nr. ___ din _____ 20 ___,
în baza prevederilor Legii nr. 451-XV din 30 iulie 2001 „Privind
licențierea unor genuri de activitate”, se avizează din punct de
vedere al securității la incendiu funcționarea:

_____ (denumirea, adresa obiectivului)

1. Genul de activitate _____
2. Numărul de nivele _____
3. Suprafața totală (suprafața unui nivel, volumul) _____
4. Categoria de producere _____
5. Spațiile de siguranță _____
6. Apeduct interior de incendiu (nr. hidrantelor) _____
7. Surse de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor
(hidrante, rezervoare, etc.) _____
8. Instalații automate: de semnalizare; de stingere a incendiilor;
de protecție contra fumului _____
9. Sistemul de încălzire _____
10. Distanța până la unitatea de pompieri _____

Deținătorul autorizației este obligat să respecte prevederile Reglementării tehnice „Reguli generale de apărare împotriva incendiilor în Republica Moldova” RT DSE 1.01-2005.

Avizul este valabil pentru termen de 1 an.

Inspector de stat al R. Moldova (municipiului,
sectorului, raionului) pentru supravegherea
măsurilor contra incendiilor _____

L.Ș.

Ex. _____

Tel _____

Registrul
de evidență a concluziilor privind securitatea la incendiu la
desfășurarea unor genuri de activitate

Termen de păstrare – 5 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Nr. cererii, data înregistrării | Denumirea agentului economic (persoanei fizice sau juridice) | Nr. avizului, autorizației, data eliberării | Primirea documentelor de către solicitant | | Responsabil de pregătirea documentelor (numele și semnătura) | Notă |
|----------|---------------------------------|--|---|---|---------------------|--|------|
| | | | | Data | Numele și semnătura | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

**Act
de constatare a incendiului**

_____ ” _____ ” _____ 20_____
(localitatea)

Comisia în componența _____

(conducătorul intervenției sau reprezentantul organului S.S.M.C.I.)

Reprezentantul administrației obiectivului _____

Reprezentanții:
poliției _____

organelor obștești și alte persoane _____

Au perfectat prezentul act asupra incendiului ce a avut loc la
” _____ ” _____ 20_____
Denumirea obiectivului care a ars _____

Locul izbucnirii incendiului _____

Adresa _____

Municipiul, raionul, sectorul _____ în raionul
de deplasare _____

Ministerul, departamentul căruia îi aparține obiectivul _____

Ora izbucnirii incendiului ora _____ min.

Ora de constatare ora _____ min.

Ora primirii anunțului ora _____ min.

La tel. nr. _____, instalat _____

Prima intervenție ora _____ min.

Incendiul a fost lichidat la ora _____ min.,

la data _____ 20_____
Incendiul a fost constatat de (numele, prenumele, domiciliul)

Cine a raportat inițial incendiul (numele, prenumele, domiciliul)

Situația la momentul intervenției subunităților de pompieri

Tehnica de intervenție antrenată la stingerea incendiului (se subliniază și se indică numărul):

autocisterne _____, autopompe _____, autoscară mecanică _____, autospeciale de asistență tehnică _____, stații de alimentare cu apă _____, autospeciale pentru evacuarea fumului _____, autospeciale ale statului major _____, autospeciale de lucru cu spumă _____, autospeciale de lucru cu pulbere _____, tehnică reamenajată pentru stingerea incendiilor _____, autospeciale de stingere combinată _____, autospeciale pentru aerodromuri _____, trenuri de stins incendii, nave de incendiu _____, altă tehnică _____.

Forțele antrenate la incendiu (se subliniază și se indică numărul):

Colaboratori atestați ai S.S.P. a S.P.C.S.E. _____, colaboratori ai serviciului de salvatori și pompieri departamental _____, membri ai formațiunilor benevole de pompieri _____, populația _____. Tipurile și numărul țevilor de refulare exploatare la stingerea incendiului:

A _____, B _____, afet _____, pentru refularea spumei _____, pentru refularea pulberii _____.

Tipurile și cantitatea substanțelor de stingere utilizate la lichidarea incendiului (specificare): apă compactă și pulverizată _____ (m^3), apă cu umectanți _____ (m^3), spumă aeromecanică (cu coeficient de înfoiere mai mic de 20) _____ (m^3), spumă aeromecanică medie (cu coeficient de înfoiere între 20-200) _____ (m^3), gaze _____ (tone), pulbere _____ (tone), stingătoare (tipul și numărul) _____.

