

21 ianuarie
2011

Nr. 16-17



Anul XVIII
(3812-3813)

MONITORUL OFICIAL

AL REPUBLICII MOLDOVA

moldpres

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA este un produs protejat legal și dă dreptul MOLDPRES de a-i autoriza reproducerea ori crearea altor produse derivate numai de către abonați, potrivit contractului de abonament, cu obligația acestora de a-l folosi în limitele prevăzute de contract, de a nu-i distorsiona conținutul și de a menționa obligatoriu sursa „Monitorul Oficial al Republicii Moldova”. Orice altă formă de utilizare a produsului în scopuri de multiplicare și difuzare este interzisă. MOLDPRES își rezervă dreptul de a lua măsurile necesare în cazurile în care nu se respectă prevederile legale de utilizare a produselor sale.

EDITOR: Agenția Informațională de Stat “Moldpres”

Director general Vladimir DARIE

Monitorul Oficial al Republicii Moldova

Redactor-șef Simion ROPOT

Editorul și redacția: 2012, Chișinău, str. Pușkin, 22, Casa Presei, et. 3.

Numărul de înregistrare 475. Certificat de înregistrare a mărcii nr. 12578.

Abonamentele se pot contracta la orice oficiu poștal. Indicele de abonare 21128. Tirajul total 5752.

Telefoane: Editorul 23-34-28, fax 23-26-98; Secretarul general de redacție: 23-44-41; e-mail: monitor@moldpres.md

Redactorii: 23-23-09; Anunțuri, publicitate: tel./fax 23-34-39; e-mail: mo@moldpres.md

Cont nr. 225139709, cod EXMMMD22436, BC “Eximbank-Gruppo Veneto Banca” S.A., filiala nr. 11.

Cont nr. 222472202165, cod BSOCMD2X722, BC “Banca Socială” S.A. interrațională.

Cont nr. 22516014983206, cod BECOMD2X609, Banca de Economii, filiala nr.1 Chișinău.

Chișinău, Agenția Informațională de Stat MOLDPRES.

Cod fiscal 1003600071952. Tiparul: Editura “Universul”, str. Vlaicu Pircălab, 45, mun. Chișinău. Comanda nr. 93.

“Monitorul Oficial al Republicii Moldova” nu poartă răspundere pentru veridicitatea avizelor publicate.

Actele oficiale pot fi publicate în alte ediții periodice numai cu trimitere la “Monitorul Oficial al Republicii Moldova”.



Beneficiază de o reducere de peste **400 lei** la abonarea ediției
«Monitorul Oficial al Republicii Moldova»
pentru anul viitor.

Perfectează abonamentul la sediul
AIS «Moldpres», str. A.Puskin 22,
Casa Presei, et.1, bir.1, de unde vei prelua
personal fiecare ediție.

Cunoașterea legii te avantajează!

PARTEA I

Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova, decrete ale Președintelui Republicii Moldova

20. Hotărâre pentru acordarea votului de încredere Programului de activitate și întregii liste a Guvernului (nr. 6, 14 ianuarie 2011).
21. Decret privind numirea Guvernului (nr. 5-VI, 14 ianuarie 2011).
22. Decret privind acordarea deplinei puteri domnului Veaceslav NEGRUȚA, ministru al finanțelor (nr. 6-VI, 19 ianuarie 2011).

PARTEA II

Hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova

6. Hotărâre cu privire la unitatea de informare și comunicare cu mass-media a autorității administrației publice centrale (nr. 1211, 27 decembrie 2010).
7. Hotărâre cu privire la aprobarea Strategiei naționale de management integrat al frontierei de stat pentru anii 2011-2013 (nr. 1212, 27 decembrie 2010).
8. Hotărâre cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 657 din 6 noiembrie 2009 (nr. 1, 19 ianuarie 2011). ..
9. Hotărâre cu privire la reconfirmarea în funcție a dnei Natalia GHERMAN (nr. 2, 19 ianuarie 2011).
10. Hotărâre cu privire la reconfirmarea în funcție a dlui Octavian CALMÎC (nr. 3, 19 ianuarie 2011).
11. Hotărâre cu privire la reconfirmarea în funcție a dlui Victor BARBĂNEAGRĂ (nr. 4, 19 ianuarie 2011).
12. Hotărâre cu privire la reconfirmarea în funcție a dlui Oleg EFRIM (nr. 5, 19 ianuarie 2011).
13. Hotărâre cu privire la reconfirmarea în funcție a dlui Boris GHERASIM (nr. 6, 19 ianuarie 2011).
14. Hotărâre cu privire la reconfirmarea în funcție a dnei Loretta HANDRABURA (nr. 7, 19 ianuarie 2011).
15. Hotărâre cu privire la reconfirmarea în funcție a dlui Sergiu SAINCIUC (nr. 8, 19 ianuarie 2011).
16. Hotărâre cu privire la numirea în funcție a dlui Anatolie ZOLOTCOV (nr. 9, 19 ianuarie 2011).
17. Hotărâre cu privire la numirea în funcție a dnei Dona ȘCOLA (nr. 10, 19 ianuarie 2011).
18. Hotărâre cu privire la eliberarea din funcție a dlui Corneliu MĂRZA (nr. 11, 19 ianuarie 2011).
19. Hotărâre cu privire la numirea în funcție a dlui Rodion BAJUREANU (nr. 12, 19 ianuarie 2011).
20. Hotărâre cu privire la eliberarea din funcție a dlui Nicolae ANDRONACHI (nr. 13, 19 ianuarie 2011).
21. Hotărâre cu privire la numirea în funcție a dlui Octavian BODIȘTEANU (nr. 14, 19 ianuarie 2011).
22. Hotărâre pentru aprobarea proiectului de decret al Președintelui Republicii Moldova „Privind eliberarea domnului Alexei ROIBU din funcția de director general al Serviciului Grăniceri, comandant al Trupelor de Grăniceri” (nr. 15, 19 ianuarie 2011).

PARTEA III

Acte ale ministerelor, departamentelor și ale Băncii Naționale a Moldovei

Acte ale Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova

69. Ordin privind aprobarea completărilor în Instrucțiunea cu privire la evidența contabilă a execuției bugetului raional, municipal Bălți, municipal Chișinău și bugetului central al unității teritoriale autonome cu statut juridic special în direcțiile generale finanțe, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 51 din 16 august 2004 (nr. 2, 5 ianuarie 2011).

Acte ale Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor al Republicii Moldova

70. Ordin cu privire la operarea modificărilor în rețeaua de rute regulate (nr. 2, 6 ianuarie 2011).

71. Ordin cu privire la inventarierea și optimizarea rețelei naționale de rute și curse interurbane și suburbane de călători (nr. 16, 14 ianuarie 2011).

Acte ale Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică

72. Hotărîre cu privire la aprobarea Metodologiei de calcul al consumurilor tehnologice și al pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele de distribuție (nr. 398, 31 decembrie 2010).

Acte ale Agenției Naționale pentru Protecția Concurenței

73. Hotărîre. Extras din Hotărîrea CA al ANPC nr. APD-1 din 12 ianuarie 2011.

Acte ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare

74. Hotărîre cu privire la rezultatele supravegherii activității participantului profesionist la piața valorilor mobiliare Societatea pe acțiuni "Passim" (nr. 58/5, 30 decembrie 2010).

75. Hotărîre cu privire la reperfectarea licențelor Întreprinderii Mixte Compania de Asigurări "GRAWE CARAT Asigurări" S.A. (nr. 1/6, 11 ianuarie 2011).

76. Hotărîre cu privire la reperfectarea licenței Brokerului de Asigurare-Reasigurare "PRIME BROKER" S.R.L. (nr. 1/7, 11 ianuarie 2011).

77. Hotărîre cu privire la licența Companiei de Asigurări „TRANSELIT” S.R.L. (nr. 1/8, 11 ianuarie 2011).

78. Hotărîre cu privire la retragerea licențelor pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asociațiilor de economii și împrumut (nr. 1/9, 11 ianuarie 2011).

79. Ordonanță cu privire la efectuarea controlului complex al activității profesionale pe piața valorilor mobiliare desfășurată de Societatea pe acțiuni "Fincom" (nr. 1/1-O, 11 ianuarie 2011).

80. Ordonanță cu privire la anularea suspendării operațiunilor la conturile bancare ale Asociației de Economii și Împrumut "FILIPENI" (nr. 1/10-O, 11 ianuarie 2011).

81. Ordonanță cu privire la efectuarea controalelor complexe privind respectarea legislației în domeniul asociațiilor de economii și împrumut de către A.E.Î. „MICROFIN” și A.E.Î. „MICROÎMPRUMUT” (nr. 1/11-O, 11 ianuarie 2011).

Acte ale Consiliului Superior al Magistraturii

82. Hotărîre cu privire la prelungirea termenelor concursurilor anunțate pentru suplinirea funcțiilor de președinte, de vicepreședinte și a desfășurării concursului pentru suplinirea funcțiilor de judecător și judecător de instrucție în unele instanțe judecătorești (nr. 11/1, 6 ianuarie 2011).

83. Hotărîre privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de judecător la Curtea Supremă de Justiție (nr. 12/1, 6 ianuarie 2011).

Acte ale Comisiei Electorale Centrale

84. Hotărîre despre Raportul Comisiei Electorale Centrale cu privire la rezultatele renumărării din 15 decembrie a voturilor de la alegerile parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010 (nr. 3987, 18 decembrie 2010).

PARTEA I**Legi, hotărâri ale Parlamentului Republicii Moldova,**
decrete ale Președintelui Republicii Moldova**20****H O T Ă R Î R E****pentru acordarea votului de încredere Programului
de activitate și întregii liste a Guvernului**

În temeiul art. 98 alin. (2) și (3) din Constituția Republicii Moldova,
Parlamentul adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. – Se acordă vot de încredere Programului de activitate al Guvernului „Integrarea Europeană: Libertate, Democrație, Bunăstare” 2011-2014 și întregii liste a Guvernului după cum urmează:

Vladimir FILAT	- Prim-ministru
Iurie LEANCĂ	- viceprim-ministru, ministru al afacerilor externe și integrării europene
Valeriu LAZĂR	- viceprim-ministru, ministru al economiei
Eugen CARPOV	- viceprim-ministru
Mihail MOLDOVANU	- viceprim-ministru
Veaceslav NEGRUȚA	- ministru al finanțelor
Alexandru TĂNASE	- ministru al justiției
Alexei ROIBU	- ministru al afacerilor interne

Vitalie MARINUTA
Marcel RĂDUCAN

Vasile BUMACOV

Anatolie ȘALARU

Gheorghe ȘALARU
Mihail ȘLEAHTIȚCHI
Boris FOCSA
Valentina BULIGA

Andrei USATÎI
Ion CEBANU
Pavel FILIP

- ministru al apărării
- ministru al dezvoltării regionale și construcțiilor
- ministru al agriculturii și industriei alimentare
- ministru al transporturilor și infrastructurii drumurilor
- ministru al mediului
- ministru al educației
- ministru al culturii
- ministru al muncii, protecției sociale și familiei
- ministru al sănătății
- ministru al tineretului și sportului
- ministru al tehnologiei informației și comunicațiilor.

Art. 2. – Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI**Marian LUPU****Nr. 6. Chișinău, 14 ianuarie 2011.****21****D E C R E T****privind numirea Guvernului**

În temeiul articolului 98 alineatele (4) și (5) din Constituția Republicii Moldova, al articolului 4 alineatele cinci și șase și al articolului 31 alineatul doi din Legea cu privire la Guvern, al articolului 14 alineatul (4) din Legea privind statutul juridic special al Găgăuziei (Gagauz-Yeri) și al articolului 82 alineatul (2) litera a) din Codul cu privire la știință și inovare,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Art. 1. – În baza votului de încredere acordat de Parlament, se numește Guvernul în următoarea componență:

FILAT Vladimir	- Prim-ministru
LEANCĂ Iurie	- viceprim-ministru, ministru al afacerilor externe și integrării europene
LAZĂR Valeriu	- viceprim-ministru, ministru al economiei
CARPOV Eugen	- viceprim-ministru
MOLDOVANU Mihail	- viceprim-ministru
NEGRUȚA Veaceslav	- ministru al finanțelor
TĂNASE Alexandru	- ministru al justiției
ROIBU Alexei	- ministru al afacerilor interne
MARINUȚA Vitalie	- ministru al apărării

RĂDUCAN Marcel

BUMACOV Vasile

ȘALARU Anatolie

ȘALARU Gheorghe
ȘLEAHTIȚCHI Mihail
FOCSA Boris
BULIGA Valentina

USATÎI Andrei
CEBANU Ion
FILIP Pavel

- ministru al dezvoltării regionale și construcțiilor
- ministru al agriculturii și industriei alimentare
- ministru al transporturilor și infrastructurii drumurilor
- ministru al mediului
- ministru al educației
- ministru al culturii
- ministru al muncii, protecției sociale și familiei
- ministru al sănătății
- ministru al tineretului și sportului
- ministru al tehnologiei informației și comunicațiilor.

Art. 2. – Domnul Mihail FORMUZAL, Guvernator (Bașcan) al Găgăuziei (Gagauz-Yeri), se confirmă în funcția de membru al Guvernului.

Art. 3. – Se stabilește că domnul Gheorghe DUCĂ, președinte al Academiei de Științe a Moldovei, este din oficiu membru al Guvernului.

Art. 4. – Prezentul decret intră în vigoare la data semnării.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA****Marian LUPU****Nr. 5-VI. Chișinău, 14 ianuarie 2011.****22****D E C R E T****privind acordarea deplinei puteri domnului
Veaceslav NEGRUȚA, ministru al finanțelor**

În temeiul art. 86 alin. (1) din Constituția Republicii Moldova și al art. 9 alin. (1) din Legea privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova,

Președintele Republicii Moldova d e c r e t e a z ă:

Articol unic. – Domnului Veaceslav NEGRUȚA, ministru

al finanțelor, i se acordă deplinele puteri pentru a semna, în numele Republicii Moldova, Convenția privind asistența administrativă reciprocă în materie fiscală, încheiată la Strasbourg la 25 ianuarie 1988, și Protocolul de modificare a acesteia din 27 mai 2010.

**PREȘEDINTELE INTERIMAR
AL REPUBLICII MOLDOVA****Marian LUPU****Nr. 6-VI. Chișinău, 19 ianuarie 2011.**

PARTEA II

Hotărîri ale Guvernului Republicii Moldova

6 HOTĂRÎRE **cu privire la unitatea de informare și comunicare** **cu mass-media a autorității administrației** **publice centrale**

În scopul instituirii unui sistem eficient de comunicare în cadrul Guvernului, sporirii accesului la informația publică și a interacțiunii Guvernului cu cetățenii și societatea civilă, precum și în vederea asigurării transparenței în activitatea autorităților administrației publice centrale, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se stabilește că unitatea de informare și comunicare cu mass-media este o subdiviziune structurală instituită în cadrul aparatului central al autorității administrației publice centrale, care este subordonată nemijlocit conducătorului acestei autorități.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 1211. Chișinău, 27 decembrie 2010.

Anexă
la Hotărîrea Guvernului nr. 1211
din 27 decembrie 2010

REGULAMENTUL-CADRU **al unității de informare și comunicare cu mass-media** **a autorității administrației publice centrale**

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament-cadru al unității de informare și comunicare cu mass-media a autorității administrației publice centrale (în continuare – Regulament) stabilește misiunea, funcțiile și atribuțiile de bază, drepturile, responsabilitățile și modul de organizare a activității subdiviziunii structurale din cadrul autorității administrației publice care asigură comunicarea și informarea publicului despre activitatea autorității respective.

2. Modul de organizare și funcționare a unității de informare și comunicare cu mass-media (în continuare – Unitate) se stabilește prin regulamentul acesteia, elaborat în conformitate cu prezentul Regulament-cadru și aprobat de conducătorul autorității administrației publice.

II. Misiunea, funcțiile și atribuțiile de bază ale Unității

3. Unitatea are misiunea de a asigura comunicarea eficientă a autorității administrației publice cu publicul larg, reprezentanții societății civile și cu mijloacele de informare în masă, în vederea informării operative, veridice și complete a societății despre activitatea autorității.

4. În vederea realizării misiunii sale, Unitatea exercită două categorii de funcții: de informare și de comunicare cu mijloacele de informare în masă.

1) Funcțiile de informare sînt:

a) asigurarea transparenței în activitatea autorității, prin informarea activă a societății privind domeniile de activitate a autorității, politicile publice sectoriale inițiate, aprobate, lansate și realizate, în conformitate cu prioritățile strategice naționale;

b) facilitarea accesului publicului larg la informația oficială din cadrul autorității;

c) monitorizarea presei și a opiniei publice pentru asigurarea cunoașterii atitudinii publicului privind inițiativele lansate de autoritatea publică respectivă, pentru luarea deciziilor corecte.

2) Funcțiile de comunicare cu mijloacele de informare în masă sînt:

a) elaborarea și promovarea strategiilor și planurilor de

2. Se aprobă Regulamentul-cadru al unității de informare și comunicare cu mass-media a autorității administrației publice centrale, conform anexei.

3. Autoritățile administrației publice centrale, la elaborarea sau modificarea regulamentelor privind organizarea și funcționarea lor, vor prevedea includerea în structura aparatului central a unității de informare și comunicare cu mass-media.

4. Controlul asupra executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Cămarilor de Stat.

comunica;

b) consultarea conducerii și a angajaților autorității privind menținerea bunelor relații cu organele de informare în masă;

c) facilitarea interacțiunii dintre reprezentanții mijloacelor de informare în masă și persoanele cu funcții de răspundere din cadrul autorității.

5. În procesul realizării funcțiilor de informare, Unitatea exercită următoarele atribuții de bază:

1) în scopul asigurării transparenței în activitatea autorității, prin informarea continuă a societății privind domeniile de activitate a autorității, politicile publice sectoriale inițiate, aprobate, lansate și realizate, în conformitate cu prioritățile strategice naționale:

a) întocmește și difuzează comunicate și materiale de presă despre activitatea autorității și a conducerii acesteia, despre politicile publice inițiate, promovate și realizate în domeniul de activitate a autorității;

b) oferă suport informațional și consultativ reprezentanților mijloacelor de informare în masă privind specificul domeniului de activitate a autorității;

c) examinează și oferă răspunsuri la solicitările de informație adresate de către reprezentanții mijloacelor de informare în masă din țară și de peste hotare;

d) elaborează materiale de informare a publicului: buletine informative, broșuri, pliante și altele;

e) asigură actualizarea paginii web oficiale a autorității;

2) în scopul facilitării accesului la informația publică din cadrul autorității:

a) asigură publicarea informației privind autoritatea publică și domeniile de activitate a acesteia;

b) difuzează pentru publicul larg, în mod operativ, informația de interes public;

c) elaborează anual îndrumare cu liste ale actelor oficiale emise de autoritatea publică;

d) asigură respectarea dreptului de acces la informație în cadrul autorității și familiarizează angajații autorității administrației publice cu reglementările cadrului legislativ

privind accesul la informație;

e) asigură amenajarea birourilor sau a spațiului de documentare a publicului, în conformitate cu cerințele legislației privind accesul la informație;

f) oferă asistență solicitanților, în baza cererilor de acces la informație, la identificarea și obținerea informațiilor și documentelor oficiale;

3) în scopul monitorizării presei și a opiniei publice pentru asigurarea cunoașterii atitudinii publicului privind inițiativele lansate de autoritatea publică respectivă, pentru luarea deciziilor corecte, precum și pentru înțelegerea mai bună de către public a specificului activității autorității:

a) monitorizează publicațiile mass-media și întocmește rapoarte periodice privind aprecierea activității autorității de către publicul larg și informează conducerea autorității asupra rezultatelor monitorizării;

b) conlucrează cu rețeaua de comunicare din cadrul autorităților administrației publice centrale și locale;

c) efectuează vizite de documentare în teritoriu, în vederea informării corecte a publicului despre situația în domeniul de activitate a autorității;

d) analizează studiile sociologice efectuate și rapoartele întocmite de diverse instituții naționale și organisme internaționale, în vederea formulării propunerilor privind îmbunătățirea și menținerea imaginii pozitive a autorității;

e) organizează cercetări și studii ale opiniei publice privind activitatea autorității, politicile publice inițiate și promovate de aceasta.