Surse de alimentare cu apă utilizată la stingerea incendiului (specificare): bazin natural sau artificial de apă, conductă de apă, conductă interioară de apă, altele _____.

Comandantul intervenției (specificare): corpul de comandă al Direcției salvatori și pompieri, șeful F.B.P.; șef de echipă, șef de gardă, comandantul (loțiitorul comandantului) Serviciului de salvare deblocare, detașamentului (unității); șeful secției

(serviciului) S.S.M.C.I.; serviciul operativ de intervenție în S.E.;
Centrul Republican de Intervenție Operativă.

Urmările incendiului:

asupra construcțiilor _____;

asupra utilajului _____;

asupra bunurilor materiale _____.

Pagube în urma incendiului _____.

asupra construcțiilor _____;

asupra utilajului _____;

asupra bunurilor materiale _____.

Cauza probabilă de producere a incendiului _____

Persoana vinovată _____

Victime omenești _____, inclusiv copii _____

Au fost traumați în total _____, inclusiv pompieri _____

Actul de constatare a incendiului este expediat pentru examinare la

Observații speciale _____

Actul este semnat de:

Reprezentantul serviciului salvatori și pompieri: _____

Reprezentantul _____

Exemplarul doi al actului este predat _____

**Proces-verbal
de cercetare a incendiului la fața locului**

” ” _____ 20__

(localitatea)

Cercetarea a început la ora _____ și _____ min.

S-a încheiat la ora _____ și _____ min.

Subsemnatul _____

(Funcția, organul, gradul, numele)

Am fost informat la ora _____ min. de izbucnirea incendiului

(de cine)

am sosit _____

(unde)

și cu participarea _____

(specialistului, expertului, reprezentantului organului)

de cercetare prealabilă, stăpânului câinelui)

în prezența martorilor asistenți _____

(numele, prenumele, domiciliul)

precum și cu participarea _____

(alte persoane)

Am efectuat cercetarea incendiului la fața locului la _____

(obiectivul cercetat și adresa completă)

În conformitate cu prevederile art. 118 al Codului penal am efectuat cercetarea incendiului la fața locului despre care fapt, în corespundere cu articolele 124, 260, 261 ale Codului de procedură penală, am întocmit prezentul proces-verbal.

Prin cercetare s-a constatat _____

(se specifică împrejurările constatate prin cercetare,

zona de declanșare a incendiului, parametrii, spațiile adiacente,

locul incendiului, focarul incendiului, modul de declanșare

a flăcărilor, obiecte, urme,

mijloacele materiale de probă, modul de descoperire,

măsurile efectuate, mulajele, tiparele urmelor și

alte împrejurări importante)

Semnăturile:

În cadrul cercetării au fost utilizate mijloace tehnico-științifice și fixate urme: _____

La fața locului au fost ridicate _____

Procesul-verbal a fost dat citirii. Faptele consemnate corespund adevărului.

Obiecțiile și explicațiile participanților _____

Semnăturile:

Explicație

” _____ ” _____ 20__

Subsemnatul _____
(funcția, organul, gradul și numele de familie)

în conformitate cu art. 273 al Codului de procedură penală a Republicii Moldova referitor la incendiul care a avut loc

_____ (denumirea obiectivului, apartenența lui departamentală și adresa)

am luat explicație de la cetățeanul

Numele, prenumele _____

Anul nașterii _____

Locul nașterii _____

Domiciliat (ă) _____

Locul de muncă, funcția, tel. _____

Referitor la esența întrebărilor ce mi-au fost puse, declar următoarele: _____

Semnătura _____

(persoana care a dat explicație)

Explicația am primit-o _____

(semnătura)

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE
Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor**

(se indică denumirea organului S.S.M.C.I.)

Dosarul nr. _____

Privind incendiul _____
(se indică data, denumirea și adresa obiectivului)

| | | | | | |
|----------|---|---|-------|----|-------|
| Început | ” | ” | _____ | 20 | _____ |
| Terminat | ” | ” | _____ | 20 | _____ |

Registrul
de evidență a activității de informare, instruire și educare în
masă privind apărarea împotriva incendiilor

Termen de păstrare – 5 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Data difuzării, publicării | Tematica activității de informare, instruire și educație a populației | Mediatizarea prin intermediul presei, cinematografului, lecțiilor, convorbirilor | Publicația, redacția, locul | Numărul de persoane | Numele, prenumele colaboratorului S.S.M.C.I. | Notă |
|----------|----------------------------|---|--|-----------------------------|---------------------|--|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Registrul
de evidență a coordonărilor terenurilor alocate
pentru construcție

Termen de păstrare – 5 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Denumirea obiectivului, apartenența departamentală, adresa | Concluzia comisiei | Numele, prenumele colaboratorului S.S.M.C.I. | Data examinării | Notă |
|----------|--|--------------------|--|-----------------|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE
Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor**

(denumirea persoanei juridice, fizice)

CONCLUZIE

privind securitatea la incendii la începerea
lucrărilor de construcție

din „_____” _____ 20__ nr. _____

Ca urmare a cererii înregistrate cu nr. ___ din _____ 20__ și în baza prevederilor Hotărârii Guvernului RM nr. 360 din 18 aprilie 1997 „Despre aprobarea Regulamentului privind certificatul de urbanism și autorizarea construirii sau desființării construcțiilor și amenajărilor”, se avizează din punct de vedere al prevenirii și stingerii incendiilor începerea lucrărilor de construcție la:

(denumirea, adresa obiectivului)

Gradul de rezistență la foc _____

Numărul de nivele _____

Suprafața totală (suprafața unui nivel, m²) _____

Categoria de producere _____

Volumul construcției (m³) _____

Spațiile de siguranță la foc _____

Apeduct interior de incendiu (nr. hidrantelor) _____

Surse de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor (hidrante, rezervoare, etc.) _____

Instalații automate: de semnalizare; de stingere a incendiilor; de protecție împotriva fumului _____

Sistemul de încălzire _____

Distanța până la unitatea de pompieri _____
Titularul avizului este obligat să anunțe în scris organele
Supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor cu 15 zile
înainte de începerea lucrărilor de construcție.

Avizul este valabil – termen de 1 an.

Inspector de stat al R. Moldova
(municipiului, sectorului, raionului)
pentru supravegherea
măsurilor contra incendiilor _____

L.Ș.

Ex. _____
tel. _____

Registrul
de evidență a concluziilor privind securitatea la incendiu
la etapa începerii lucrărilor de construcție

Termen de păstrare – 5 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Nr. cererii, data înregistrării | Denumirea agentului economic (persoanei fizice sau juridice) | Nr. avizului, data eliberării | Primirea documentelor de către solicitant | | Responsabil de pregătirea documentelor (numele și semnătura) | Notă |
|----------|---------------------------------|--|-------------------------------|---|---------------------|--|------|
| | | | | Data | Numele și semnătura | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Registrul
de evidență a coordonării compartimentelor
documentației de proiect

Termen de păstrare – 5 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Denumirea obiectivului, apartenența departamentală, adresa | Compartimentul proiectului | Denumirea institutului de proiectare | Beneficiar, adresa, telefonul | Data examinării | Notă |
|----------|--|----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|-----------------|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Registrul de evidență a șantierelor de construcție

Termen de păstrare – 10 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Denumirea obiectivului, adresa, apartenența departamentală, forma de proprietate | Organizația de construcție (antreprenorul general) | Institutul de proiectare (proiectantul general) | Data începerii construcției | Inspectorul responsabil pentru organizarea prevenirii incendiilor la obiectiv | Data și tipul controlului tehnic de specialitate | | | | |
|----------|--|--|---|-----------------------------|---|--|------|------|------|------|
| | | | | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 20__ | 20__ | 20__ | 20__ | 20__ |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE
Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor**

(comisia de recepție)

CONCLUZIE

privind recepția lucrărilor de construcție finalizate

din „_____” _____ 20__ nr. _____

Ca urmare a cererii înregistrate cu nr. ___ din _____ 20__ și în baza prevederilor Legii Republicii Moldova nr. 267-XIII din 9 noiembrie 1994 „Privind apărarea împotriva incendiilor” și Hotărârii Guvernului nr. 285 din 23 mai 1996 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente”, se autorizează, din punct de vedere al securității la incendiu, recepția construcției (utilajului):

(denumirea, adresa obiectivului)