6. În procesul realizării funcțiilor de comunicare cu mijloacele de informare în masă, Unitatea exercită următoarele atribuții de bază:

1) în scopul elaborării și promovării strategiilor și planurilor de comunicare:

a) participă la elaborarea documentelor de politici în domeniul informării și comunicării;

b) elaborează planuri de comunicare și identifică instrumentele adecvate pentru informarea societății privind politicile publice inițiate și promovate de autoritate;

c) prognozează percepția publicului larg în privința inițiativelor aprobate și realizate de autoritate;

d) facilitează accesul reprezentanților mijloacelor de informare în masă la informația de interes public din domeniul de activitate a autorității;

e) asigură acreditarea reprezentanților mijloacelor de informare în masă și facilitează accesul acestora la evenimentele cu caracter public;

f) planifică și realizează campanii media și de comunicare, organizează conferințe de presă, vizite de informare și documentare în teritoriu și alte activități pentru reprezentanții mijloacelor de informare în masă;

g) creează și actualizează permanent baza de date privind mijloacele de informare în masă create și cele acreditate în Republica Moldova;

h) monitorizează reflectarea de către mijloacele de informare în masă a inițiativelor și realizărilor autorității în domeniul său de activitate, asigurând crearea unei imagini pozitive a autorității;

2) în scopul consultării conducerii și angajaților autorității privind menținerea bunelor relații cu reprezentanții mijloacelor de informare în masă:

a) elaborează rapoarte analitice privind reflectarea de către mijloacele de informare în masă a subiectelor ce țin de domeniul de activitate a autorității;

b) informează conducerea autorității despre atitudinea opiniei publice față de situația din domeniu, exprimată în mijloacele de informare în masă, în special privind activitatea autorității și a conducerii acesteia;

c) participă la elaborarea materialelor informative și a discursurilor pentru evenimentele publice la care participă

conducerea autorității;

d) asigură interacțiunea conducerii autorității cu reprezentanții mijloacelor de informare în masă;

3) în scopul facilitării interacțiunii dintre reprezentanții mijloacelor de informare în masă și persoanele cu funcții de răspundere din cadrul autorității:

a) înregistrează solicitările de realizare de către reprezentanții mijloacelor de informare în masă a interviurilor cu conducerea autorității și cu alți funcționari din cadrul acesteia;

b) organizează periodic cluburi de presă, întâlniri oficiale și neoficiale între conducerea autorității și reprezentanții mijloacelor de informare în masă.

III. Drepturile și responsabilitățile Unității

7. Unitatea are dreptul:

a) să participe la ședințele și întrunirile conducerii autorității, în cadrul cărora sînt examinate chestiuni privind reglementarea domeniului, relațiile externe și elaborarea politicilor;

b) să solicite informații de la subdiviziunile structurale ale autorității și de la alte instituții din subordinea acesteia;

c) să fie consultată în cadrul perfectării răspunsurilor la solicitările parvenite în adresa autorității din partea mijloacelor de informare în masă privind obținerea informației despre activitatea autorității și situația din domeniul respectiv;

d) să colaboreze cu unități similare din cadrul altor autorități publice din țară și de peste hotare, în scopul efectuării schimbului de experiență în domeniu;

e) să solicite, în procesul de îndeplinire a atribuțiilor sale funcționale, asistența unor experți din domeniul de activitate a autorității;

f) să beneficieze de asistență logistică și tehnică, în scopul consolidării capacităților de comunicare a autorității și exercitării atribuțiilor de serviciu;

g) să participe la cursuri de instruire, conferințe, seminare, mese rotunde cu tematică relevantă domeniului, organizate în țară și peste hotare;

h) să exercite și alte drepturi, conform legislației în vigoare.

8. Unitatea este responsabilă pentru:

a) asigurarea informării corecte a societății despre inițiativele și realizările în domeniul de activitate a autorității;

b) asigurarea accesului societății și a mijloacelor de informare în masă la informația cu caracter public din cadrul autorității;

c) asigurarea și menținerea unor relații de colaborare în procesul de comunicare cu mijloacele de informare în masă și de interacțiune a acestora cu conducerea autorității;

d) formarea și menținerea unei imagini pozitive a autorității;

e) cooperarea cu unitatea de comunicare și relații cu mass-media din cadrul Cancelariei de Stat, în scopul asigurării unei comunicări coerente a Guvernului cu cetățenii și societatea civilă.

IV. Organizarea activității Unității

9. Unitatea se instituie ca subdiviziune autonomă în cadrul structurii aparatului central al autorității administrației publice.

În funcție de natura atribuțiilor și efectivul autorității administrației publice, Unitatea poate avea statut de direcție, secție sau serviciu, în conformitate cu normele stabilite de legislația în vigoare.

Structura și statele de personal ale Unității se stabilesc de către conducătorul autorității administrației publice, în baza efectivului-limită aprobat. Statele de personal ale Unității se completează conform prevederilor Legii cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

10. Unitatea este condusă de un șef, numit în și eliberat din funcție de către conducătorul autorității, în condițiile legii.

Șeful Unității trebuie să aibă studii în domeniul jurnalismului, relațiilor publice, în alte domenii relevante, o vechime în muncă de cel puțin trei ani și să corespundă cerințelor stabilite de legislație privind ocuparea unei funcții publice.

Șeful Unității activează sub conducerea nemijlocită a conducătorului autorității și este responsabil pentru:

- a) stabilirea atribuțiilor funcționale ale colaboratorilor Unității;
- b) planificarea activității Unității și stabilirea termenelor de realizare a activităților preconizate;
- c) delegarea responsabilităților și împuternicirilor colaboratorilor Unității;
- d) coordonarea, evaluarea și analiza activității colaboratorilor Unității;
- e) contribuirea la sporirea competenței profesionale a colaboratorilor Unității;
- f) formularea propunerilor privind modificarea atribuțiilor, structurii sau a personalului scriptic al Unității;
- g) reprezentarea Unității la ședințele cu conducerea autorității în cadrul cărora se examinează chestiuni referitoare la domeniul de competență;
- h) desfășurarea altor activități ce țin de realizarea funcțiilor Unității.

11. Unitatea conlucrează cu consilierul pentru comunicare (purătorul de cuvânt) din cadrul cabinetului demnitarului și se subordonează nemijlocit conducătorului autorității administrației publice.

12. Unitatea coordonează informațiile ce urmează a fi diseminate cu subdiviziunile structurale relevante din cadrul autorității.

În funcție de conținutul problemelor abordate, mesajele și informațiile destinate mediatizării sînt aprobate de:

- a) conducătorul autorității, în cazul informațiilor privind activitatea autorității (politicile publice din domeniul de activitate, rezultatele activității autorității, evenimente majore cu participarea conducerii autorității);
- b) conducătorul autorității sau adjunctul acestuia, în cazul răspunsurilor la cererile de acces la informație;
- c) adjunctul conducătorului sau șeful subdiviziunii relevante, în cazul informațiilor curente și cu caracter specializat.

13. Unitatea este asigurată cu birouri, dotate cu calculatoare conectate la rețeaua Internet, legătură telefonică, fax, e-mail, tehnică de multiplicare, articole de papetărie, aparatură foto, video, TV și radio, transport.

Autoritatea publică centrală asigură abonarea la publicațiile periodice din țară și de peste hotare, precum și la știrile agențiilor de presă, pentru buna desfășurare a activității Unității.

7

HOTĂRÎRE

cu privire la aprobarea Strategiei naționale de management integrat al frontierei de stat pentru anii 2011-2013

În temeiul Legii nr.295-XVI din 21 decembrie 2007 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare pe anii 2008-2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.18-20, art.57), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Strategia națională de management integrat al frontierei de stat pentru anii 2011-2013 (se anexează).

2. Consiliului Național pentru Management Integrat al Frontierei de Stat:

va coordona activitatea instituțiilor implicate în realizarea

PRIM-MINISTRU

Contrasemnează:
Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene
Ministrul finanțelor
Ministrul justiției

Nr. 1212. Chișinău, 27 decembrie 2010.

Vladimir FILAT

Iurie Leancă
Veaceslav Negruța
Alexandru Tănase

Strategiei naționale de management integrat al frontierei de stat pentru anii 2011-2013;

în termen de o lună, va elabora și prezenta Guvernului Planul de acțiuni cu privire la implementarea Strategiei naționale de management integrat al frontierei de stat pentru anii 2011-2013.

3. Serviciul Grăniceri va prezenta Guvernului, anual, pînă la 1 martie, raportul de evaluare a implementării pentru anul precedent a Strategiei naționale de management integrat al frontierei de stat pentru anii 2011-2013.

Aprobată
prin Hotărîrea Guvernului nr.1212
din 27 decembrie 2010

STRATEGIA NAȚIONALĂ de management integrat al frontierei de stat pentru anii 2011-2013

Introducere

Aderarea la Uniunea Europeană (UE) este o orientare strategică pentru Republica Moldova, care presupune adoptarea valorilor și standardelor europene în întreaga gamă a domeniilor de activitate. Libera circulație a persoanelor și a mărfurilor necesită introducerea unor măsuri privind implementarea standardelor UE în domeniul controlului la frontiera de stat. În acest sens, aplicarea

consecvență, la nivel național, a Managementului Integrat al Frontierei de Stat (MIFS) are o importanță strategică.

UE și-a dezvoltat un sistem eficient de control al frontierelor, care permite libera circulație a persoanelor și a mărfurilor, prevenirea criminalității transfrontaliere, respectînd, totodată, drepturile și libertățile fundamentale ale omului. Necesitatea securizării integrate a frontierei este determinată de mai mulți factori atît obiectivi, cit și subiectivi

(infracționalitatea transfrontalieră, fenomenul criminalității organizate), existența condițiilor favorizate ale acestora.

MIFS este o metodă ce cuprinde un șir de probleme reciproc legate între ele, cum ar fi traversarea frontierei de către persoane și bunuri prin punctul de trecere a frontierei de stat (PTFS), migrația ilegală, crima organizată transfrontalieră și dezvoltarea regiunilor frontaliere. Totodată, PTFS reprezintă un sistem de coordonare unitară a acțiunilor și procedurilor desfășurate de instituțiile abilitate prin lege, menit să asigure controlul și supravegherea frontierei de stat, cooperarea privind regimul frontierei de stat cu alte state și instituții similare din țările vecine și asigurarea compatibilității cu normele și practicile de control și supraveghere a frontierei de stat aplicate în statele-membre ale UE.

În cazul implementării eficiente a MIFS, beneficiile acestora pot fi: dezvoltarea comerțului și a investițiilor, facilitarea și urgentarea tranzitului transfrontalier, un control mai bun al migrației ilegale (din/în Moldova) orientat spre UE, promovarea turismului, reducerea pierderilor fiscale și vamale generate de contrabandă, asigurarea unui mediu de securitate mai stabil și sigur în regiune. Pentru implementarea MIFS este necesară o finanțare corespunzătoare din partea bugetului de stat, precum și implicarea tuturor factorilor de decizie, a autorităților publice centrale și locale, societății civile, comunităților de business și asociațiilor obștești.

Implementarea Strategiei naționale de management integrat al frontierei de stat pentru anii 2011-2013 (în continuare – Strategia) este o condiție necesară pentru asigurarea succesului în negocierile Acordului de Asociere cu UE și a dialogului cu privire la liberalizarea regimului de vize cu UE. Punerea în aplicare a prezentei Strategii transmite partenerilor Republicii Moldova mesajul că statul nostru este pregătit să contribuie la securitatea în regiune, astfel încât să devină un partener de încredere al UE în domeniul controlului la frontieră și gestionare a fluxurilor migraționale.

Prezenta Strategie preia și dezvoltă principiile directoare ale Programului de activitate al Guvernului pentru anii 2009-2013 „Integrarea Europeană: Libertate, Democrație, Bunăstare”, analizează amenințările și vulnerabilitățile la adresa securității naționale în domeniul frontalier. Totodată, Strategia dezvoltă prevederile Strategiei naționale de dezvoltare pentru anii 2008-2011, aprobate prin Legea nr.295-XVI din 21 decembrie 2007.

Prezenta Strategie este elaborată de către Consiliul Național pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat (CNMIFS), creat prin Hotărârea Guvernului nr. 855 din 21 septembrie 2010. Obiectivul de bază al CNMIFS este activitatea de promovare a politicii statului în domeniul MIFS pe termen mediu (3 ani) și permite, la nivel național să o adapteze, în funcție de evoluțiile pe plan intern și extern, identificând segmentele specifice ale sistemului de management al frontierei de stat care necesită reformare. Drept fundament al acestor obiective servesc prevederile și cerințele principalelor documente de politici internaționale, naționale și regionale, care au drept scop reformarea managementului de frontieră. Totodată, la elaborarea Strategiei s-a ținut cont de legislația UE, recomandările Organizației pentru Securitate și Cooperare în Europa (OSCE), Misiunii Uniunii Europene de Asistență la Frontieră din Republica Moldova și Ucraina (EUBAM), Centrului pentru Control Democratic al Forțelor Armate (DCAF) și a altor organizații internaționale.

Prevederile prezentei Strategii reglementează acțiunile ce urmează a fi întreprinse la nivel administrativ, tehnic și instituțional în domeniul MIFS pentru ca Republica Moldova să fie pregătită pentru aderarea la UE. Totodată, Republica

Moldova va implementa Strategia în coopeare cu UE, statele vecine, EUBAM și alți parteneri externi.

Capitolul I

DESCRIEREA SITUAȚIEI ȘI DEFINIREA PROBLEMELOR

1. Odată cu adoptarea Strategiei Naționale de dezvoltare pentru anii 2008-2011, Republica Moldova s-a angajat să implementeze managementul frontierei de stat în toate sectoarele de frontieră ale Republicii Moldova prin armonizarea reglementărilor legislației naționale la legislația UE, elaborarea și implementarea prezentei Strategii, continuarea cooperării cu țările vecine în vederea desfășurării procesului de demarcare a frontierei de stat; dezvoltarea infrastructurii pichetelor de grăniceri, PTFS și dotarea cu echipament modern, organizarea sistemului de instruire profesională a resurselor umane implicate în supravegherea și controlul frontierei. S-au întreprins măsuri în vederea intensificării cooperării transfrontaliere între Republica Moldova, statele-membre ale UE și țările vecine prin organizarea controlului comun la PTFS, dezvoltarea cooperării regionale între organele de drept relevante (grăniceri, poliție și vamă).

2. Situația actuală și progresele obținute în procesul de realizare a securității frontierei.

a) Frontiera de stat

Frontiera de stat a Republicii Moldova include sectorul de frontieră cu Ucraina și cu România. Lungimea frontierei de stat a Republicii Moldova cu România este de 684 km și cu Ucraina de 1222 km, dintre care 453 km trec pe sectorul transnistrean și nu se află sub controlul autorităților constituționale ale Republicii Moldova.

b) Cadrul instituțional

Serviciul Grăniceri este o autoritate administrativă centrală a cărei activitate este reglementată prin Legea nr.162-XVI din 13 iulie 2007 cu privire la Serviciul Grăniceri.

În conformitate cu prevederile art.5 al Legii nominalizate, Serviciul Grăniceri este o autoritate autonomă organizată ierarhic la nivel central, regional și local. La nivel central este administrat de aparatul central al Serviciului Grăniceri, la nivel regional de către direcțiile regionale supraveghere și control al frontierei de stat și Colegiul Național al Serviciului Grăniceri, iar la nivel local de către pichetele de grăniceri și PTFS.

Direcția regională supraveghere și control al frontierei de stat este responsabilă de managementul operațional și de coordonarea acțiunilor pichetelor de grăniceri și ale PTFS. Alin.(3) art. 5 din Legea nr.162-XVI din 13 iulie 2007 acordă direcțiilor regionale supraveghere și control al frontierei de stat statut de persoană juridică, însă, în realitate direcțiile regionale nu dispun de acest statut.

Managementul intern al Serviciului Grăniceri este centralizat. La momentul actual direcțiile regionale supraveghere și control al frontierei de stat nu au împuterniciri pentru a lua decizii independente în domeniul resurselor umane, financiar, economic, logistic etc. Sistemul de luare a deciziilor urmează a fi descentralizat. Pichetul de grăniceri reprezintă subdiviziunea de bază a Serviciului Grăniceri, destinat pentru supravegherea nemijlocită a unui anumit sector al frontierei de stat și activează în cadrul direcțiilor regionale supraveghere și control al frontierei de stat. PTFS activează în cadrul direcțiilor regionale supraveghere și control al frontierei de stat în regim de trafic internațional, interstatat și local cu specific rutier, aeroportuar, feroviar, portuar, asigurând respectarea prevederilor tratatelor, acordurilor, convențiilor și protocolelor de frontieră bilaterale și a celor internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și controlul trecerii frontierei de stat a Republicii Moldova.

În PTFS internaționale și interstatale activitatea se desfășoară în comun cu Serviciul Vamal. În punctele locale de trecere a frontierei, Serviciul Grăniceri efectuează de sine stătător supravegherea și controlul frontierei de stat.

Luând în considerare experiența și practica UE, se impune aplicarea unor mecanisme, care pun accent pe oferirea serviciilor funcționale cetățenilor și bunurilor care traversează frontiera de stat.

c) Cadrul legal

Managementul frontierei de stat este reglementat de actele legislative și normative în vigoare (Legea nr.108-XIII din 17 mai 1994 privind frontiera de stat a Republicii Moldova, Legea nr.162-XVI din 13 iulie 2007 cu privire la Serviciul Grăniceri, Hotărârea Guvernului nr. 475 din 26 martie 2008 "Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind punerea în aplicare a Regulamentului Sanitar Internațional în Republica Moldova") care stabilesc cadrul legal al frontierei de stat, autoritățile competente în supravegherea și controlul frontierei de stat și competențele acestora. Serviciul Grăniceri și Serviciul Vamal sînt autoritățile competente în PTFS ce asigură capacități minime de depistare primară, notificare și izolare a evenimentelor de sănătate cu potențial internațional de răspîndire. Serviciul Grăniceri efectuează supravegherea și controlul frontierei de stat (cu excepția pazei frontierei de stat și spațiului aerian care este efectuată de Forțele Aeriene ale Armatei Naționale), fiind stabilite sarcinile, funcțiile și atribuțiile specifice în domeniul respectiv.

Personalul Serviciului Grăniceri implicat în supravegherea și controlul frontierei de stat are în prezent statut de militar, fiind permisă incorporarea militarilor în termen. Statutul personalului este reglementat de legislația în vigoare (Legea nr.162-XVI din 22 iulie 2005 cu privire la statutul militarilor și Legea nr.1245-XV din 18 iulie 2002 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei).

Legea nr. 108-XIII din 17 mai 1994 privind frontiera de stat a Republicii Moldova urmează a fi substituită de o nouă lege, care să corespundă legislației UE, iar Legea nr.162-XVI din 13 iulie 2007 cu privire la Serviciul Grăniceri, urmează a fi modificată prin introducerea unor noi împuterniciri pentru Serviciul Grăniceri cum ar fi expertiza juridică a documentelor de călătorie, efectuarea urmăririi penale, precum și extinderea împuternicirilor Serviciului Grăniceri pe întreg teritoriul Republicii Moldova.