1. Gradul de rezistență la foc _____
2. Numărul de nivele _____
3. Suprafața totală (suprafața unui nivel, m²) _____
4. Categoria de producere _____
5. Volumul construcției _____
6. Spațiile de siguranță _____
7. Apeduct interior de incendiu _____
8. Surse de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor (hidrante, rezervoare etc.) _____
9. Instalații automate: de semnalizare; de stingere a incendiilor; de protecție împotriva fumului _____

10. Sistemul de încălzire _____

11. Distanța până la unitatea de pompieri _____

Construcția poate fi prezentată pentru recepție finală după executarea măsurilor de securitate la incendiu, indicate în prescripția nr. _____ din _____ 20____

Inspector de stat al R. Moldova
(municipiului, sectorului, raionului)
pentru supravegherea
măsurilor contra incendiilor _____

L.Ș.

Ex. _____

tel. _____

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL PROTECȚIEI CIVILE ȘI SITUAȚIILOR EXCEPȚIONALE
Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor**

Președintelui comisiei de recepție

**CONCLUZIE
privind recepția finală a construcției**

din „_____” _____ 20____ nr. _____
Ca urmare a cererii înregistrată la nr. _____ din _____ 20____
adresată de _____ și în
(*agentul economic*)

baza prevederilor Legii Republicii Moldova nr.267-XIII din 9 noiembrie 1994 „Privind apărarea împotriva incendiilor” și Hotărârii Guvernului nr. 285 din 23 mai 1996 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente”, se autorizează din punct de vedere a securității la incendiu recepția construcției (instalației, utilajului):

(*denumirea, adresa obiectivului*)

1. Gradul de rezistență la foc _____
2. Numărul de nivele _____
3. Suprafața totală (suprafața unui nivel, m²) _____
4. Categoria de producere _____
5. Volumul construcției (m³) _____
6. Spațiile de siguranță la foc _____
7. Apeduct interior de incendiu _____
8. Surse de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor (hidranți, rezervoare etc.) _____

9. Instalații automate: de semnalizare; de stingere a incendiilor; de protecție împotriva fumului _____
10. Sistemul de încălzire _____
11. Distanța până la unitatea de pompieri _____

Inspector de stat al R. Moldova
(municipiului, sectorului, raionului)
pentru supravegherea
măsurilor contra incendiilor _____

L.Ș.

Ex. _____
tel. _____

Registrul
de evidență a Concluziilor privind recepția
finală a construcțiilor

Termen de păstrare – 10 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Nr. cererii, data înregistrării | Denumirea agentului economic (persoanei juridice, fizice) | Denumirea obiectivului și adresa juridică | Numărul avizului, data eliberării | Primirea documentului de către solicitant | | Responsabil de pregătirea documentului (numele) | Notă |
|----------|---------------------------------|---|---|-----------------------------------|---|-----------|---|------|
| | | | | | Data | Semnătura | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**Registrul
de evidență a prestării serviciilor cu plată**

Termen de păstrare – 5 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Data | Nr. bonului de plată | Denumirea agentului economic | Serviciile prestate | Suma calculată | Bon de plată | | | Notă |
|----------|------|----------------------|------------------------------|---------------------|----------------|----------------|---------------|---------------|------|
| | | | | | | Data achitării | Nr. chitanței | Suma achitată | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

ACTUL nr. _____
cercetării stării tehnice a coșurilor de fum și canalelor de ventilație " _____ " _____ 20__
 Reprezentantul organului Supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor _____

(funcția, numele, prenumele, Organul SSMCI)

și clientul _____ au întocmit prezentul act despre cercetarea stării tehnice a coșurilor de fum și canalelor de ventilație în casa nr. _____ cu scopul
(adresa)
 constatării utilității acestora pentru derivația resturilor arderii gazului la conectarea _____

(se indica aparatul, utilajul)

| Indicii | Materialele care s-au folosit la construcția coșurilor de fum și canalelor de ventilație | Secțiunea coșului de fum și canalului de ventilație | nr. îmbinărilor la coșul de fum și canalele de ventilație | Ermetizarea coșului de fum și canalelor de ventilație | Starea coșului de fum, canalelor de ventilație | Existența aspirației în coșul de fum și canalele de ventilație | Starea capătului de coș de fum | Concluzia utilității coșului de fum și canalelor de ventilație pentru derivația resturilor de ardere a produselor |
|---------------------------|--|---|---|---|--|--|--------------------------------|---|
| a) COȘURI DE FUM | | | | | | | | |
| 1. Coșuri de fum separate | | | | | | | | |