Prevederile Codului penal al Republicii Moldova nr.985-XV din 18 aprilie 2002 incriminează fapte precum traficul de persoane și trecerea ilegală a frontierei de stat, prevăzînd sancțiuni stricte. Codul contravențional al Republicii Moldova nr.218-XVI din 24 octombrie 2008 conține prevederi referitor la răspunderea pentru încălcarea regulilor regimului frontierei de stat și măsuri de expulzare din țară. Totodată, nu este prevăzută răspunderea agenților de transport în cazul transportării în țară a străinilor fără acte de călătorie necesare.

Pentru îndeplinirea obiectivelor de dezvoltare a managementului frontierei de stat la nivel strategic au fost adoptate un șir de acte legislative și normative (Legea nr.295-XVI din 21 decembrie 2007 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare pe anii 2008-2011, Hotărârea Guvernului nr.191 din 25 februarie 2008 "Pentru aprobarea Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei naționale de dezvoltare pe anii 2008-2011", Hotărârea Guvernului nr.746 din 18 august 2010 "Cu privire la aprobarea Planului Individual de Acțiuni al Parteneriatului Republica Moldova – NATO actualizat"), care prevăd drept unul din obiectivele principale de dezvoltare – asigurarea managementului frontierei de stat. Totodată, prevederile sus-menționate nu asigură în deplină măsură realizarea obiectivelor de asigurare al MIFS, conform cerințelor UE.

De aceea, una din măsurile prioritare de reformare a MIFS este armonizarea reglementărilor legislației naționale la legislația UE, în special Codul frontierelor Schengen, prin completarea cu standarde, modele și recomandări ale UE.

Pentru a asigura implementarea eficientă a supravegherii și controlului frontierei de stat este absolut necesară consolidarea capacităților instituționale ale Serviciului Grăniceri, Serviciului Vamal și altor organe cu competențe la frontiera de stat.

d) Cooperarea interinstituțională și internațională

În scopul dezvoltării cooperării interinstituționale, s-a pus accentul pe colaborarea cu autoritățile publice centrale și alte instituții de stat, societatea civilă și partenerii externi. La nivel național este implementat mecanismul interconectării și accesului la Sistemul informațional integrat al Serviciului Grăniceri (SIISG) pentru toate organele de drept.

În plan internațional și regional, Serviciul Grăniceri a participat activ la operațiunile comune de control al frontierei în cadrul activităților EUBAM și ale Agenției Europene pentru Gestionarea Cooperării Operaționale la Frontierele Externe ale Statelor-Membre ale Uniunii Europene (FRONTEX), schițînd raportul privind Evaluarea Comună a Securității la Frontieră.

În 2008 a fost semnat Aranjamentul de lucru cu privire la stabilirea cooperării operaționale între Serviciul Grăniceri al Republicii Moldova și FRONTEX. Această colaborare include cooperarea în domeniul informațional, efectuarea operațiunilor la frontieră, instruirea personalului, activitatea de cercetare, precum și prevederile tehnico-materiale.

Deși mandatul EUBAM acoperă numai frontiera moldo-ucraineană, activitatea acesteia a influențat asupra dezvoltării întregului sistem al Serviciului Grăniceri, Serviciului Vamal și altor organe cu competențe în domeniul managementului frontierei de stat, analizei riscurilor, managementului resurselor umane și a managementului în general, precum și a PTFS administrate în comun cu serviciile partenere ale statelor vecine.

e) Managementul resurselor umane

În domeniul managementului resurselor umane prioritatea de bază este înlocuirea militarilor în termen cu colaboratori angajați în bază de contract în termene restrînse (demilitarizarea și profesionalizarea Serviciului Grăniceri).

Începînd cu 1 septembrie 2010 în Colegiul Național de Grăniceri, creat prin Hotărârea Guvernului nr. 23 din 10 ianuarie 2007, a început instruirea personalului conform Planului de învățămînt expertizat de FRONTEX cu implementarea Curriculumului Comun de bază de pregătire a grănicerilor UE, perfecționînd sistemul de instruire a inspectorilor. Formarea ofițerilor-grăniceri se desfășoară în cadrul Academiei Militare a Forțelor Armate „Alexandru cel Bun”, în baza Planului de învățămînt elaborat de Serviciul Grăniceri și aprobat de către Ministerul Educației.

f) Infrastructura și echipamentul, sistemele de comunicare și tehnologiile informaționale

Infrastructura la frontiera de stat cu România a fost creată în perioada anilor 70-80 ai secolului XX, cu Ucraina infrastructura se află în stadiu de dezvoltare din anul 2001, de aceea arhitectura și funcționalitatea acesteia nu corespund standardelor actuale ale UE și necesită investiții substanțiale pentru a corespunde standardelor UE. Activitățile de modernizare a echipamentului și infrastructurii au fost efectuate cu suportul financiar al UE.

În prezent, Serviciul Grăniceri se află în proces de optimizare a structurii la nivel local. Lipsa mijloacelor financiare limitează semnificativ posibilitățile de a implementa planul de reconstrucție a sediilor subdiviziunilor Serviciului Grăniceri necesare acestei optimizări.

Serviciul Grăniceri implementează și modernizează SIISG, ceea ce presupune formarea resurselor informaționale cu referire la evenimentele ce au loc la frontieră, acumularea, stocarea și schimbul de informații. Scopul de bază al SIISG constă în realizarea unui management integrat de circulație a informației, pe diferite dimensiuni, aliniat la standardele UE, care să asigure sporirea gradului de securitate a persoanelor, respectând drepturile și libertățile fundamentale ale acestora, fluidizarea traficului legal al persoanelor și mărfurilor la frontieră.

Douăzeci de PTFS sînt conectate la SIISG, la Organizația Internațională a Poliției Criminale (INTERPOL), precum și la Registrul de stat al populației. Toate PTFS internaționale și interstatale sînt echipate cu dispozitive pentru citirea pașapoartelor, inclusiv a celor biometrice. Proiectul de creare a rețelei de comunicații fixe și mobile a Serviciului Grăniceri, finanțat de UE, va asigura toate subdiviziunile Serviciului Grăniceri cu acces direct la Internet, cu acces la bazele de date sus-menționate și cu mijloace de comunicare radio sigure pentru toate punctele de comandă și patrulare de grăniceri.

Echipamentul tehnic pentru supravegherea frontierei este în mare parte învechit și uzat, tehnica pentru supravegherea pe timp de noapte, termovizoarele și senzorii pentru depistarea mișcărilor fiind în capacități minime.

g) Analiza riscurilor

Cu asistența EUBAM, Serviciul Grăniceri a elaborat Sistemul de analiză a riscurilor (SAR), care corespunde cerințelor și standardelor europene, în particular Modelului Integrat al Analizei de Risc (Common Integrated Risk Analysis Model) (CIRAM). Actualmente, SAR este implementat pe trei nivele (strategic – central, operațional – regional și tactic – local). În vederea dezvoltării continue a sistemului respectiv, a fost elaborată concepția sistemului de analiză a riscurilor al Serviciului Grăniceri. Concepția în cauză stabilește obiectivele de bază, principiile, direcțiile și perspectivele dezvoltării SAR în Serviciul Grăniceri. Dat fiind faptul că frontiera de stat este o sursă continuă de informație operativă asupra activității infracționale transfrontaliere, produsele analizei riscurilor vor servi ca piloni în luarea deciziilor privind supravegherea și controlul la frontieră. Mecanismul respectiv va oferi persoanelor cu putere de decizie posibilitatea întreprinderii măsurilor relevante privind identificarea provocărilor și riscurilor îmbunătățind, astfel, performanța managementului la frontieră.

h) Facilitarea traficului de mărfuri

Consolidarea eforturilor privind funcționarea sistemului vamal, facilitarea traficului de mărfuri și securizarea frontierei au devenit imperative datorită statutului de țară vecină cu UE. Astfel, activitatea Serviciului Vamal, ca autoritate responsabilă de implementarea politicii vamale a statului, continuă să fie axată pe optimizarea administrării procedurilor vamale, a controlului vamal, prevenirea și combaterea infracțiunilor transfrontaliere.

Modernizarea procedurilor vamale, fiind un proces complex și continuu, s-a realizat prin ajustarea cadrului normativ existent cu legislația vamală a UE și convențiile internaționale în domeniu, precum și implementarea unor tehnologii performante de vămire și control, bazate pe managementul riscurilor.

Astfel, prin Legea nr. 215-XVI din 23 octombrie 2008, Republica Moldova a aderat la Convenția internațională privind armonizarea controlului mărfurilor la frontiere, încheiată la Geneva la 21 octombrie 1982.

Punerea în aplicare a Convenției presupune reducerea cerințelor legate de îndeplinirea formalităților, a numărului și a duratei controalelor printr-o coordonare națională și internațională a procedurilor de control și a modalităților de aplicare a acestora. Implementarea principiilor stipulate

în Convenție s-a realizat concomitent cu implementarea principiului „ghișeu unic” corespunzător Recomandării nr. 33 din iulie 2005 a CEFAC.

Prin Hotărîrea Guvernului nr. 1073 din 19 septembrie 2008 „Cu privire la optimizarea modului de trecere a frontierei de stat de către mijloacele de transport auto cu mărfuri și pasageri, modificarea și abrogarea unor acte normative”, Serviciul Vamal a preluat, începînd cu luna august 2008, unele atribuții de control ale altor servicii. Prin aceeași hotărîre a fost aprobat Regulamentul cu privire la modul de colaborare între Agenția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Produselor de Origine Animală, Agenția Fitosanitară și Serviciul Vamal în procesul controlului de stat al importului, exportului și tranzitului mărfurilor supuse controlului sanitar-veterinar sau carantinei fitosanitare. În scopul optimizării modului de trecere a frontierei de stat de către mijloacele de transport auto, cu mărfuri supuse controlului sanitar-veterinar a fost aprobat Ordinul comun nr. 202/68/512-0 din 17 octombrie 2008 al Serviciului Vamal, Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare și Inspectoratului Principal de Stat pentru Carantină Fitosanitară cu privire la modul de implementare a procedurilor de control.

Pentru automatizarea întregului proces al schimbului de informații, în contextul „ghișeu unic”, a fost elaborat sistemul informațional „FRONTIERA”, care, începînd cu 5 ianuarie 2009, a fost aplicat în PTFS, și care asigură schimbul de informații în regim on-line între autoritățile ce participă la „ghișeu unic” și sînt investite cu atribuții de control al mărfurilor și mijloacelor de transport la frontieră.

Acest sistem se află în proces de perfecționare și dezvoltare, asigurînd, prin intermediul modulelor, conexiune automatizată și schimb de date în regim on-line între Serviciul Vamal, Serviciul Grăniceri, Instituția publică „Agenția Națională Transport Auto” (ANTA), Agenția Sanitar-Veterinară și pentru Siguranța Produselor de Origine Animală și Inspectoratul General de Supraveghere Fitosanitară și Control Semincer.

i) Prevenirea corupției

Activitatea de prevenire a corupției în cadrul Serviciului Grăniceri este efectuată în conformitate cu legislația în vigoare (Legea nr. 90-XVI din 25 aprilie 2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției, Strategia națională de prevenire și combatere a corupției, aprobată prin Hotărîrea Parlamentului nr. 421-XV din 16 decembrie 2004, Metodologia de evaluare a riscurilor de corupție în instituțiile publice, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr. 906 din 28 iulie 2008).

În scopul asigurării operativității și eficienței în cercetarea și examinarea cauzelor penale, inclusiv a celor de corupție, Serviciul Grăniceri conlucrează cu organele Procuraturii Generale, în conformitate cu actele normative departamentale relevante.

Aplicarea măsurilor de prevenire a corupției în procedurile de recrutare, selectare și promovare a persoanelor în funcții publice împiedică dezvoltarea fenomenului corupției în procesul completării funcțiilor vacante. În cadrul cursurilor de pregătire și perfecționare a colaboratorilor, desfășurate la Colegiul Național de Grăniceri, este implementat modulul „Etica profesională și relațiile cu publicul”, unde sînt studiate regulile de conduită a grănicerului în exercitarea atribuțiilor de serviciu. Pentru prevenirea corupției Serviciul Grăniceri dispune de linia telefonică „Linia Verde”, la care cetățenii pot să-și exprime reclamațiile și opiniile despre activitatea acestuia. În scopul asigurării transparenței în procesul decizional proiectele de acte normative elaborate de Serviciul Grăniceri sînt publicate pe site-ul www.border.gov.md, ceea ce oferă persoanelor interesate posibilitatea

de a studia aceste proiecte, precum și să înainteze obiecții și propuneri, asigurându-se, astfel, transparența informației pentru populație. Pe acest site, Serviciul Grăniceri a creat și un forum interactiv unde cetățenii pot adresa întrebări, primind răspuns în regim on-line.

j) Principalii factori de risc

Factori de risc interni – capacități reduse de securizare a frontierei de stat pe segmentul transnistrean al frontierei de stat moldo-ucrainene; traficul de persoane, migrația ilegală, traficul de droguri; contrabanda cu diverse bunuri, sporirea infracționalității interne pe fondul crizei economice și sociale; apariția conflictelor interetnice care pot influența securitatea frontierei de stat; producerea catastrofelor ecologice în zona de frontieră; accentuarea fenomenului de corupție; manifestarea unor deficiențe în protecția informațiilor clasificate; menținerea la nivel scăzut a infrastructurii sistemului informatic la frontieră și întârzierea modernizării acestuia; alocarea unui volum de resurse financiare și logistice insuficiente securizării frontierei la standardele preconizate, precum și mentenanței și exploatarei la parametri normali a echipamentelor și mijloacelor destinate securizării frontierei.

Factori de risc externi – proliferarea și dezvoltarea rețelilor teroriste și ale crimei organizate transnaționale; escaladarea fenomenului migraționist, inclusiv din țări cu situație epidemiologică nefavorabilă, traficului cu droguri, contrabandei de automobile și altor infracțiuni transfrontaliere specifice; proliferarea armelor de distrugere în masă, a tehnologiilor și materialelor nucleare, a armamentelor și mijloacelor letale neconvenționale în apropierea Republicii Moldova.

Migrația în creștere a populației, pericolul terorismului internațional, inclusiv cu utilizarea agenților biologici, chimici, radiologici necesită aplicarea acțiunilor adecvate și coordonate de răspuns pentru diminuarea impactului asupra securității sănătății publice.

Capitolul II

OBIECTIVE ȘI MĂSURI DE IMPLEMENTARE

Secțiunea 1

Modelul Managementului Integrat al Frontierei de Stat

3. Prezenta Strategie presupune atingerea unui scop național, care constă în stabilirea de politici, principii și obiective necesare implementării unitare, coerente și eficiente a MIFS, în baza conjugării eforturilor autorităților și instituțiilor cu responsabilități în domeniu.

Serviciul Grăniceri este autoritate centrală autonomă și principală instituție în atingerea scopului propus.

4. Obiectivul prezentei Strategii îl constituie implementarea conceptului MIFS, aliniat la cerințele și standardele UE, inclusiv integrarea graduală în spațiul european comun de libertate, justiție și securitate, care să asigure creșterea gradului de securitate a cetățenilor, respectând drepturile și libertățile fundamentale, fluidizarea traficului legal al persoanelor și mărfurilor, precum și a condițiilor pentru liberalizarea regimului de vize a cetățenilor Republicii Moldova pentru călătorii în UE.

5. În Concluziile Consiliului Uniunii Europene din 4-5 decembrie 2006 privind managementul integrat al frontierelor (cea de-a 2768-a reuniune a Consiliului Justiției și Afaceri Interne desfășurată la Bruxelles), ulterior dezvoltat în Catalogul Schengen (care va servi drept instrument de referință pentru viitoarele evaluări desfășurate în țările candidate și pentru monitorizarea corectă a aplicării acquis-ului), este prevăzut Modelul global de management al frontierelor europene care constituie un instrument important pentru protejarea securității interne și, în special, pentru prevenirea și depistarea migrației ilegale și a infracțiunilor conexe, precum și a altor infracțiuni transfrontaliere.

Reieșind din cele expuse, la nivel național MIFS este perceput ca un concept care reunește următoarele dimensiuni:

a) controlul și supravegherea frontierei de stat, în baza analizei riscurilor, a datelor și informațiilor prelucrate privind infracționalitatea;

b) depistarea și investigarea crimelor transfrontaliere de către Serviciul Grăniceri și Serviciul Vamal, în coordonare cu alte autorități de aplicare a legii la nivel național;

c) modelul de acces în Republica Moldova structurat pe patru nivele (măsurile în țările terțe, cooperarea cu țările vecine, controlul la frontieră, măsurile de control în interiorul țării, inclusiv readmisia);

d) cooperarea dintre autoritățile implicate în MIFS, inclusiv prin facilitarea schimbului de informații necesare pentru punerea în aplicare a măsurilor de securitate la frontieră;

e) cooperarea internațională în domeniul asigurării securității frontierei de stat;

f) coordonarea și asigurarea coerenței activităților autorităților implicate în asigurarea securității frontierei prin CNMIFS.

6. Controlul și supravegherea frontierei de stat sînt elementele primordiale în combaterea migrației ilegale și a traficului de persoane, precum și în prevenirea oricărei amenințări la adresa securității interne, a ordinii publice, a sănătății publice și a relațiilor internaționale, fiind o activitate multidisciplinară de aplicare a legii care suscită interesul comun al tuturor autorităților.

Controlul și supravegherea frontierei de stat vor fi efectuate în conformitate cu prevederile legislației naționale armonizate cu Codul frontierelor Schengen. În desfășurarea atribuțiilor de serviciu, grănicerii se vor ghida de recomandările și instrucțiunile cuprinse în Manualul Schengen.

Controlul sistematic al tuturor persoanelor care traversează frontiera de stat și supravegherea eficientă a acestora între PTFS reprezintă elementele esențiale ale managementului frontierei de stat.

În prima linie grănicerii vor controla toate persoanele și mijloacele de transport care traversează frontiera de stat, cu folosirea mijloacelor speciale și infrastructură, necesare identificării persoanelor și documentelor de călătorie.

În linia a doua, situată la o anumită distanță față de prima linie, se realizează controlul amănunțit, în situații care exced competența sau posibilitățile de verificare din prima linie.

Resursele antrenate în controlul frontierei de stat trebuie adaptate în funcție de fluxul de pasageri și analiza riscurilor. Cerințele exacte pentru controlul de frontieră depind de mai mulți factori, printre care presiunile legate de migrația ilegală, situația geografică, profilul pasagerilor și volumul traficului transfrontalier, reieșind din specificul PTFS (aeroportuar, portuar, feroviar sau auto).

Supravegherea frontierei de stat trebuie efectuată prin intermediul unor unități fixe și mobile, care trebuie să-și îndeplinească misiunea privind patrularea locurilor de risc și prin monitorizare cu ajutorul mijloacelor speciale. Activitățile de supraveghere ale frontierei de stat trebuie să se bazeze pe sistemul analizei riscurilor.

Serviciul Grăniceri va iniția procesul de implementare a principiilor conceptului Sistemului European de Supraveghere a Frontierelor (EUROSUR) (European Border Surveillance System) (Comunicarea Comisiei către Parlamentul European, Consiliu, Comitetul Economic și Social European și Comitetul Regiunilor, analizînd crearea unui sistem european de supraveghere a frontierelor (EUROSUR) din 13 februarie 2008), care prevede stabilirea sistemelor de control și supraveghere a frontierei de stat. În acest sens va fi creat Centrul Național de Cordonare (CNC) în cadrul

Serviciului Grăniceri, în scopul schimbului de informații cu statele vecine, statele-membre ale UE și FRONTEX.