(Continuare. Forma 33)

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2. Coșuri de fum neseperate | | | | | | | | | |
| 3. Coșurile de fum lipsesc | | | | | | | | | |
| 4. Coșuri de fum în peretele exterior (distanța de la peretele exterior) | | | | | | | | | |
| 5. Distanța până la clădirea cea mai înaltă din apropiere | | | | | | | | | |
| b) CANALE DE VENTILAȚIE | | | | | | | | | |
| 1. Canale separate | | | | | | | | | |
| 2. Canale neseperate | | | | | | | | | |
| 3. Alte dispoziții | | | | | | | | | |

123

La scurgerea fumului din coșul de fum, pătrunde în apartamentul nr. _____.

CONCLUZIA:

Coșuri de fum pentru derivația resturilor arderii gazului _____
(se indică util sau neutil)

Canale de ventilație _____
(se indică util sau neutil)

Semnătura reprezentantului organului Supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor

Registrul
de evidență a Actelor cercetării stării tehnice a coșurilor de
fum și a canalelor de ventilație

Termen de păstrare – 5 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Numele, prenumele adresatului | Adresa | Nr. de niveluri ale blocului | Etajul | Starea coșului de fum și canalului de ventilație | Data eliberării actului, numele colaboratorului S.S.M.C.I. care a eliberat actul |
|----------|----------------------------------|--------|---------------------------------|--------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Registrul
de evidență a obiectivelor echipate cu mijloace automate de
protecție contra incendiilor

Termen de păstrare – 5 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Denumirea obiectivului, apartenența departamentală, adresa | Tipul instalației automate de stingere sau sennalizare | Data primirii instalației în exploatare (se indică numele și prenumele colaboratorului S.S.M.C.I.) | Denumirea organizației specializate ce efectuează deservirea instalației | Data și nota colaboratorului S.S.M.C.I. ce a efectuat controlul | Notă |
|----------|--|--|--|--|---|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**Proces-verbal
al cererii (în scris sau verbal) cu privire la
incendiul care a avut loc**

” ” _____ 20 _____ Localitatea _____

Subsemnatul _____,
(funcția, organul, gradul și numele)

în conformitate cu art. 244 al Codului de procedură penală al Republicii Moldova am primit cererea în scris (orală) de la cet.

(numele, prenumele)
anul nașterii _____, locul nașterii _____

locul de muncă _____

(se indică obiectivul și funcția)

domiciliat (ă) _____

(se indică adresa domiciliului)

a prezentat actul de identitate _____

(se indică seria,

numărul și de cine a fost eliberat)

Cu răspunderea, conform art. 311 al Codului penal al Republicii Moldova, pentru informații false am făcut cunoștință.

(semnătura reclamantului)
Apoi cet. _____ a declarat:

(se expun detaliat toate circumstanțele, când a izbucnit incendiul, urmările,

cauza și suspiecții în apariția incendiului)

_____ semnătura reclamantului

Semnătura colaboratorului organului supravegherii
de stat a măsurilor contra incendiilor _____

**Registrul
de evidență a incendiilor**

Termen de păstrare – 10 ani

Conținutul

| Nr. crt. | Nr. cartelei | Destinația și denumirea obiectivului | Apartenența Ministerul, departamentul | Locul izbucnirii | Adresa | Data izbucnirii | Timpul observării și lichidării incendiului |
|-------------|--------------|---|--|------------------|--------|-----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

**Registrul
de evidență a formațiunilor benevole de pompieri
și echipelor de pază**

Termen de păstrare – 10 ani

Conținutul

| nr. crt. | Denumirea obiectivului (localității) | Componenta numerică a formațiunii | | Tehnica disponibilă, anul fabricării, starea tehnică | Remiza de pompieri, anul construcției (cu încălzire sau nu) | Serviciu de gardă (24 ore sau) | Tipul pazei (FBP, echipă de pază) | Notă |
|-------------|---|---|--------|---|---|-----------------------------------|--------------------------------------|------|
| | | motoriști | șoferi | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Cuprins