7. În exercitarea atribuțiilor de serviciu, grănicerii se confruntă cu infracțiuni transfrontaliere, printre care trecerea ilegală a frontierei de stat, migrația ilegală, falsificarea documentelor de călătorie, contabanda, traficul ilicit de mărfuri etc. Pentru a spori securitatea internă și capacitatea de depistare a acțiunilor ilegale, Serviciul Grăniceri trebuie să dispună de competență în cercetarea acestor tipuri de infracțiuni, fapt care va îmbogăți cunoștințele grănicerilor cu privire la modul de operare și la rutele migrației ilegale, facilitând realizarea indicatorilor și profilului riscurilor.

Cooperarea interinstituțională privind investigarea criminalității transfrontaliere va fi realizată prin schimbul de informații între diferite autorități în vederea coordonării activităților de investigații, înființarea grupurilor comune, analiza riscurilor și a informațiilor prelucrate, utilizarea în comun a bazelor de date, activitatea centrelor de contact (reprezentanților Serviciului Grăniceri, Ministerului Afacerilor Interne și a Serviciului Vamal).

8. Modelul de acces structurat pe patru niveluri formează nucleul și acoperă toate aspectele politicii de frontieră. Acest sistem cuprinde patru filtre complementare:

1) activități desfășurate în țările terțe, de origine și de tranzit:

a) repartizarea ofițerilor de legătură și a experților pe documente în țările terțe. Funcționarii care vor lucra peste hotare în oficiile consulare și agențiile de transport vor fi instruiți de Serviciul Grăniceri, pentru a descoperi cazurile de falsificare înainte de începerea călătoriei;

b) examinarea minuțioasă a cererilor prezentate trebuie efectuată de către oficiile consulare la eliberarea vizelor. Aceasta include examinarea documentelor și introducerea informației corespunzătoare în baza de date;

c) obligarea agenților de transport să întreprindă măsurile necesare pentru a se asigura că persoanele străine transportate posedă acte de călătorie valabile; sancționarea agenților care transportă în țară persoane străine fără acte de călătorie valabile; instruirea personalului agenților de transport;

d) realizarea acțiunilor în afara țării de prevenire a migrației ilegale în Republica Moldova, prin:

implementarea standardelor UE în domeniul vizelor – adoptarea regulilor UE în domeniul vizelor; îmbunătățirea caracteristicilor de siguranță pentru colantul vizei naționale; îmbunătățirea capacității administrative a structurilor responsabile de eliberarea vizelor;

creșterea rolului oficiilor consulare în prevenirea intrării ilegale în Republica Moldova – perfecționarea pregătirii personalului oficiilor consulare în domeniul descoperirii falsurilor în documente, inclusiv prin conectarea la bazele de date ale instituțiilor internaționale specializate în domeniu; dotarea adecvată, în baza rezultatelor analizei riscurilor, a oficiilor consulare cu echipamente de descoperire a falsurilor în documente; perfecționarea metodologiei de verificare a cererilor de acordare a vizei și creșterea gradului de exigență în țările cu potențial migrator; elaborarea și aplicarea chestionarelor complexe în procedura de acordare a vizelor în cadrul misiunilor diplomatice și consulare; crearea condițiilor pentru eliberarea și verificarea autenticității vizelor prin sistemul informațional „VIZE”; elaborarea și aplicarea noului specimen al titlului de călătorie pentru întoarcerea în Republica Moldova, potrivit standardelor europene; perfecționarea mecanismului de eliberare a titlului de călătorie în special cetățenilor străini și apatrizilor care dețin dreptul de ședere pe teritoriul Republicii Moldova;

atribuirea sarcinilor/competențelor funcționarilor consulari în prevenirea migrației ilegale – intensificarea acțiunilor funcționarilor consulari privind schimbul de date

și informații; elaborarea rapoartelor privind riscurile creșterii fluxurilor migrației ilegale în țara în care își desfășoară activitatea; intensificarea cooperării între instituțiile cu atribuții la frontieră și misiunile diplomatice și consulare, în vederea depistării și prevenirii migrației ilegale;

2) cooperarea bilaterală și multilaterală internațională:

a) cooperarea internațională privind securizarea frontierei (cooperare multilaterală, bilaterală și locală), și anume, semnarea acordurilor de cooperare cu țările vecine privind managementul frontierei, stabilind mecanismele corespunzătoare de lucru – schimb de informații, canale de comunicare, puncte de contact locale, proceduri de urgență, reglementarea obiectivă a incidentelor pentru a evita controversele politice etc.;

b) cooperarea cu statele vecine și de tranzit, și anume, acordarea unui ajutor activ în domeniul securizării frontierei și al practicilor consecutive de readmisie;

3) măsuri la frontiera de stat (controlul și supravegherea):

a) legislație coerentă;

b) infrastructură, facilități corespunzătoare pentru efectuarea controlului și a supravegherii frontierei de stat;

c) resurse umane adecvate (personal profesional cu instruire specializată);

d) concept clar al instruirii (de bază și continuă);

e) echipament corespunzător situației la frontieră;

f) coordonare internă la toate nivelurile și schimb de informații între toate autoritățile competente la frontieră;

g) cooperare internațională/bilaterală eficientă;

h) cerințe speciale în conformitate cu Catalogul Schengen, potrivit specificului PTFS (aeroportuar, portuar, feroviar și auto) și adaptat volumului de pasageri. Separarea fluxurilor de pasageri se va face prin culoare separate pentru cetățenii Republicii Moldova, UE, Zonei Economice Europene (EEA) și Elveției (CH) și pentru cetățenii statelor terțe;

4) activitățile din interiorul teritoriului:

a) prevenirea migrației ilegale și a criminalității transfrontaliere (cooperarea dintre autoritățile competente – grăniceri, vamă, poliție etc.), controlul rutelor de trafic internațional pe teritoriul țării, inclusiv controlul fluxului migrațional pe segmentul transnistrean al frontierei de stat;

b) cooperare și asistență în cazurile de readmisie;

c) la nivel național va fi acordată o atenție importantă consolidării securității pe segmentul transnistrean al frontierei de stat moldo-ucrainene, inclusiv gestionarea fluxurilor migraționale pe acest segment în cooperare cu Ministerul Afacerilor Interne și Biroul pentru Reintegrare al Cămarilor de Stat, cu valorificarea asistenței EUBAM. În același context, va fi examinată posibilitatea extinderii și lărgirii mandatului EUBAM. Vor continua acțiunile în plan extern în vederea atragerii asistenței externe pentru securizarea frontierei de stat, ținându-se cont de complexitatea sarcinilor ce urmează a fi implementate de către Serviciul Grăniceri și Serviciul Vamal și de riscurile generate de conflictul nesoluționat în regiunea transnistreană. Totodată, se va urmări consolidarea cooperării cu țările vecine vizând modernizarea și apropierea de standardele europene în domeniul MIFS. Aceste eforturi vor avea menirea să promoveze pe lângă alte activități la nivel național și internațional reintegrarea țării, precum și consolidarea încrederii reciproce pe ambele maluri ale Nistrului.

Secțiunea a 2-a

Perfecționarea legislației

9. Republica Moldova urmează să aprobe un șir de acte legislative și normative menite să asigure MIFS, să armonizeze legislația la legislația UE punând accent pe domeniul securizării frontierei, să asigure un model de organizare și funcționare a Serviciului Grăniceri, în scopul

adaptării organizatorice a instituției la standardele UE, prin extinderea competenței pe întreg teritoriul țării, să atribuie competențe de urmărire penală, de examinare a contravențiilor, precum și competențe de efectuare a expertizei documentelor de călătorie.

10. În acest scop, urmează să fie adoptate actele normative în următoarele domenii:

1) implementarea standardelor UE în domeniul controlului și supravegherii frontierei de stat:

adoptarea unei noi legi cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova;

2) descentralizarea procesului de luare a deciziilor, optimizarea structurii la nivel tactic, demilitarizarea cu acordarea personalului a statutului special și excluderea din componența Forțelor Armate (urmînd a fi o componentă a sistemului național de apărare), atribuirea competențelor pe întreg teritoriul țării:

modificarea și completarea cadrului legal ce reglementează activitatea Serviciului Grăniceri;

modificarea și completarea legislației în domeniul apărării naționale;

3) investirea Serviciului Grăniceri cu competențe în domeniul urmăririi penale, examinării contravențiilor, expertizei actelor de călătorie, instituirii răspunderii transportatorilor în cazul transportării în țară a străinilor fără acte necesare de călătorie:

modificarea și completarea legislației penale și procesual penale;

modificarea și completarea legislației contravenționale;

modificarea și completarea cadrului legal ce reglementează statutul ofiterului de urmărire penală;

modificarea și completarea cadrului legislativ în domeniul expertizei judiciare, constatărilor tehnico-științifice și medico-legale.

Secțiunea a 3-a

Perfecționarea sistemului instituțional

11. Managementul frontierei de stat se bazează pe participarea tuturor instituțiilor cu competențe în acest domeniu printr-un management participativ și prin cooperare interinstituțională și internațională.

12. Coordonarea unitară a sarcinilor autorităților cu atribuții la frontieră reprezintă un element-cheie al aplicării corecte și coerente a MIFS, care are la bază forma consultativă și deliberativă de luare a deciziilor în cadrul MIFS.

13. CNMIFS va stabili concepția de ansamblu și va asigura coordonarea unitară în baza unui set de obiective specifice ce vizează aplicarea unui management performant al frontierei de stat și implementarea Sistemului Informațional pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat (SIIMIFS).

14. Monitorizarea acțiunilor întreprinse pentru îndeplinirea obiectivelor prezentei Strategii se realizează de către Serviciul Grăniceri, prin intermediul secretariatului CNMIFS.

Instituțiile și autoritățile implicate în realizarea obiectivelor prezentei Strategii vor demara implementarea măsurilor de ordin instituțional și operațional în vederea aplicării coerente și unitare a măsurilor în domeniul de competență.

Secțiunea a 4-a

Perfecționarea controlului și supravegherii frontierei de stat

15. Obiectivul în cauză presupune implementarea următoarelor măsuri:

a) asigurarea supravegherii și controlului pe toate sectoarele frontierei de stat;

b) demilitarizarea și profesionalizarea Serviciului Grăniceri în vederea armonizării instituționale la structurile similare ale statelor-membre ale UE, prin: descentralizarea

sistemului de luare a deciziilor, inclusiv prin acordarea unei autonomii direcțiilor regionale supraveghere și control al frontierei de stat în domeniul logistic, resurselor umane, financiar etc.; optimizarea structurii Serviciului Grăniceri la nivel tactic; înființarea unor subdiviziuni noi, inclusiv a serviciului de supraveghere aeriană, și a unor unități de operațiuni speciale la frontieră etc; dezvoltarea conceptului Serviciului Chinologic (K-9);

c) dezvoltarea capacităților de supraveghere și de intervenție rapidă prin utilizarea în practica de serviciu a mijloacelor și echipamentului modern; asigurarea PTFS cu echipament și tehnică pentru controlul documentelor de nivelul I și II;

d) dezvoltarea infrastructurii PTFS și implementarea schemelor tehnologice potrivit specificului (aeroportuar, portuar, feroviar și auto), conform standardelor UE;

e) amenajarea centrelor de primire și detenție a cetățenilor străini care solicită statut de refugiat, precum și a celor reținuți pentru aflare ilegală pe teritoriul Republicii Moldova;

f) intensificarea componentei operaționale a managementului la toate nivelurile, perfecționarea ciclului informare – decizie – acțiune, prin eliminarea tergiversărilor, birocrăției și indeciziei;

g) creșterea responsabilității personalului antrenat în controlul și supravegherea frontierei de stat, prin sporirea competențelor profesionale în aplicarea legii, creșterea capacităților lingvistice;

h) intensificarea activităților de prevenire a infracțiunilor la frontieră, prin folosirea SAR, activității operative de investigații, amplificarea transparenței acțiunilor și apropierii instituțiilor de societatea civilă;

i) inițierea, planificarea, organizarea, coordonarea și desfășurarea operațiunilor comune la nivel național în domeniul MIFS;

j) inițierea, planificarea, organizarea și desfășurarea operațiunilor comune cu serviciile de frontieră ale statelor vecine;

k) folosirea tehnologiilor informaționale, a echipamentului performant, precum și implementarea principiului selectivității în controlul frontierei de stat;

l) eficientizarea activității de control și supraveghere a frontierei de stat în baza informațiilor de generalizare a utilizării analizei riscurilor și în fața concluziilor rezultate din situația operativă prin aprecierea implementării măsurilor practice elaborate, precum și controlul asupra exercitării și actualizării acestora;

m) sporirea capacității de investigare a falsurilor în documentele de călătorie, acreditînd experți în criminalistică și dotînd cu echipamente compartimentele specifice etc.

Secțiunea a 5-a

Cooperarea intrainstituțională, interinstituțională și internațională

16. Cooperarea intrainstituțională necesită o organizare internă eficientă a structurilor și activităților în cadrul Serviciului Grăniceri. În acest sens, vor fi stabilite două tipuri de cooperare:

1) cooperarea pe verticală – colaborarea eficientă între diverse niveluri administrative ale Serviciului Grăniceri;

2) cooperarea pe orizontală – existența unei linii ierarhice directe între nivelurile de organizare, care să asigure o abordare comună în domeniul controlului și supravegherii frontierei de stat, o planificare și un sistem de pregătire unificat, precum și un mecanism intern de transfer a datelor și informației la toate nivelurile instituționale.

17. Cooperarea interinstituțională

Politicile și strategiile modului de cooperare interinstituțională se vor realiza la nivel strategic de către CNMIFS, iar la nivel operativ, prin CNC și prin centrele de

coordonare regionale și locale.

În cadrul Serviciului Grăniceri va fi înființat CNC care va funcționa în regim nonstop și va monitoriza situația la frontiera de stat. Acesta va avea rolul de a coordona activitățile și misiunile comune ale autorităților naționale implicate în procesul de implementare a prezentei Strategii.

Toate instituțiile, structurile și autoritățile implicate în activitățile de asigurare a securității frontierelor vor colabora la nivel local, regional și național, în baza protocoalelor de cooperare. Protocoalele de cooperare vor acoperi analiza integrată a riscurilor, schimbul de experiență, pregătirea comună, cooperarea în culegerea și prelucrarea informațiilor, instituirea unor grupuri comune de investigații, precum și asigurarea accesului la bazele de date, în baza unui sistem de schimb rapid de informații. Acțiunile comune ale autorităților cu competențe în domeniul MIFS vor fi coordonate astfel încât să excludă conflictele de interese.

Aspectele privind cooperarea dintre organele centrale de specialitate ale administrației publice și alte autorități administrative centrale ar trebui să fie definite în cadrul reuniunilor conducătorilor instituțiilor implicate în MIFS.

Cooperarea la nivel național în domeniul MIFS este realizată de către Serviciul Grăniceri:

a) cu Ministerul Afacerilor Interne, prin:

realizarea schimbului de date și informații în domenii de interes comun în sfera combaterii fenomenului infracțional transfrontalier;

acordarea sprijinului reciproc în desfășurarea acțiunilor de supraveghere și control al frontierei de stat, combaterea activităților ilegale, urmărirea și expulzarea persoanelor care au încălcat regimul frontierei de stat, clarificarea și verificarea circumstanțelor comiterii contravențiilor de către persoane;

organizarea acțiunilor comune în scopul combaterii crimelor specifice criminalității transfrontaliere;

realizarea investigațiilor comune în domeniul operativ și al urmăririi penale privind infracțiunile transfrontaliere;

b) cu Ministerul Justiției, prin:

informarea reciprocă cu date operative și utile în prevenirea infracțiunilor transfrontaliere;

informarea Serviciului Grăniceri despre evadarea deținuților din penitenciare;

acordarea sprijinului necesar personalului Departamentului Instituțiilor Penitenciare la preluarea deținuților de la frontiera de stat;

schimbul reciproc de informații despre pregătirea savârșirii infracțiunilor transfrontaliere și despre apartenența, legătura și implicarea în rețelele traficului de ființe umane de către deținuții din penitenciare;

conectarea Serviciului Grăniceri la sistemele informaționale ale Departamentului Instituțiilor Penitenciare și viceversa;

c) cu Ministerul Apărării, prin:

schimbul de date și informații cu privire la aeronavele și alte aparate de zbor care au încălcat regimul frontierei de stat, precum și participarea la soluționarea, în limitele competenței, de comun acord cu reprezentanții de frontieră ai Republicii Moldova, a incidentelor legate de încălcarea regimului frontierei de stat;

sprijinul reciproc în derularea unor acțiuni specifice și acoperirea necesităților de informații în domenii de interes pentru Ministerul Apărării și Serviciul Grăniceri;

d) cu Cancelaria de Stat, prin:

acordarea sprijinului necesar pentru promovarea proiectelor de acte legislative și normative în domeniul MIFS;

acordarea asistenței în atragerea și promovarea proiectelor de asistență tehnică și financiară externă în

domeniul MIFS;

realizarea schimbului de date și de informații în probleme ce privesc frontiera de stat;

participarea la activitățile specifice ale Serviciului Grăniceri în vederea îmbunătățirii cooperării;

e) cu Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, prin:

informarea reciprocă în ceea ce privește reglementările în politica de vize;

informarea despre problemele apărute în legătură cu controlul de frontieră al unor persoane oficiale acreditate în Republica Moldova;

inițierea negocierilor, semnarea și colaborarea în vederea întreprinderii procedurilor de intrare în vigoare a tratatelor internaționale în domeniul de competență al Serviciului Grăniceri;

cooperarea în vederea promovării intereselor Republicii Moldova în diferite domenii, inclusiv prin desfășurarea unor acțiuni comune;

inițierea unor proiecte de acte legislative în domeniul MIFS;

acordarea sprijinului reciproc în rezolvarea problemelor cetățenilor străini care au săvârșit acte ilegale la frontiera de stat (contactarea ambasadelor, a consulatelor, inițierea unor discuții cu reprezentanții oficiali ai țărilor respective în Republica Moldova);

schimbul de informații între secțiile consulare ale ambasadelor Republicii Moldova și Serviciul Grăniceri cu privire la verificarea persoanelor, aprobarea vizelor, eliberarea unor documente de călătorie etc;

realizarea schimbului de date și informații cu privire la măsurile ce au fost și urmează a fi întreprinse pentru aderarea Republicii Moldova la Uniunea Europeană;

f) cu Ministerul Finanțelor (prin intermediul Serviciului Vamal), prin:

schimbul de date și informații necesare combaterii acțiunilor ilegale în zona de competență;

efectuarea, în baza unor planuri comune de acțiuni în zona de competență, a controalelor mijloacelor de transport, depozitelor, containerelor, trenurilor, sediilor și altor obiective unde se găsesc bunuri supuse controlului, în scopul depistării infractorilor, migranților ilegali, traficului ilicit de mărfuri, contrabandei, armamentului, munițiilor, substanțelor explozive, toxice sau radioactive, altor materiale ce ar putea fi folosite în scopuri teroriste;

executarea, în condițiile legii, a activităților specifice pe linie fitosanitară și sanitar-veterinară în PTFS;

g) cu Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, prin:

colaborarea și schimbul de informații privind combaterea infracționalității transfrontaliere;

colaborarea în domeniul fitosanitar și sanitar-veterinar;

h) cu Ministerul Mediului și Agenția „Moldsilva”, prin:

colaborarea în scopul administrării fondului forestier, cinegetic și piscicol, în conformitate cu prevederile legislației în domeniu;

schimbul de date și informații de interes comun, în scopul prevenirii și combaterii pescuitului ilegal și a braconajului în zona de frontieră;

realizarea, în condițiile legii, a acțiunilor comune de combatere a actelor ilegale în zona de competență a Serviciului Grăniceri, în vederea contracarării și combaterii contravențiilor din domeniul protecției mediului;

i) cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor, prin:

colaborarea în domeniul asigurării, în condițiile legii, a transportului (aeroportuar, portuar, feroviar și auto) de

pasageri;

cooperarea în domeniul transiterii în prealabil Serviciului Grăniceri a datelor privind pasagerii, de către operatorii de transport;

j) cu Ministerul Sănătății, prin:

asigurarea schimbului de date și informații de interes comun în vederea prevenirii bolilor în zona de competență a Serviciului Grăniceri, în special în PTFS;

asigurarea executării activităților medicale de rigoare, în conformitate cu prevederile legale în PTFS;

k) cu Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor, prin:

acordarea sprijinului necesar în vederea asigurării și menținerii unui sistem de comunicații în scopul îndeplinirii eficiente a misiunilor Serviciului Grăniceri;

acordarea ajutorului metodologic și practic în modernizarea SIISG și noilor sisteme și tehnologii informaționale;

schimbul de informații în vederea identificării persoanelor ce traversează frontiera de stat și a actelor de identitate;

l) cu Ministerul Economiei, prin:

cooperarea în domeniile de autorizare a activităților economice, dezvoltării mediului de afaceri și infrastructurii în zona de frontieră;

m) cu Ministerul Construcțiilor și Dezvoltării Regionale, prin:

cooperarea în domeniile dezvoltării regionale și a căilor de acces în zona de frontieră;

n) cu Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, prin:

cooperarea și schimbul de informație privind trecerea frontierei de stat de către persoane, în scopul prevenirii migrației ilegale și evidenței migrației legale;

cooperarea în domeniul aplicării legislației muncii;

o) cu Agenția Turismului, prin:

soluționarea, în condițiile legii, a problemelor și eventualelor neconcordanțe ce apar în completarea documentelor de călătorie;

cooperarea în domeniul activității turistice în zona de frontieră;

p) cu Serviciul de Informații și Securitate, prin:

efectuarea schimbului de informații în domeniul criminalității transnaționale organizate, inclusiv a terorismului, inițierea și participarea la acțiuni comune, în domeniul prevenirii și combaterii faptelor din domeniul infracționalității transfrontaliere;

dezvoltarea relațiilor de colaborare în scopul cunoașterii, prevenirii și contracarării fenomenelor și acțiunilor din sfera criminalității transnaționale organizate, pentru a asigura securitatea națională sau interesele țării;

q) cu Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției, prin:

cooperarea în domeniul prevenirii și combaterii corupției;

efectuarea schimbului reciproc de informații în domeniul criminalității transfrontaliere;

organizarea acțiunilor comune în scopul combaterii crimelor specifice criminalității transfrontaliere;

r) cu Procuratura Generală, prin:

efectuarea controlului legalității activității Serviciului Grăniceri și a altor instituții cu competențe la frontieră;

acordarea sprijinului și coordonarea măsurilor de profilaxie a infracționalității în cadrul Serviciului Grăniceri și în zona de competență a acestuia;

efectuarea schimbului de informații în domeniul combaterii criminalității transfrontaliere;

s) cu Comisia Națională a Pieței Financiare, prin:

colaborarea și schimbul de informații privind verificarea

deținerii de către utilizatorii mijloacelor de transport a asigurărilor obligatorii de răspundere civilă auto externă (Carte Verde) la PTFS;

t) cu autoritățile administrației publice locale, prin:

desfășurarea activităților comune pentru deschiderea unor noi PTFS sau modernizarea celor existente;

acordarea sprijinului necesar subdiviziunilor Serviciului Grăniceri, în limitele prevăzute de lege, pentru asigurarea regimului de frontieră de către întreprinderile, instituțiile, organizațiile, asociațiile obștești și cetățeni în localitățile din zona de frontieră;

atribuirea, în condițiile legii, a terenurilor pentru necesitățile Serviciului Grăniceri.

18. Cooperarea internațională

Acordurile cu țările vecine reprezintă un instrument eficient pentru consolidarea securității frontaliere. Astfel, principalele măsuri de consolidare a cooperării internaționale vor avea în vedere dezvoltarea cadrului juridic bilateral – încheierea și implementarea prevederilor tratatelor cu privire la regimul frontierei de stat, mecanismelor specifice de cooperare la frontieră (reprezentanții de frontieră), combaterea criminalității transfrontaliere și optimizarea schimbului de informații. În cadrul cooperării cu statele vecine se vor organiza schimburi de date statistice, analize și investigații la frontieră, precum și sesiuni de pregătire în domenii de interes comun.

Cooperarea la nivel internațional va fi desfășurată:

a) cu serviciile partenere ale statelor-membre UE prin implementarea proiectelor (programe, planuri) comune în domeniul schimbului de experiență și asistenței tehnice în domeniul MIFS;

b) cu agențiile de specialitate (INTERPOL, FRONTEX, Oficiul European de Poliție (EUROPOL), EUROJUST, Oficiul European de Lupta Antifraudă (OLAF) etc). Colaborarea cu FRONTEX se va efectua prin intermediul Punctului Național Focal FRONTEX. Moldova ar putea solicita FRONTEX să lanseze o operațiune comună la frontiera de stat, sau să acorde echipe de experți din cadrul serviciilor de frontieră ale statelor-membre ale UE. Participarea reprezentanților Serviciului Grăniceri la cooperarea coordonată în cadrul FRONTEX va servi drept obiectiv de sprijin pentru statele-membre ale UE confruntate cu presiunea migrației ilegale, precum și fundament pentru elaborarea celor mai bune practici pentru managementul frontierelor, totodată, sporind gradul de profesionalism al propriului personal în acest proces. În acest sens, este necesară dezvoltarea capacităților de a găzdui aceste echipe și de a delega personalul necesar să se alăture echipelor din străinătate. După caz, legislația națională trebuie adoptată astfel încât să atingă obiectivele respective;

c) cu statele vecine prin implementarea acordurilor de cooperare în domeniul schimbului de informații, crearea canalelor de comunicații comune, precum și a punctelor de contact, semnarea tratatelor privind regimul frontierei de stat, colaborarea și asistența mutuală în probleme de frontieră, inclusiv finisarea demarcării frontierei de stat cu Ucraina, dezvoltarea conceptului controlului în comun în PTFS și patrulării comune (coordonate) a frontierei de stat, schimbul preliminar de informații cu privire la temeiul juridic pentru intrarea cetățenilor străini și apatrizilor în Republica Moldova etc.;

d) cu statele din cadrul Comunității Statelor Independente (CSI) prin accentuarea cooperării cu serviciile partenere, în baza acordurilor de colaborare bilaterală;

e) cu statele terțe prin acorduri de colaborare bilaterală și acorduri de readmisie.

Secțiunea a 6-a
Implementarea unui sistem performant
al managementului resurselor umane

19. Reforma managementului resurselor umane este elementul-cheie pentru adaptarea la standardele europene.

În acest sens urmează a fi întreprinse următoarele măsuri:

- 1) specializarea personalului în anumite domenii;
- 2) elaborarea unei strategii a managementului resurselor umane pentru acoperirea deficitului de personal în legătură cu demilitarizarea;
- 3) perfecționarea sistemului de pregătire a personalului, prin:
 - a) elaborarea planurilor de învățământ, bazate pe standardele UE ce vor satisface necesitățile Serviciului Grăniceri;
 - b) modernizarea procesului de instruire (metode de predare, baza instructiv-metodică, implementarea tehnologiilor informaționale), ținând cont de cele mai bune practici în domeniu;
 - c) crearea condițiilor necesare pregătirii personalului în Colegiul Național de Grăniceri și subdiviziunile de frontieră (infrastructura, mobilier, mijloace tehnice pentru asigurarea procesului de instruire);
 - d) pregătirea lingvistică;
 - e) pregătirea cadrelor didactice;
 - f) perfecționarea personalului în domeniul capacităților de lider;
 - g) pregătirea instructorilor în utilizarea echipamentelor din dotare;
 - h) implementarea pregătirii la distanță;
 - i) cooperarea cu instituțiile naționale în domeniul formării și perfecționării personalului, derulării programelor comune de pregătire a personalului;
 - j) încheierea acordurilor de colaborare în domeniul instruirii cu organe similare din țările vecine, statele-membre ale UE, și a altor state;
 - k) asistența psihologică a personalului;
- 4) elaborarea și implementarea ghidului carierei pentru realizarea continuității în activitate;
- 5) implementarea măsurilor de profilaxie a corupției, prin:
 - a) evaluarea riscurilor instituționali de corupție și implementarea planurilor de integritate;
 - b) adaptarea programelor de formare profesională a personalului, în funcție de vulnerabilitatea la fapte de corupție specifice fiecărui sector de activitate, și completarea modulelor de perfecționare.

Secțiunea a 7-a
Asigurarea dezvoltării logistice

20. Luând în considerare faptul că militarii în termen vor fi înlocuiți cu angajați pe bază de contract, mobilitatea (terestră, navală și aeriană) a subdiviziunilor Serviciului Grăniceri trebuie să fie majorată prin achiziționarea autospecialelor de supraveghere cu termoviziune, autoturisme de teren, autoturisme pentru activități operative, autospeciale transport ciini, microbuze și ATV-uri, ambarcațiuni și salupe de patrulare, elicoptere. De asemenea, este necesară instalarea sistemelor și dispozitivelor tehnice moderne de control al frontierei.

21. Dezvoltarea infrastructurii frontierei de stat constă în construcția de clădiri și facilități noi pentru Serviciul Grăniceri, în reabilitarea sau extinderea clădirilor existente, în funcție de necesitățile asigurării securității frontierei. Aceasta cuprinde și componente de infrastructură în comunicații, cum ar fi piloni pentru amplasarea antenelor, radarelor, camerelor video etc., precum și diferite construcții civile necesare desfășurării activităților specifice de supra-

veghere și control al frontierei de stat.

22. În procesul dezvoltării infrastructurii frontierei un loc prioritar îl va ocupa frontiera moldo-ucraineană. În acest scop, este importantă implementarea Planului de dezvoltare a infrastructurii frontierei de stat pentru anii 2009- 2011, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 827 din 4 iulie 2008, precum și aprobarea Planului de dezvoltare a infrastructurii pe anii 2012-2014.

23. Supravegherea frontierei va necesita un ansamblu de mijloace tehnice specifice menite să sprijine acțiunile de monitorizare a frontierei în spațiile situate între PTFS, în vederea prevenirii trecerii ilegale. Aceasta va presupune utilizarea unor tehnologii bazate pe senzori, radare, supraveghere video sau alte mijloace de detecție optice sau optoelectronice cu vedere pe timp de zi și noapte, fixe sau mobile (vehicule, ambarcațiuni, elicoptere etc.), interconectate cu pichetele de grăniceri și cu unitățile de intervenție rapidă, în vederea coordonării acțiunilor. Informațiile obținute vor fi transmise prin sistemele de comunicații și procesate prin sistemul tehnologiilor informaționale.

24. Controlul la frontieră va necesita prezența unui ansamblu de mijloace tehnice menite să asigure controlul persoanelor, mijloacelor de transport și bunurilor prin PTFS, în scopul de a preveni pătrunderea în Republica Moldova a migrantilor ilegali sau a obiectelor neautorizate. PTFS vor fi dotate cu toate echipamentele necesare controlului în linia I și a II-a, iar colaboratorii acestora cu echipamente de protecție individuală. Informațiile culese vor fi inserate în bazele de date relevante prin intermediul SIISG. Cu ajutorul unor interfețe speciale, personalul autorizat va accesa respectivele baze de date și va fi informat în timp real despre alertele și riscurile atît din puncte de lucru fixe, cît și patrulă mobile.

25. Pentru implementarea Strategiei vor fi întreprinse măsuri în vederea asigurării infrastructurii de comunicații la frontieră, care va cuprinde ansamblul mijloacelor tehnice, inclusiv aplicațiile informatice menite să consolideze supravegherea și controlul frontierei de stat. Aceasta va asigura dispozitivele de comunicare și de schimb de date între toate sediile subdiviziunilor Serviciului Grăniceri și accesul la bazele de date naționale relevante proprii sau ale altor instituții, incluzînd facilitarea procedurii de acordare a vizelor de intrare la PTFS și alte funcționalități specifice.

26. Printre prioritățile de bază urmează să se realizeze următoarele măsuri:

- 1) crearea și dezvoltarea CNC;
- 2) crearea, în baza SIISG a noului Sistem Informațional pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat (SIIMIFS), care ar permite interacțiunea, în termene relevante, între toate autoritățile implicate în MIFS la nivel național și internațional;
- 3) finalizarea, testarea și darea în funcțiune a sistemului de comunicații fixe și mobile la frontiera de stat;
- 4) dotarea subdiviziunilor cu mijloace de transport folosite în supravegherea frontierei, inclusiv cu termovizoare, computere, hărți digitale, telemetre laser, sisteme GPS, camere de vedere pe timp de noapte, integrarea acestor utilaje în sisteme mobile de supraveghere a frontierei;
- 5) crearea rețelelor de laboratoare criminalistice, care ar corespunde necesităților de combatere a criminalității transfrontaliere la compartimentul falsificării documentelor;
- 6) achiziția echipamentelor necesare pentru controlul de frontieră (detectarea documentelor de călătorie false și falsificate, depistarea persoanelor ascunse în mijloacele de transport marfar închise și sigilate, controlul autovehiculelor, detectarea stupefiantelor, substanțelor explozive etc.);
- 7) crearea infrastructurii și achiziția mijloacelor aeriene

(elicoptere) pentru misiuni de supraveghere, salvare, transport și intervenție;

8) construcția sediilor noi pentru pichetele de grăniceri, repararea și modernizarea celor existente, care să corespundă cerințelor operaționale și să ofere condiții la nivelul standardelor europene;

9) dezvoltarea capacităților Colegiului Național de Grăniceri (infrastructura sediului central, a centrului de campanie și a poligonului);

10) amenajarea PTFS, în conformitate cu standardele UE, cu normele Schengen și cerințele Regulamentului sanitar internațional (2005);

11) elaborarea și introducerea noii uniforme a colaboratorilor Serviciului Grăniceri.

Secțiunea a 8-a

Dezvoltarea sistemului de analiză a riscurilor

27. Dezvoltarea sistemului de supraveghere și control a frontierei de stat bazată pe informația operativă necesită un set de cunoștințe strategice asupra fenomenului criminalității transfrontaliere, ceea ce ar permite Serviciului Grăniceri și altor autorități cu competențe la frontiera de stat să fie proactive în activitatea sa.

28. În vederea atingerii cerințelor și standardelor UE în supravegherea și controlul frontierei de stat bazate pe analiza riscurilor, vor fi implementate următoarele măsuri:

1) perfectarea produselor analizei riscurilor, prin implementarea sistemului profilurilor și criteriilor de risc;

2) crearea echipelor analitice comune, care se vor axa asupra problemelor în domeniul frontalier;

3) perfecționarea potențialului analitic al colaboratorilor antrenați în acest domeniu;

4) achiziția echipamentelor și programelor de calculator (soft) necesare dezvoltării continue a potențialului subdiviziunilor de analiză a riscurilor.

29. Prin obținerea rezultatelor scontate, managementul riscurilor va deveni o parte integrantă cu procesul analitic, fiind utilizată și ca o punte de legătură între procesul de planificare și activitatea operativă. SAR îi revenine sarcina de identificare a amenințărilor la securitatea frontierei de stat și constă în preîntâmpinarea, minimalizarea și contracțurarea acestora.

Capitolul III

RESURSELE FINANCIARE

30. Resursele financiare necesare pentru atingerea obiectivelor prezentei Strategii se planifică în condițiile legii.

Sursele de finanțare pot fi:

1) din bugetul de stat, în limitele cheltuielilor alocate/aprobate instituțiilor implicate;

2) proiecte și programe de asistență tehnică și financiară externă din partea donatorilor;

3) sponsorizări și alte surse acceptate în condițiile legii.

Capitolul IV

MECANISMELE DE IMPLEMENTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

31. Implementarea eficientă a prezentei Strategii revine fiecărei instituții în parte, în conformitate cu domeniile de competență, coordonate și sincronizate cu obiectivele

strategiilor sectoriale de dezvoltare. Conducătorii instituțiilor implicate vor întreprinde măsurile necesare și sînt responsabili de îndeplinirea obiectivelor ce le revin.

32. Obiectivele propuse în prezenta Strategie se vor realiza în conformitate cu Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei, aprobat de Guvern la propunerea CNMIFS.

33. În scopul realizării obiectivelor propuse vor fi luate în considerare următoarele aspecte:

1) identificarea măsurilor prioritare;

2) mobilizarea tuturor resurselor necesare;

3) solicitarea sprijinului și a asistenței din partea instituțiilor naționale, a instituțiilor și organizațiilor internaționale (Comisia Europeană, FRONTEX, EUBAM etc.), în vederea preluării experienței internaționale;

4) asigurarea alocărilor din fondurile necesare pentru finanțarea programelor de dotare cu mijloace și echipamente performante destinate MIFS, pentru încadrarea și pregătirea personalului și modernizarea infrastructurii;

5) monitorizarea și evaluarea permanentă a stadiului pentru îndeplinirea măsurilor prevăzute în documentele de implementare ale prezentei Strategii;

6) informarea periodică a Guvernului, populației și comunității internaționale despre rezultatele obținute.

34. Monitorizarea și evaluarea se va efectua de către CNMIFS prin secretariatul acestuia atît la nivelul întregii Strategii, cît și la nivelul fiecărui obiectiv în parte. Serviciul Grăniceri va prezenta rapoarte semestriale CNMIFS și rapoarte anuale Guvernului privind progresul de implementare a prezentei Strategii.

35. Evaluarea și analiza stadiului îndeplinirii obiectivelor Strategiei se realizează în cadrul ședințelor de lucru ale CNMIFS, după metodologia și în termenele prevăzute în acest sens, în baza rapoartelor periodice. Sarcina elaborării rapoartelor cu privire la etapa îndeplinirii obiectivelor prezentei Strategii revine secretarului CNMIFS, care asigură evidența și transmiterea spre executare a tuturor deciziilor și măsurilor adoptate în cadrul ședințelor, precum și a modului de îndeplinire a acestora către autoritățile abilitate.

36. Prezenta Strategie reflectă intenții și acțiuni, proceduri și etape progresive ce vor fi urmărite cu consecvență, chiar dacă, într-o lume dinamică, aflată în permanentă schimbare, pot să apară evoluții care să necesite revalorificări temporare. Pornind de la concluzia că obiectivele Strategiei sînt nu numai dorite, ci și susținute, precum și de la faptul că autoritățile care realizează MIFS dispun de un capital uman performant, implementarea Strategiei va asigura condițiile necesare pentru succesul Republicii Moldova în cooperarea cu UE în contextul îndeplinirii precondițiilor de aderare la spațiul comunitar.

37. Rezultatele obținute în urma evaluării vor fi utilizate pentru evidențierea posibilelor îmbunătățiri, pentru a le lua în considerare și a argumenta eventualele decizii de modificare. Informația folosită în cadrul evaluării este cea utilizată pentru monitorizare, cu completările necesare și accentuează anumite elemente specifice. Evaluarea trebuie să se desfășoare periodic în eventualitatea unor măsuri de corectare.