| | |
|--|----|
| Abrevieri..... | 3 |
| Întroducere | 4 |
| 1. Supravegherea de stat a măsurilor contra incendiilor (S.S.M.C.I.) și rolul acesteia în protecția proprietății și a vieții oamenilor | 5 |
| 1.1. Istoria formării S.S.M.C.I. | 5 |
| 1.2. Activitatea de prevenire a incendiilor | 7 |
| 1.3. Termenii utilizați în documentele legislative și normative | 9 |
| 1.4. Sarcinile și obligațiile organelor S.S.M.C.I. | 11 |
| 2 Organizarea și planificarea lucrului organelor S.S.M.C. | 18 |
| 2.1. Planificarea, evidența și analiza lucrului | 18 |
| 2.2. Controlul stării de protecție contra incendiilor | 19 |
| 2.3. Controlul activității organelor S.S.M.C.I. | 29 |
| 2.4. Tipurile de control ale activității organelor S.S.M.C.I. | 30 |
| 2.5. Conlucrarea cu organele de drept | 31 |
| 2.6. Competența contravențională a organelor S.S.M.C.I. | 32 |
| 2.7. Activitatea de certificare a organelor S.S.M.C.I. | 33 |
| 2.8. Activitatea de licențiere a organelor S.S.M.C.I. | 34 |
| 3. Cercetarea incendiilor de către organele S.S.M.C.I. | 35 |
| 3.1. Atribuțiile S.S.M.C.I. la cercetarea incendiilor | 35 |
| 3.2. Obligațiile D.S.P. la cercetarea incendiilor | 38 |
| 3.3. Obligațiile conducătorilor organelor locale ale S.S.M.C.I. la cercetarea incendiilor | 39 |
| 3.4. Activitatea de informare, instruire și educare privind protecția contra incendiilor | 40 |
| 4. Particularitățile lucrului profilactic în instituțiile cu aglomerare de oameni | 41 |
| 4.1. Sarcinile generale ale lucrului profilactic | 41 |

| | | |
|------|--|----|
| 4.2. | Asigurarea securității oamenilor | 42 |
| 4.3. | Evacuarea oamenilor | 46 |
| 5. | Activitatea în domeniul supravegherii normative în construcții | 48 |
| 5.1. | Direcțiile activității S.S.M.C.I. în domeniul supravegherii normative în construcții | 49 |
| 5.2. | Examinarea și coordonarea actelor normative | 50 |
| 5.3. | Participarea organelor S.S.M.C.I. în comisia de atribuire a terenurilor pentru construcție | 50 |
| 5.4. | Controlul documentației de proiect și deviz privind corespunderea cerințelor de P.C.I. | 51 |
| 5.5. | Supravegherea asupra obiectivelor în procesul construcției | 54 |
| 5.6. | Controlul lucrului organizațiilor, precum și al cetățenilor ce efectuează proiectarea și construcția | 55 |
| 5.7. | Participarea în lucrul subdiviziunilor de expertiză și expertiză tehnică | 57 |
| 5.8. | Participarea organelor S.S.M.C.I. în comisiile de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente | 57 |
| 5.9. | Activități speciale ale organelor S.S.M.C.I. | 60 |
| 6. | Metodele și mijloacele de prevenire a incendiilor | 61 |
| 6.1. | Instalații automate de P.C.I. | 61 |
| 6.2. | Evidența și analiza incendiilor | 63 |
| 6.3. | Evidența persoanelor care au avut de suferit în urma incendiului | 65 |
| 6.4. | Evidența prejudiciului material în urma incendiului | 66 |
| 6.5. | Cercetarea incendiilor | 68 |
| 6.6. | Formațiunile benevole de pompieri | 69 |
| 6.7. | Darea de seamă a organelor S.S.M.C.I. | 70 |
| | Bibliografie | 71 |
| | Anexe | 72 |

SUPRAVEGHEREA DE STAT ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII LA INCENDIU

Ciclu de prelegeri

Autori: E. Olaru
N. Soroceanu

Redactor: E. Gheorghişteanu

| | |
|--------------------------|-----------------------------|
| Bun de tipar 02.07.13 | Formatul hârtiei 60x84 1/16 |
| Hârtie ofset. Tipar RISO | Tirajul 50 ex. |
| Coli de tipar 8,25 | Comanda nr.77 |

U.T.M., 2004, Chişinău, bd. Ştefan cel Mare, 168.
Editura „Tehnica – UTM”
2068, Chişinău, str. Studenţilor, 9/9.