8**HOTĂRÎRE****cu privire la modificarea Hotărîrii Guvernului
nr.657 din 6 noiembrie 2009**

În scopul executării prevederilor art.II al Legii nr.5 din 12 ianuarie 2011 pentru modificarea și completarea Legii nr.64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.15, art.13), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Hotărîrea Guvernului nr.657 din 6 noiembrie 2009 „Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea, structurii și efectivului-limită ale Cămarilor de Stat” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.162, art.724), cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1) în tot textul, sintagmele „ministru de stat”, „ministrul de stat” și „ministrului de stat” se substituie cu sintagma

„secretar general al Guvernului”, iar sintagmele „viceministri de stat”, „viceministrii de stat” și „viceministrilor de stat” se substituie cu sintagma „secretari generali adjuncți ai Guvernului”, la cazul gramatical corespunzător;

2) la anexa nr.1:

punctele 3 și 9 vor avea următorul cuprins:

„3. Cămaria de Stat este condusă de secretarul general al Guvernului, care este asistat de trei secretari generali adjuncți.”;

„9. Secretarul general al Guvernului și secretarii generali adjuncți ai Guvernului sînt numiți în și eliberați din funcție de Guvern, la propunerea Prim-ministrului.”;

punctul 10 se exclude.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Nr. 1. Chișinău, 19 ianuarie 2011.****9****HOTĂRÎRE****cu privire la reconfirmarea în funcție
a dnei Natalia GHERMAN**

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se reconfirmă dna Natalia GHERMAN în funcția de viceministru al afacerilor externe și integrării europene.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Nr. 2. Chișinău, 19 ianuarie 2011.****10****HOTĂRÎRE****cu privire la reconfirmarea în funcție
a dlui Octavian CALMÎC**

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se reconfirmă dl Octavian CALMÎC în funcția de viceministru al economiei.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Nr. 3. Chișinău, 19 ianuarie 2011.****11****HOTĂRÎRE****cu privire la reconfirmarea în funcție
a dlui Victor BARBĂNEAGRĂ**

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se reconfirmă dl Victor BARBĂNEAGRĂ în funcția de viceministru al finanțelor.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Nr. 4. Chișinău, 19 ianuarie 2011.****12****HOTĂRÎRE****cu privire la reconfirmarea în funcție
a dlui Oleg EFRIM**

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se reconfirmă dl Oleg EFRIM în funcția de viceministru al justiției.

PRIM-MINISTRU**Vladimir FILAT****Nr. 5. Chișinău, 19 ianuarie 2011.**

13 HOTĂRÎRE
cu privire la reconfirmarea în funcție
a dlui Boris GHERASIM

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE: Se reconfirmă dl Boris GHERASIM în funcția de viceministru al transporturilor și infrastructurii drumurilor.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 6. Chișinău, 19 ianuarie 2011.

14 HOTĂRÎRE
cu privire la reconfirmarea în funcție
a dnei Loretta HANDRABURA

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE: Se reconfirmă dna Loretta HANDRABURA în funcția de viceministru al educației.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 7. Chișinău, 19 ianuarie 2011.

15 HOTĂRÎRE
cu privire la reconfirmarea în funcție
a dlui Sergiu SAINCIUC

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE: Se reconfirmă dl Sergiu SAINCIUC în funcția de viceministru al muncii, protecției sociale și familiei.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 8. Chișinău, 19 ianuarie 2011.

16 HOTĂRÎRE
cu privire la numirea în funcție
a dlui Anatolie ZOLOTCOV

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE: Se numește dl Anatolie ZOLOTCOV în funcția de viceministru al dezvoltării regionale și construcțiilor, eliberându-l din funcția deținută anterior.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 9. Chișinău, 19 ianuarie 2011.

17 HOTĂRÎRE
cu privire la numirea în funcție
a dnei Dona ȘCOLA

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE: Se numește dna Dona ȘCOLA în funcția de viceministru al tehnologiei informației și comunicațiilor, eliberînd-o din funcția deținută anterior.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 10. Chișinău, 19 ianuarie 2011.

18 HOTĂRÎRE
cu privire la eliberarea din funcție
a dlui Corneliu MÂRZA

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE: Se eliberează dl Corneliu MÂRZA din funcția de viceministru al mediului.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 11. Chișinău, 19 ianuarie 2011.

19

HOTĂRÎRE
cu privire la numirea în funcție
a dlui Rodion BAJUREANU

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se numește dl Rodion BAJUREANU în funcția de viceministru al mediului.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 12. Chișinău, 19 ianuarie 2011.

20

HOTĂRÎRE
cu privire la eliberarea din funcție
a dlui Nicolae ANDRONACHI

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se eliberează dl Nicolae ANDRONACHI din funcția de viceministru al tineretului și sportului.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 13. Chișinău, 19 ianuarie 2011.

21

HOTĂRÎRE
cu privire la numirea în funcție
a dlui Octavian BODIȘTEANU

În temeiul articolului 20 punctul 2¹) din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se numește dl Octavian BODIȘTEANU în funcția de viceministru al tineretului și sportului.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 14. Chișinău, 19 ianuarie 2011.

22

HOTĂRÎRE
pentru aprobarea proiectului de decret al Președintelui
Republicii Moldova „Privind eliberarea domnului Alexei
ROIBU din funcția de director general al Serviciului
Grăniceri, comandant al Trupelor de Grăniceri”

Guvernul HOTĂRĂȘTE:
Se aprobă proiectul de decret al Președintelui Republicii Moldova „Privind eliberarea domnului Alexei

ROIBU din funcția de director general al Serviciului Grăniceri, comandant al Trupelor de Grăniceri”, înaintându-l Președintelui interimar al Republicii Moldova.

PRIM-MINISTRU

Vladimir FILAT

Nr. 15. Chișinău, 19 ianuarie 2011.

PARTEA III

Acte ale ministerelor, departamentelor și ale Băncii Naționale a Moldovei
Acte ale Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
69**O R D I N**

**privind aprobarea completărilor în Instrucțiunea
cu privire la evidența contabilă a execuției bugetului
raional, municipal Bălți, municipal Chișinău și bugetului
central al unității teritorial autonome cu statut juridic
special în direcțiile generale finanțe, aprobată prin
Ordinul ministrului finanțelor nr.51 din 16 august 2004**

În legătură cu necesitatea introducerii unor modificări
aferente executării de casă a bugetelor de nivelul al doilea,

O R D O N:

În Instrucțiunea cu privire la evidența contabilă a
execuției bugetului raional, municipal Bălți, municipal
Chișinău și bugetului central al unității teritorial autonome cu
statut juridic special în direcțiile generale finanțe, aprobată
prin Ordinul ministrului finanțelor nr.51 din 16 august 2004,
cu modificările și completările ulterioare, se introduc
următoarele modificări.

**Capitolul 2 „Planul de conturi al evidenței contabile.
Conținutul și caracteristica conturilor”**

**1. În Planul de conturi al evidenței contabile privind
execuția bugetului raional, municipal Bălți, municipal
Chișinău și bugetului central al unității teritorial
autonome cu statut juridic special**

Clasa 10. Conturi extrabilanțiere

1.1 După contul 188 „Datoria privind alte surse externe
ale bugetului raional, municipal Bălți, municipal Chișinău
și bugetului central al unității teritorial autonome cu statut
juridic special” se introduce următorul cont:

10	189	Suma garanțiilor emise de către Consiliile raionale, municipale, Comitetul executiv al unității teritoriale autonome cu statut juridic special pentru împrumuturile acordate administrației publice locale de nivelul întâi, întreprinderilor municipale, inclusiv anterior acordate agenților economici.
----	-----	---

1.2 După punctul 2.66 se introduce un punct nou -
2.67.

**Contul extrabilanțier 189 „Suma garanțiilor
emise de către Consiliile raionale, municipale,
Comitetul executiv al unității teritoriale autonome
cu statut juridic special pentru împrumuturile**

**acordate administrației publice locale de nivelul întâi,
întreprinderilor municipale, inclusiv anterior acordate
agenților economici”.**

2.67 În contul extrabilanțier 189 „Suma garanțiilor
emise de către Consiliile raionale, municipale, Comitetul
executiv al unității teritoriale autonome cu statut juridic
special pentru împrumuturile acordate administrației publice
locale de nivelul întâi, întreprinderilor municipale, inclusiv
anterior acordate agenților economici” se ține evidența
garanțiilor emise de către Consiliile raionale, municipale,
Comitetul executiv al unității teritoriale autonome cu statut
juridic special pentru împrumuturi pentru cheltuieli de
capital acordate administrației publice locale de nivelul
întâi, întreprinderilor municipale, inclusiv anterior acordate
agenților economici. Pe măsura achitării garanției se
micșorează contul 189.

**2. În anexa nr.1 „Corespondența conturilor
pe operațiunile principale ale evidenței execuției
bugetului raional, municipal Bălți, municipal Chișinău
și bugetului central al unității teritorial autonome cu
statut juridic special”**

2.1. În punctul 14, după rîndul „-alte mijloace” se
introduce rîndul „-granturi externe și alte încasări aferente
proiectelor finanțate din surse externe”

N/o	Conținutul operațiunii	Simbolul conturilor	
		Dt	Ct
14	- granturi externe și alte încasări aferente proiectelor finanțate din surse externe	044	013

**3. Prezentul ordin intră în vigoare din data
semnării.**

MINISTRUL FINANTELOR

Veaceslav NEGRUȚA

Nr. 2. Chișinău, 5 ianuarie 2011.

**Acte ale Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor
al Republicii Moldova****70****O R D I N****cu privire la operarea modificărilor
în rețeaua de rute regulate**

În adresa Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor a parvenit scrisoarea Î.S. „Gărilor și Stațiile Auto” nr. 1430 din 16.12.2010 vizînd raportul administratorului, notele informative ale inspectorilor și operatorului-dispecer al filialei Sud-Vest, privind încălcările comise de S.A. „BTA-23” pe teritoriul filialei Sud-Vest, la deservirea rutei regulate Chișinău 13.20 – Cairaclia 05.00 (nr. de înregistrare la minister 8122 din 20.12.2010).

În rezultatul examinării explicației S.A. „BTA-23” din 27.12.2010, ținînd cont de scrisoarea de avertizare a I.P. „Agenția Națională Transport Auto” nr. 08/2-1-1121 din 17.05.2010 adresată S.A. „BTA-23”, în temeiul prevederilor pct. 22 și 23 ale Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 854 din 28.07.2006 și a prevederilor Hotărîrii Guvernului nr. 695 din 18.11.2009 cu privire la aprobarea Regulamentului, structurii și efectivului-limită ale Ministerului Transporturilor

**MINISTRUL TRANSPORTURILOR
ȘI INFRASTRUCTURII DRUMURILOR****Nr. 2. Chișinău, 6 ianuarie 2011.**

și Infrastructurii Drumurilor,

ORDON:

1. Se retrage de la S.A. „BTA-23” dreptul de deservire a rutei Chișinău 13.20 – Cairaclia 05.00 și ruta se expune la concurs.
2. Se aprobă comunicatul informativ privind desfășurarea concursului de atribuire a dreptului de deservire a rutei Chișinău 13.20 – Cairaclia 05.00.
3. Instituția Publică „ANTA” (dl Tudor Călugăreanu), va efectua modificările necesare în rețeaua de rute regulate și va informa părțile cointerestate.
4. Î.S. „Gărilor și Stațiile Auto” (dl Oleg Platonov) va asigura publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și va suporta integral cheltuielile pentru publicare.
5. Controlul asupra îndeplinirii prezentului ordin se pune în sarcina dlui Iulian Postică, șef al Direcției transport terestru.

Anatolie ȘALARU**COMUNICAT INFORMATIV**

Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor anunță desfășurarea concursului privind atribuirea dreptului de deservire a rutei regulate Chișinău 13.20 – Cairaclia 05.00.

Desfășurarea concursului va avea loc pe data de 7 februarie 2011, în sediul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor, adresa bd Ștefan cel Mare și Sfînt 162, etajul 14, biroul 1407.

Pentru a participa la concurs, agentul transportator va depune în cancelaria Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor, cu cel puțin 10 zile înainte de data desfășurării concursului o cerere de forma stabilită în anexa nr. 1 la Regulile de atribuire prin concurs a dreptului de deservire a rutelor regulate de călători al Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărîrea de Guvern nr. 854 din 28.07.2006, cu anexarea următoarelor documente:

- licența de activitate pentru genul de activitate „transport auto de călători în folos public”, cu anexele acesteia;
 - certificatul de înmatriculare a mijlocului de transport;
 - raportul cu privire la testarea tehnică a mijlocului de transport;
 - proiectul orarului de circulație;
 - certificatul de competență profesională a șoferului;
 - schema rutei;
 - documente confirmative de deținere în arendă sau proprietate a bazei tehnico-materiale.
- La concurs nu sînt admiși agenții transportatori:
- a) care în ultimul an de activitate au comis încălcări, în urma cărora le-a fost retras dreptul de deservire a uneia dintre rutele atribuite anterior;
 - b) în actele cărora au fost depistate date eronate.
- Informații suplimentare puteți obține la telefonul de contact nr. 82-07-11.

71**O R D I N****cu privire la inventarierea și optimizarea
rețelei naționale de rute și curse interurbane
și suburbane de călători**

În temeiul prevederilor Legii Republicii Moldova nr. 116-XIV din 29 iulie 1998 cu privire la aprobarea Codului transporturilor auto, Hotărîrii Guvernului nr. 695 din 18.11.2009 cu privire la aprobarea Regulamentului, structurii și efectivului-limită ale Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor, Hotărîrii Guvernului nr. 854 din 28 iulie 2006 cu privire la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje, în scopul inventarierii și optimizării rețelei naționale de rute și curse interurbane și suburbane de călători,

ORDON:

1. A suspenda examinarea și adoptarea deciziilor privind deschiderea de noi rute și curse interurbane și suburbane de călători, precum și operarea modificărilor în graficele de circulație ale acestora.

2. A demara procedura de inventariere și optimizare a rețelei naționale de rute interurbane și suburbane de călători.

3. Instituția Publică „Agenția Națională Transport Auto” va crea grupuri de lucru, cu cooptarea reprezentanților garilor și stațiilor auto și asociațiilor reprezentative ale transportatorilor auto, care, **în termen de pînă la 6 iunie 2011**, vor efectua, cu deplasare la fiecare gară (stație) auto, verificări vizînd îndeplinirea de facto a rutelor și curselor interurbane și suburbane de călători.

4. Rezultatele verificărilor și propunerile privind modificarea rețelei de rute naționale de rute și curse interurbane și suburbane de călători, **în termen de pînă la 6 iulie 2011**, vor fi prezentate Direcției Transport Terestru a Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor.

5. Direcția Transport Terestru a Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor va examina rezultatele verificărilor, prezentând spre aprobare, **în termen de până la 6 august 2011**, varianta finală a modificărilor în rețeaua națională de rute și curse interurbane și suburbane de călători.

6. Întreprinderea de Stat „Gările și Stațiile Auto” va suporta integral cheltuielile aferente efectuării inventarierii

și optimizării rețelei naționale de rute (curse) interurbane și suburbane de călători și va asigura publicarea prezentului ordin în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

7. Prezentul ordin intră în vigoare din momentul publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

8. Controlul îndeplinirii prezentului ordin se pune în sarcina șefului Direcției Transport Terestru a Ministerului Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor.

**MINISTRUL TRANSPORTURILOR
ȘI INFRASTRUCTURII DRUMURILOR**

Anatolie ȘALARU

Nr. 16. Chișinău, 14 ianuarie 2011.

Acte ale Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică

ÎNREGISTRAT:
ministrul justiției
_____ Alexandru TĂNASE
nr. 806 din 18 ianuarie 2011

72 HOTĂRÎRE **cu privire la aprobarea Metodologiei de calcul** **al consumurilor tehnologice și al pierderilor tehnice** **de gaze naturale în rețelele de distribuție**

În conformitate cu prevederile art. 7 – 9 din Legea nr. 123-XVIII din 23 decembrie 2009, cu privire la gazele naturale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 23 - 24, art. 31), Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică,

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă **Metodologia de calcul al consumurilor tehnologice și al pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele de distribuție**, în redacție nouă (conform Anexei).

**DIRECTORUL GENERAL
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
AL AGENȚIEI NAȚIONALE PENTRU
REGLEMENTARE ÎN ENERGETICĂ**

Directori

Nr. 398. Chișinău, 31 decembrie 2010.

2. Se abrogă Hotărîrea Consiliului de administrație al ANRE nr. 33 din 06.02.2001 privind aprobarea **Metodologiei de calcul al consumurilor tehnologice și al pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele de distribuție** (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr. 19 - 20, art. 67).

3. Direcția reglementări și licențiere va monitoriza aplicarea de către participanții la piața gazelor naturale a prevederilor Metodologiei aprobate.

Victor PARLICOV

**Mariana Botezatu
Marin Profir
Leonid Belinschi
Nicolae Raileanu**

Aprobat
prin Hotărîrea Consiliului
de administrație al ANRE
nr. 398 din 31 decembrie 2010

METODOLOGIA DE CALCUL **al consumurilor tehnologice și al pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele de distribuție**

I. Exigențe generale

1. Metodologia de calcul al consumurilor tehnologice și al pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele de distribuție (în continuare Metodologie) are ca scop stabilirea unei metode unice de calculare, determinare, ajustare și aprobare a consumurilor tehnologice și a pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele de distribuție a gazelor naturale, în continuare pierderi normative.

2. Prezenta Metodologie stabilește:

- 1) Exigențe generale;
- 2) Structura pierderilor normative;
- 3) Modul de calculare și de determinare a pierderilor normative;
- 4) Măsurile de reducere a consumurilor tehnologice și a

pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele de distribuție a gazelor naturale;

5) Modul de ajustare și de reglementare a pierderilor normative pentru perioada de valabilitate a Metodologiei.

3. Prezenta Metodologie se aplică de întreprinderile de gaze naturale la calcularea și la determinarea pierderilor normative de gaze naturale în rețelele și în instalațiile de gaze naturale, care:

1) sînt în proprietatea sau în folosința întreprinderilor de gaze naturale;

2) sînt în proprietatea consumatorilor casnici și noncasnici și sînt amplasate între punctul de delimitare și PMG. Acestea se specifică în contractele de furnizare a gazelor naturale și în contractele de deservire a rețelilor de

gaze naturale și se achită de consumatori finali, cu excepția consumatorilor casnici.

4. Mecanismul aplicat la calcularea, determinarea, ajustarea și aprobarea pierderilor normative se bazează pe următoarele criterii:

1) alimentarea fiabilă a consumatorilor cu gaze naturale la costuri reale, strict necesare pentru distribuția și furnizarea gazelor naturale consumatorilor;

2) acoperirea costurilor întreprinderilor de gaze naturale, necesare pentru desfășurarea normală a activității reglementate;

3) executarea complexului de măsuri pentru asigurarea securității în sistemul de gaze naturale și pentru protecția mediului ambiant.

5. În prezenta Metodologie sunt utilizate abrevieri cu următorii termeni și definiții:

SRM – stație de reglare/măsurare gaze naturale;

PRM – punct de reglare/măsurare gaze naturale;

PMG – punct de măsurare gaze naturale;

SES – supapă de evacuare de siguranță;

SOS – supapă obturatoare de siguranță;

SP – stație de predare.

II. Structura pierderilor normative

6. Pierderile reale reprezintă diferența dintre cantitatea de gaze naturale, primită de întreprinderea de gaze naturale de la furnizor și cantitatea de gaze furnizată consumatorilor finali. Pierderile normative reprezintă cantitatea de gaze naturale calculată în conformitate cu prezenta Metodologie. În cazul în care, pierderile reale sunt mai mari, decât cele normative, aprobate de Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică (în continuare Agenție), acestea se consideră pierderi supranormative.

7. La distribuția gazelor naturale în rețelele și în instalațiile de gaze naturale se produc două categorii de pierderi normative - reale și aparente.

8. Din componența pierderilor normative reale fac parte:

1) Pierderi de gaze naturale la exploatarea SRM și/sau PRM, în componența cărora se includ:

a) Pierderi cauzate de neetanșeitarea conductelor și a utilajului SRM și/sau a PRM;

b) Pierderi la repararea și profilaxia SRM și/sau a PRM;

c) Pierderi la blocarea supapelor de siguranță de evacuare de la SRM și/sau de la PRM;

2) Pierderile în rețelele exterioare de distribuție a gazelor naturale în componența cărora se includ:

a) Pierderile rezultate din neetanșeitarea rețelor de gaze naturale;

b) Pierderile la purjarea conductelor subterane de gaze naturale;

c) Pierderile de gaze naturale la repararea și la profilaxia rețelor de gaze naturale;

3) Pierderile de gaze naturale în rețelele și în instalațiile de gaze naturale ale consumatorilor finali, proprietari ai rețelor de gaze naturale;

4) Consumuri de gaze naturale pentru necesitățile tehnologice ale întreprinderii de gaze naturale din care fac parte:

a) Consumul tehnologic de gaze naturale pentru încălzirea încăperilor SRM, PRM și/sau PMG;

b) Consumul de gaze naturale pentru cabinetele tehnice;

c) Consumuri de gaze naturale pentru aparatajul special din laboratoarele chimice;

d) Consumuri de gaze naturale pentru standuri și machete în funcțiune la poligoanele de învățămînt-trening;

9. Din componența pierderilor aparente de gaze naturale

fac parte:

1) Pierderi aparente cauzate de erorile constructive ale echipamentelor de măsurare instalate la consumatorii finali;

2) Pierderile de gaze naturale cauzate de erorile echipamentelor de măsurare ale operatorului de rețea;

3) Pierderi cauzate de pe corectarea condițiilor de stare;

4) Pierderi rezultate la blocarea supapelor de siguranță de la SP.

10. Nu se consideră pierderi normative și nu se includ în componența acestora, pierderile de gaze naturale accidentale, deoarece funcțiile principale și obligatorii ale întreprinderilor de gaze naturale sînt asigurarea funcționării normale, fără avarii și în deplină siguranță a rețelor și a instalațiilor de gaze naturale.

III. Modul de calculare și de determinare a pierderilor normative

A. Pierderi normative reale de gaze naturale

11. Pierderile de gaze naturale la exploatarea SRM și/sau PRM se vor calcula pentru fiecare din componente și anume:

1) Pierderile normative de gaze naturale cauzate de neetanșeitarea conductelor și a utilajului SRM și/sau PRM.

Conform exigențelor în vigoare ale Normativului în construcții **NCM G.05.01 – 2006** (pct. 10.5.9, tabelul 17) în procesul de recepție în exploatare, rețelele de gaze naturale și utilajul SRM și/sau PRM sînt supuse încercării la etanșeitare pe parcursul a 12 ore, căderea admisibilă de presiune fiind limitată față de valoarea inițială a presiunii de încercare (**Anexa nr. 1 la Metodologie**).

Pierderile de gaze naturale cauzate de neetanșeitarea conductelor și a utilajului SRM și/sau al PRM se calculează conform relației:

$$\Delta V = V \times \frac{P}{P_{\text{verif.}}} \times \frac{\Delta P}{P_a + P_{\text{verif.}}} \times \frac{\mu_a}{\mu} \times \frac{1}{t}, \quad (1)$$

unde ΔV - este volumul de gaze naturale rezultat al neetanșeitării rețelor de gaze naturale din SRM și/sau PRM într-o oră, în m^3/h ;

V - volumul cavității rețelor de gaze naturale din SRM și/sau PRM în m^3 ;

ΔP - căderea admisibilă a presiunii gazelor naturale prin cavitățile rețelor de gaze naturale ale SRM și/sau PRM verificate la etanșeitare în P_a în conformitate cu cerințele **NCM G.05.01 -2006** (poate fi utilizată din **Anexa nr. 1 la Metodologie**);

$P_{\text{verif.}}$ - presiunea excedentară de verificare în P_a (poate fi utilizată din **Anexa nr. 1 la Metodologie**);

P_a - presiunea atmosferică în P_a ; $P_a = 101325 \text{ Pa}$;

P - presiunea excedentară a gazelor în P_a ;

μ_a - viscozitatea aerului în $P_a \times \text{sec.}$; $\mu_a = 17,179 \times 10^{-6} P_a \times \text{sec.}$;

μ - viscozitatea gazelor naturale în $P_a \times \text{sec.}$; (se determină conform GOST 30319.1 - 96 „Gaze naturale. Metode de calcul a proprietăților fizice. Determinarea proprietăților fizice a gazelor naturale, a componentelor acestora și produselor de prelucrare a acestora”), $\mu = 10,7 \times 10^{-6} P_a \times \text{sec.}$;

t - timpul de verificare a cavității rețelor de gaze naturale în ore (pot fi utilizate datele din **Anexa nr. 1 la Metodologie**);

Volumul cavității rețelor de gaze naturale din SRM și/sau din PRM se determină cu formula:

$$V = \frac{\pi \times d^2}{4} \times l, \quad (2)$$

unde V – volumul cavității rețelelor de gaze naturale în m^3 ;

l – lungimea segmentului în m al rețelei de gaze naturale SRM sau PRM;

d – diametrul mediu al rețelei de gaze naturale în m ;

$\pi = 3,14$;

Pentru rețelele de gaze naturale din SRM și/sau PRM compuse din segmente cu diametre diferite, diametrul mediu al rețelelor de gaze naturale se determină cu formula:

$$d = \frac{d_1^2 \times l + d_2^2 \times l + \Lambda + d_n^2 \times l_n}{d_1 \times l_1 + d_2 \times l_2 + \Lambda + d_n \times l_n}, \quad (3)$$

unde d – diametrul mediu al rețelei de gaze naturale în m ;

d_1, d_2, d_n – diametrele convenționale ale segmentelor rețelelor de gaze naturale în m ;

l_1, l_2, l_n – lungimile segmentelor rețelelor de gaze naturale cu diametrul respectiv în m ;

2) Pierderi normative de gaze naturale la reparația și profilaxia SRM și/sau PRM.

În procesul de exploatare a SRM și/sau a PRM apare necesitatea efectuării lucrărilor de reparație și de profilaxie, care necesită de etanșarea utilajului și a aparatului tehnologic. În acest caz, pierderile posibile de gaze naturale provin din cauza întreruperii alimentării cu gaze naturale a consumatorilor finali și cantitativ se vor exprima prin debitul de gaze naturale necesar pentru umplerea bransamentelor și a conductelor la purjarea lor, după finalizarea lucrărilor de reparație și de profilaxie a SRM și/sau a PRM. Pierderi de gaze naturale apar, de asemenea, și la ajustarea la parametrii de lucru a utilajului SRM și/sau PRM, precum și la verificarea funcționării acestuia la diverse regimuri de lucru.

La calcularea pierderilor este necesar să se ia în considerație condițiile de realizare ale acestor lucrări. De aceea, la calcularea acestor pierderi se va ține cont că la întreprinderile de gaze naturale cu structura inelară a rețelelor de gaze naturale de presiune joasă și alimentare sincronă, de la cel puțin două SRM și/sau PRM, pierderile de gaze naturale la reparația și la profilaxia SRM și/sau PRM practic sînt nule. Astfel de pierderi sînt caracteristice și apar cel mai frecvent în cazurile rețelelor de gaze naturale ramificate (radiale), alimentate de la un singur SRM sau PRM. În acest caz, cantitatea de gaze naturale necesară pentru purjarea rețelelor de gaze naturale V^{I}_{purj} (fără executarea lucrărilor de reglare a utilajului SRM, PRM) se va calcula cu formula:

$$V^{I}_{purj} = \frac{K \times V_{GEOM} \times (B + P_G) \times T_{ST}}{B \times (273,15 + t_G)}, \quad (4)$$

unde, V^{I}_{purj} – este cantitatea de gaze naturale necesară pentru purjarea conductelor, m^3 ;

V_{GEOM} – volumul geometric al conductelor, m^3 ;

B – presiunea atmosferică, Pa ; $B = 101325 Pa$;

P_G – presiunea efectivă a gazelor naturale din conducte la purjare, Pa ;

T_{ST} – temperatura la starea standard, $^{\circ}C$;

t_G – temperatura gazelor naturale, $^{\circ}C$;

K – coeficient de corecție, $K = 1,05$;

Pierderile de gaze naturale la purjarea utilajului SRM și/sau PRM în procesul de reglare și de ajustare a acestuia, se determină cu formula:

$$V^{II}_{purj} = 28,4 \times d^2 \times T_{purj} \times \left(\frac{B + P_G}{273,15 + t_G} \right) \times \sqrt{\frac{P_G}{\rho_g \times g}}, \quad (5)$$

unde, V^{II}_{purj} – volumul de gaze naturale la purjarea utilajului SRM și/sau PRM, m^3 ;

d – diametrul conductei de purjare, prin intermediul căreia se face purjarea, m ;

T_{purj} – durata purjării, $T_{purj} = 0,2 h$;

B – presiunea barometrică, Pa ; $B = 101325 Pa$;

P_G – presiunea gazelor naturale din conducte la purjare, Pa ;

t_G – temperatura gazelor naturale, $^{\circ}C$;

ρ_g – densitatea gazelor naturale, kg/m^3 ;

g – accelerația gravitațională, $g = 9,81 m/s^2$;

28,4 – coeficient numeric care ia în evidență unitățile de măsură, $^{\circ}K/Pa$.

Pierderile normative totale de gaze naturale la executarea lucrărilor de reparație și de profilaxie la SRM sau PRM vor fi calculate cu formula:

$$V^{SRM}_{RP} = V^{I}_{purj} + V^{II}_{purj}, \quad (6)$$

Pierderile normative specifice pentru **PRM**, din motivul diversificării acestora, nu se stabilesc și se vor calcula cu formulele din prezentul compartiment.

Pierderile normative specifice de gaze naturale în dependență de condițiile de executare a lucrărilor de reparație și de profilaxie, în m^3 pentru un **SRM** pe an, se justifică:

a) Pentru purjarea rețelelor ramificate (radiale) alimentate de la o singură SRM, care de facto au fost golite de gaze naturale în scopul executării lucrărilor de reparație și profilaxie la SRM fără ajustarea utilajului aferent – **16 m^3/an** ;

b) Pentru purjarea utilajului SRM la ajustarea lui, lucrări efectuate cu evacuarea gazelor naturale în atmosferă – **85 m^3/an** .

3) Pierderi la blocarea supapelor de siguranță de evacuare de la SRM, PRM

Fiecare SRM și/sau PRM obligatoriu este echipată cu SES (pneumatică sau cu lichid), care se blochează la majorarea presiunii gazelor naturale după regulatorul de presiune. Cantitatea de gaze naturale care trebuie evacuată de către SES se determină:

a) în cazul prezentei înaintea regulatorului a SOS, după formula:

$$Q = 0,0005 Q_d \times n \times \tau, \quad (7)$$

unde Q – cantitatea de gaze naturale, care necesită a fi evacuată de SES în curs de o oră, în m^3/h , la $t = 0^{\circ}C$ și $P_{bar} = 0,101325 MPa$;

Q_d – capacitatea de trecere de calcul a regulatorului de presiune, m^3/h , la $t = 0^{\circ}C$ și $P_{bar} = 0,101325 MPa$;

n – numărul de blocări a supapelor de așa fel, care se va calcula cu următoarea relație:

$$n = N \times \mu + 1,645 \sqrt{N \times \mu \times (1 - \mu)}, \quad (8)$$

unde N – numărul de obiecte identice, **unități**;

μ – rata maximă a impactului de apariție a situațiilor de evacuare, $\mu = 0,05$;

τ – durata blocării supapei, **3 ore/an**;

Durata blocării supapei se va demonstra de întreprinderile de gaze naturale în baza documentelor respective.

b) în cazul lipsei înaintea regulatorului de presiune a SOS, după formula:

$$Q = 0,01 Q_d \times n \times \tau, \quad (9)$$

unde Q – cantitatea de gaze naturale, care necesită a fi evacuate de SES în curs de o oră, în m^3/h , la $t = 0^{\circ}C$ și $P_{bar} = 0,101325 MPa$;

Q_d – capacitatea de trecere de calcul a regulatorului de presiune, m^3/h , la $t = 0^{\circ}C$ și $P_{bar} = 0,101325 MPa$;

n – numărul de blocări a supapelor de așa fel, care se va calcula cu următoarea relație:

$$n = N \times \mu + 1,645 \sqrt{N \times \mu \times (1 - \mu)}, \quad (10)$$

unde **N** – numărul de obiecte identice, **unități**;
μ – rata maximă a impactului de apariție a situațiilor de evacuare, **μ = 0,05**;

τ – durata blocării supapei, **τ ≤ 3 ore/an**;

Durata blocării supapei **τ** – se va demonstra de întreprinderile de gaze naturale în baza documentelor respective.

c) în cazul instalării paralele în SRM și/sau PRM a citorva reguloare de presiune, cantitatea gazelor naturale care este necesară de evacuat prin SES trebuie determinată cu formula:

$$Q^1 = Q \times n \times n_1 \times \tau, \quad (11)$$

unde **Q¹** – cantitatea necesară sumară de gaze naturale, care este necesară de evacuat prin SES în decurs de o oră, **m³/h**, la **t = 0 °C** și **P_{bar.} = 0,101325 MPa**;

Q – cantitatea de gaze naturale, care este necesară de evacuat prin SES în decurs de o oră de fiecare din reguloare, **m³/h**, la **t = 0 °C** și **P_{bar.} = 0,101325 MPa**;

n – numărul de reguloare, **unități**;

n₁ – numărul de blocări a supapelor de așa fel, care se va calcula cu următoarea relație:

$$n_1 = N \times \mu + 1,645 \sqrt{N \times \mu \times (1 - \mu)}, \quad (12)$$

unde **N** – numărul de obiecte identice, **unități**;

μ – rata maximă a impactului de apariție a situațiilor de evacuare, **μ = 0,05**;

τ – durata blocării supapei, **τ ≤ 3 ore/an**;

Durata blocării supapei **τ** – se va demonstra de întreprinderile de gaze naturale în baza documentelor respective.

Capacitatea de trecere de calcul a regulatorului de presiune se determină de uzina producătoare. Pentru calcule pot fi utilizate unele datele din **Anexa nr. 2 la Metodologie**, care pe parcurs va fi completată.

12. Pierderile în rețelele exterioare de distribuție a gazelor naturale se vor calcula pentru fiecare din componente și anume:

1) Pierderi rezultate din neetanșeitarea rețelelor de gaze naturale.

Înainte de punere în funcțiune, conductele sistemelor de distribuție a gazelor naturale se supun încercării la rezistență și etanșeitate. Presiunile de încercare ale acestora sînt stabilite conform **NCM G.05.01 – 2006 (Tabelul 16 și 17)**. În **Anexa nr. 1 la Metodologie** sînt prezentate unele date generalizate, privind căderea admisibilă de presiune la încercarea sub presiune, care pot fi utilizate în calcule. Valoarea acestor pierderi poate fi determinată cu formula:

$$\Delta V = V \times \frac{P}{P_{verif.}} \times \frac{\Delta P}{P_a + P_{verif.}} \times \frac{\mu_a}{\mu} \times \frac{1}{t}, \quad (13)$$

unde **ΔV** – este volumul de gaze naturale, rezultat al neetanșeității rețelelor de gaze naturale într-o oră, în **m³/h**;

V – volumul cavității rețelelor de gaze naturale în **m³**;

ΔP – căderea admisibilă a presiunii gazelor naturale prin cavitățile rețelelor de gaze naturale verificate la etanșeitate în **Pa** în conformitate cu cerințele **NCM G.05.01 – 2006** (pot fi utilizate datele din **Anexa nr. 1 la Metodologie**);

P_{verif.} – presiunea excedentară de verificare în **Pa** (poate fi utilizată din **Anexa nr. 1 la Metodologie**);

P_a – presiunea atmosferică în **Pa**; **P_a = 101325 Pa**;

P – presiunea excedentară a gazelor naturale în **Pa**;

μ_a – viscozitatea aerului în **Pa x sec.**; **μ_a = 17,179 x 10⁻⁶ Pa x sec.**

μ – viscozitatea gazelor naturale în **Pa x sec.**; (se determină conform **GOST 30319.1 – 96 „Gaze naturale. Metode de calcul a proprietăților fizice. Determinarea proprietăților fizice a gazelor naturale, a componentelor acestora și produselor de prelucrare a acestora”**),

μ = 10,7 x 10⁻⁶ Pa x sec.;

t – timpul de verificare a cavității rețelelor de gaze naturale în **ore** (pot fi utilizate datele din **Anexa nr. 1 la Metodologie**);

Volumul cavității rețelelor de gaze naturale se determină cu formula:

$$V = \frac{\pi \times d^2}{4} \times l, \quad (14)$$

unde **V** – volumul cavității rețelei de gaze naturale în **m³**;

l – lungimea segmentului rețelei de gaze naturale, în **m**;

d – diametrul mediu al rețelei de gaze naturale în **m**;

π = 3,14;

Pentru rețelele de gaze naturale exterioare compuse din segmente cu diametre diferite, diametrul mediu al rețelelor de gaze naturale se determină cu formula:

$$d = \frac{d_1^2 \times l + d_2^2 \times l + \Lambda + d_n^2 \times l_n}{d_1 \times l_1 + d_2 \times l_2 + \Lambda + d_n \times l_n}, \quad (15)$$

unde **d** – diametrul mediu a rețelei de gaze naturale în **m**;

d₁, d₂, d_n – diametrele convenționale ale segmentelor rețelelor de gaze naturale în **m**;

l₁, l₂, l_n – lungimile segmentelor rețelelor de gaze naturale cu diametrul respectiv în **m**;

2) Pierderile la purjarea conductelor subterane de gaze naturale;

Cantitatea de gaze naturale, necesară pentru purjarea conductelor de gaze naturale **V_{purj.}** în procesul punerii în funcțiune după finalizarea lucrărilor de construcție – montaj se determină în **m³** de gaze naturale pentru **1 m³** de volum a conductei puse în funcțiune cu formula:

$$V_{PURJ.} = \frac{K_{cor} \times V_{GEOM.} \times (B + P_g) \times T_{ST.}}{B \times (273,15 + t_g)}, \quad (16)$$

unde, **V_{PURJ.}** – este volumul de gaze naturale, necesar pentru purjarea conductelor, **m³**;

K_{cor.} – coeficient de corecție, **K = 1,05**;

V_{GEOM.} – volumul geometric al conductelor, **m³**;

B – presiunea atmosferică, **Pa**; **B = 101325 Pa**;

P_g – presiunea efectivă a gazelor naturale din conducte la purjare, **Pa**;

T_{ST.} – temperatura la starea standard, **°K**;

t_g – temperatura gazelor naturale, **°C**;

Calculul acestor pierderi se va efectua în baza valorilor specifice, în **m³** de gaze naturale în zi pentru **1 m³** de volum al conductei puse în funcțiune și în dependență de presiunea gazelor naturale din rețelele de gaze naturale, după cum urmează:

a) pentru rețelele de gaze naturale de presiune joasă – **1,3 x V_{RET}** unde **V_{RET}** este volumul rețelei de gaze naturale, preconizate spre purjare;

b) pentru rețelele de gaze naturale de presiune medie – **5,1 x V_{RET}** unde **V_{RET}** este volumul rețelei de gaze naturale, preconizate spre purjare;

c) pentru rețelele de gaze naturale de presiune înaltă de ambele categorii – **8,8 x V_{RET}** unde **V_{RET}** este volumul rețelei de gaze naturale, preconizate spre purjare;

3) Pierderi de gaze naturale la repararea și la profilaxia rețelelor de gaze naturale;

Pentru fiecare caz de executare a astfel de lucrări, inclusiv de utilizare a gazelor naturale din rețelele de gaze naturale de către consumatorii finali pînă la presiunea minimă admisibilă de valori 400 – 2000 Pa, pierderile de gaze naturale se compun din cantitățile de gaze naturale evacuate în mediul înconjurător și cantitatea necesară pentru purjarea și ridicarea presiunii în rețeaua de gaze

naturale pînă la parametrii necesari, după finalizarea lucrărilor. Valoarea acestor pierderi poate fi determinată cu formula:

$$V_{REP} = \frac{K_{PR} \times V_{GEOM} \times (B + P_G) \times T_{ST}}{B \times (273,15 + t_G)}, \quad (17)$$

unde, V_{REP} - volumul de gaze naturale necesar la repararea și profilaxia rețelelor de gaze naturale, în m^3 ;

K_{PR} - coeficient de corecție, $K_{PR} = 2,5$;

V_{GEOM} - volumul geometric al segmentului de rețea de gaze naturale (cu regim respectiv de presiune) supuse acestor lucrări, m^3 , care se determină cu formula:

$$V_{GEOM} = 0,785 \times d_{mediu}^2 \times L_{mediu} \times K, \quad (18)$$

unde, d_{mediu} și L_{mediu} - valorile medii ale diametrului interior și lungimii rețelelor de gaze naturale cu regimul respectiv de presiune (întă, medie, joasă), în m și km ;

K - coeficient, care evidențiază ponderea rețelelor de gaze naturale (de presiune întă, medie sau joasă) aflate în reparație sau profilaxie, care se determină cu formula :

$$K = K_{cap} + K_{crn}, \quad (19)$$

unde, K_{cap} - coeficient care ia în considerație ponderea rețelelor de gaze naturale aflate în reparație capitală, $K_{cap} = 0,008$;

K_{crn} - coeficient care ia în considerație ponderea rețelelor de gaze naturale aflate în reparație curentă, $K_{crn} = 0,012$;

B - presiunea atmosferică, Pa ; $B = 101325 Pa$;

P_G - presiunea efectivă a gazelor naturale din conducte aflate în reparație curentă sau capitală, Pa ;

T_{ST} - temperatura la starea standard, $^{\circ}K$;

t_G - temperatura gazelor naturale, $^{\circ}C$;

Pierderile specifice pentru astfel de necesități, în funcție de presiunea gazelor naturale din rețelele de gaze naturale, în m^3 de gaze naturale în zi pentru $1 m^3$ de volum de rețea de gaze naturale, reparată, se specifică după cum urmează:

a) pentru rețelele de gaze naturale de presiune joasă - $0,5 \times V_{RET}$ unde V_{RET} este volumul rețelei de gaze naturale, aflate în reparație;

b) pentru rețelele de gaze naturale de presiune medie - $0,3 \times V_{RET}$ unde V_{RET} este volumul rețelei de gaze naturale, aflate în reparație;

c) pentru rețelele de gaze naturale de presiune întă de ambele categorii - $0,1 \times V_{RET}$ unde V_{RET} este volumul rețelei de gaze naturale, aflate în reparație.

13. Pierderi de gaze naturale în rețelele și în instalațiile de gaze naturale ale consumatorilor finali, proprietari de rețele de gaze naturale.

Consumurile tehnologice de gaze naturale și pierderile tehnice, inclusiv pierderile aparente cauzate de erorile constructive ale echipamentelor de măsurare instalate la consumatorii finali, din rețelele și instalațiile consumatorilor noncasnici, proprietari de rețele de gaze naturale (Centrale Electrice de Termoficare, Centrale Termice, întreprinderi industriale, întreprinderi sociocomunale etc.), amplasate între punctul de delimitare și cel de măsurare comercială a gazelor naturale, se vor calcula separat pentru fiecare caz, în funcție de structura acestor rețele de gaze naturale, conform prezentei Metodologii. Aceste pierderi vor fi suportate integral de consumatori, indiferent cine exploatează rețelele și instalațiile de gaze naturale, ceea ce se va specifica obligatoriu în contractul de furnizare a gazelor naturale.

14. Consumuri de gaze naturale pentru necesitățile tehnologice ale întreprinderii de gaze naturale din care fac parte: consumul tehnologic de gaze naturale pentru încălzirea încăperilor SRM, PRM și/sau PMG, consumul de gaze naturale pentru cabinetele tehnice, consumuri de gaze naturale pentru aparatajul special din laboratoarele chimice,

consumuri de gaze naturale pentru standuri și machete în funcțiune la poligoanele de învățămînt-trening, în mod obligatoriu, se măsoară lunar (anual) cu echipamente de măsurare instalate special pentru evidența gazelor naturale a acestor consumuri.

B. Pierderi normative aparente de gaze naturale

15. Sînt considerate pierderi aparente cantitățile de gaze naturale care, deși au fost furnizate consumatorilor finali, nu sînt înregistrate pentru a putea fi facturate.

1) Pierderi aparente cauzate de erorile constructive ale echipamentelor de măsurare instalate la consumatorii finali.

În funcție de echipamentele de măsurare utilizate la măsurarea gazelor naturale, la determinarea pierderilor se vor folosi erorile admisibile ale uzinei producătoare, prevăzute în Regulamentul cu privire la modul de măsurare a gazelor naturale în scopuri comerciale, aprobat prin Hotărîrea ANRE nr. 385 din 12.08.2010 (*Monitorul Oficial al Republicii Moldova*, 2010, nr. 211-212, art. 750)

Calculul valorii acestor pierderi se va efectua cu relația:

$$\Delta V = 0,01 \times \left(\frac{S_1}{\sqrt{n_1}} \times V_1 + \frac{S_2}{\sqrt{n_2}} \times V_2 + K + \frac{S_i}{\sqrt{n_i}} \times V_i \right), \quad (20)$$

unde, $0,01$ - este coeficientul de transfer, care ia în considerație simultan și eroarea posibilă comisă la înscrierea (înregistrarea) indicațiilor presiunii și ale temperaturii gazelor naturale;

$S_1, S_2, \dots, S_i$ - erorile constructive (clasa de precizie) ale echipamentelor de măsurare, corespunzător pe grupuri de echipamente de măsurare, în %;

$n_1, n_2, \dots, n_i$ - numărul de măsurări ale debitului de gaze naturale în perioada de documentare (lună, an). Se determină, utilizînd produsul numărului de înregistrări ale echipamentelor de măsurare (periodicitatea înregistrărilor se stabilește de către operatorul de rețea), realizate în perioada de documentare, la numărul echipamentelor de măsurare cu aceeași clasă de precizie din grup;

$V_1, V_2, \dots, V_i$ - volumul comercial total de gaze naturale măsurat în perioada de documentare, de grupul respectiv de echipamente de măsurare cu aceeași clasă de precizie, în m^3 .

2) Pierderi de gaze naturale cauzate de erorile echipamentelor de măsurare ale operatorului de rețea.

Aceste pierderi se vor determina cu formula:

$$\Delta V = 0,01 \times \left(\frac{S_1}{\sqrt{n_1}} \times V_1 + \frac{S_2}{\sqrt{n_2}} \times V_2 + K + \frac{S_i}{\sqrt{n_i}} \times V_i \right), \quad (21)$$

unde, $0,01$ - coeficient de transfer care ia în considerație simultan și erorile posibile comise la înregistrarea temperaturii și a presiunii gazelor naturale;

$S_1, S_2, \dots, S_i$ - eroarea echipamentelor de măsurare ale operatorului de rețea %;

$n_1, n_2, \dots, n_i$ - numărul de măsurări ale debitului de gaze naturale în perioada de documentare (lună, an). Se determină, utilizînd produsul numărului de înregistrări ale echipamentelor de măsurare (periodicitatea înregistrărilor se stabilește de către operatorul de rețea) realizate în perioada de documentare, la numărul echipamentelor de măsurare cu aceeași clasă de precizie din grup.

$V_1, V_2, \dots, V_i$ - volumul de gaze naturale furnizat prin intermediul SP1, SP2, SPI, în m^3 .

3) Pierderile cauzate de necorectarea condițiilor de stare;

Întreprinderile de gaze naturale primesc de la furnizori cantități de gaze naturale corectate, prin aducerea lor la starea standard $T = 293,15^{\circ}K$ și $B = 101,325 kPa$. La rîndul lor, întreprinderile de gaze naturale furnizează:

- întreprinderilor industriale, Centralelelor Electrice de Termoficare, Centralelelor Termice, altor consumatori noncasnici, volume de gaze naturale, corectate la aceeași stare standard;

- consumatorilor casnici și noncasnici (întreprinderi sociocomunale), în unele cazuri, volume de gaze naturale necorectate la condițiile reale de presiune și de temperatură (**P, T**).

Este necesar ca întreprinderile de gaze naturale să opereze corecții la condițiile reale (**P și T**) de furnizare pentru consumatorii finali, cărora li se furnizează gaze naturale prin echipamente de măsurare amplasate în exteriorul clădirilor sau în încăperi neîncălzite. Aceste corecții se fac pentru perioadele de vară și iarnă folosind formula:

$$V_{ST} = V_1 \frac{293,15 \times (P_a + P_t - P_{VA})}{(273,15 + t) \times 101,325 \times 0,001} \quad (22)$$

unde, **V_{ST}** - volumul de gaze naturale adus la starea standard, **m³**;

V₁ - volumul de gaze naturale furnizat consumatorului final, înregistrat de echipamentul de măsurare, **m³**;

P_a - presiunea atmosferică, **MPa**;

P_t - presiunea manometrică a gazelor naturale la temperatura de furnizare **t**, **MPa**;

P_{VA} - presiunea parțială a vaporilor de apă la temperatura de furnizare **t**, **MPa**;

t - temperatura gazelor naturale măsurată la furnizare, **°C**.

În scopul simplificării calculelor, în **Anexa nr. 3 la Metodologie**, sint calculați și prezentați coeficienții de corecție

$$\left(\frac{P_a + P_t - P_{VA}}{101,325 \times 0,001} \times \frac{293,15}{273,15 + t} \right)$$

pentru aducerea la condiții standard a volumelor de gaze naturale măsurate prin echipamente de măsurare în funcție de unele temperaturi și de presiuni uzuale în distribuția și furnizarea gazelor naturale.

4) Pierderi rezultate la blocarea supapelor de siguranță de la stațiile de predare (SP).

Astfel de pierderi sint specifice pentru acele SP ale furnizorului, care au supape de siguranță tip SPPC, montate după echipamentele de măsurare. Pierderi de gaze în acest caz au loc la blocarea supapelor ca rezultat al majorării presiunii din amonte precum și la încercarea de blocare a acestora, care conform regulilor de exploatare se efectuează zilnic, pe o durată de aproximativ două-trei secunde.

Cu o exactitate suficientă pentru practică, aceste pierderi se vor calcula în funcție de presiunea gazelor naturale din amonte și diametrul respectiv al supapei de tip respectiv cu formula, în **m³/h**;

$$V_{SPK} = 63 \times P \times d \times t, \quad (23)$$

unde: **63** - coeficient de debit, în **m³/h x at x cm**;

P - presiunea gazelor naturale din amonte de supapă, **kgf/cm²**;

d - diametrul supapei, în **cm** (se stabilește în funcție de tipul supapei de siguranță după Tabelul 1;

t - durata încercării la blocare (**1-2 sec.**).

Tabelul 1

Tipul supapei	Suprafața supapei F, (mm²)	Diametrul supapei d, (cm)
SPPC-50-16	706	3
SPPC-80-16	1256	4
SPPC-100-16	1962	5
SPPC-150-16	4069	7,2
SPPC-200-16	15828	14,2

IV. Măsuri de reducere a consumurilor tehnologice și a pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele de distribuție a gazelor naturale

16. În procesul exploatării sistemului de gaze naturale eliminarea totală a pierderilor este practic imposibilă, însă micșorarea acestora este posibilă prin implementarea de măsuri și prin monitorizarea permanentă a îndeplinirii lor.

17. Principalele măsuri pentru reducerea și pentru optimizarea pierderilor normative în sistemul de gaze naturale sint:

1) Dotarea obligatorie cu echipamente de măsurare a tuturor locurilor de consum pentru consumurile tehnologice, evidența și analiza acestora.

2) Utilizarea aparatelor moderne pentru depistarea scurgerilor de gaze naturale, folosirea materialelor performante și ridicarea nivelului calității deservirii sistemului de gaze naturale.

3) Creșterea nivelului etanșeității sistemului de gaze naturale prin utilizarea modelelor noi de utilaje și armaturi performante, materialelor de etanșare a îmbinărilor și perfecționarea organizării și a deservirii profilactice a sistemului de gaze naturale de serviciile de exploatare.

4) Perfecționarea utilajului și a materialelor utilizate la apărarea pasivă și activă împotriva coroziunii rețelor de gaze naturale, depistarea la timp a locurilor deteriorării izolației, utilizarea noilor tipuri de materiale izolante, de stații catodice și a aparatului în baza microprocesoarelor;

5) Examinarea preventivă a tuturor lucrărilor preconizate la exploatarea rețelor de distribuție a gazelor naturale (lucrări la rețelele și la utilajul SRM sau PRM, lucrări de deservire tehnică și de reparație planificată a SRM sau a PRM, lucrări de aruncare a gazelor naturale în atmosferă pentru reducerea presiunii și ulterior necesară pentru purjare, la finisarea lucrărilor, segmentelor de rețele de gaze naturale exterioare deconectate) pentru utilizare maximă de către consumatorii finali a gazelor naturale din rețelele de gaze naturale pînă la presiunea admisibilă și apoi efectuarea lucrărilor de reparație a acestora.

6) Efectuarea calculelor preventive a pierderilor de gaze naturale, legate de lucrările de punere în funcțiune (exploatare) a obiectelor nou-construite din sistemul de gaze naturale (lucrări de purjare a utilajului SRM sau PRM în procesul ajustării acestuia, lucrări de purjare a rețelor de gaze naturale după finisarea lucrărilor de construcție - montaj la punerea în funcțiune a SRM sau a PRM, lucrări de purjare și de umplere a rețelor de gaze naturale exterioare în procesul punerii în funcțiune (exploatare), lucrări de racordare a rețelor de gaze naturale exterioare, nou-construite, la cele în funcțiune), divizarea unora, pentru achitarea acestora de consumatorii noncasnici la racordarea rețelor de gaze naturale.

7) Utilizarea tehnologiilor noi pentru racordarea, sub presiune, a rețelor de gaze naturale nou-construite, fără necesitatea reducerii presiunii și a golirii rețelor de gazele naturale.

8) Utilizarea echipamentelor de măsurare în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de măsurare a gazelor naturale în scopuri comerciale, aprobat prin Hotărîrea ANRE nr. 385 din 12.08.2010.

9) Propaganda și atenționarea clienților la executarea lucrărilor și a săpăturilor în preajma rețelor de gaze naturale existente, pentru evitarea deteriorării acestora. Efectuarea calculelor scurgerilor de gaze naturale accidentale și compensarea acestor cheltuieli din contul persoanelor vinovate.

10) Efectuarea experimentelor și a măsurărilor scurgerilor de gaze naturale prin aparataje pentru optimizarea acestora.

11) Asamblarea SRM cu sisteme de telemetrie, care ar prevedea informarea operativă a întreprinderilor de gaze naturale despre scurgerile de gaze naturale în rețelele de gaze naturale și utilajul SRM.

12) Documentarea tuturor pierderilor de gaze naturale, analiza acestora, primirea deciziilor de optimizare a pierderilor, monitorizarea acestui proces.

V. Modul de ajustare și de reglementare a pierderilor normative pentru perioada de valabilitate a Metodologiei

18. Anual, pînă la finele lunii noiembrie, întreprinderile de gaze naturale vor prezenta Agenției calculele consumurilor tehnologice și a pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele de distribuție a gazelor naturale, efectuate în conformitate cu prezenta Metodologie. Neprezentarea calculelor nominalizate, în termenul stabilit, sau prezentarea întîrziată a acestora, permite Agenției stabilirea unilaterală a mărimii acestora.

SA „Moldovagaz”, în același termen, va prezenta Agenției calculele generalizate a consumurilor tehnologice și a pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele de distribuție a gazelor naturale ale întreprinderilor de gaze din componența sa, efectuate în conformitate cu prezenta Metodologie.

19. Calculele vor conține: Date inițiale utilizate în formule, calcule, tabel generalizator și dovezi, care au servit ca bază pentru a fi utilizate în calcule ca date inițiale. Calculul consumurilor tehnologice de gaze naturale și a pierderilor tehnice a întreprinderii de gaze naturale, se va efectua și prezenta spre aprobare Agenției în forma prezentată în Anexa 4 la Metodologie.

20. În procesul examinării calculelor, Agenția este în drept să solicite de la întreprinderile de gaze naturale, orice informație suplimentară necesară pentru ajustarea, reglementarea și aprobarea pierderilor normative pentru anul ulterior.

21. Aprobarea pentru anul următor a pierderilor normative ale întreprinderilor de gaze naturale se va efectua de Agenție în conformitate cu prevederile Metodologiei.

22. Anual întreprinderile de gaze naturale vor planifica în planurile de investiții surse financiare pentru procurarea utilajului, a aparatelor de diagnosticare și a materialelor de etanșare performante, pentru perfecționarea organizării și a deservirii sistemelor de gaze naturale de serviciile de exploatare a întreprinderilor de gaze naturale, inclusiv și calculele eficienței investițiilor pentru reducerea pierderilor normative de gaze naturale în rețelele de distribuție a gazelor naturale.

Anexa nr. 1 la Metodologia de calcul al consumurilor tehnologice și al pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele de distribuție, aprobată prin Hotărîrea ANRE nr. 398 din 31 decembrie 2010

Căderea admisibilă a presiunii la verificarea rețelelor de gaze naturale

Nr. de ord.	Denumirea rețelelor de gaze naturale și presiunea	Tipul învelișului izolat	Condiții de verificare		Căderea admisibilă a presiunii în Pa conform manometrului cu clasa de precizie		
			Presiunea de verificare (MPa)	Perioada de verificare (ore)	0,15	0,4	0,6
					Diviziuni / Domeniul de măsurare MPa		
1	2	3	4	5	6	7	8
Din țevi de oțel (subterane)							
1	Pînă la 0,005 MPa	Indiferent de tipul izolației	0,6	24	6250	6400	Nu se admite căderea de presiune
2	Racorduri cu presiunea pînă la 0,005 MPa (la construcția separată)	Indiferent de tipul izolației	0,3	2	6250	6400	Nu se admite căderea de presiune
3	De la 0,005 pînă la 0,3 MPa	Mastic bituminos, bandă adezivă polimere	0,6	24	6250	6400	Nu se admite căderea de presiune
		Polietilenă extrudată, email vitrificat	1,5		6250	-	Nu se admite căderea de presiune
4	De la 0,3 pînă la 0,6 MPa	Mastic bituminos, bandă adezivă polimere	0,75		6250	6400	Nu se admite căderea de presiune
		Polietilenă extrudată, email vitrificat	1,5		6250	-	Nu se admite căderea de presiune
5	De la 0,6 pînă la 1,2 MPa	Indiferent de tipul izolației	1,5		6250	-	Nu se admite căderea de presiune
Din țevi de polietilenă							
6	Pînă la 0,005 MPa		0,3	24	6250	6400	Nu se admite căderea de presiune
7	De la 0,005 până la 0,3 MPa		0,6		6250	6400	Nu se admite căderea de presiune

Nr. de de ord.	Denumirea rețelilor de gaze naturale și presiunea	Tipul învelișului izolant	Condiții de verificare		Căderea admisibilă a presiunii în Pa conform manometrului cu clasa de precizie			
					0,15	0,4	0,6	
			Presiunea de verificare (MPa)	Perioada de verificare (ore)	Diviziuni / Domeniul de măsurare MPa		200 / 1,0	
			4	5	400 / 2,5	250 / 1,6	8	
1	2	3			6	7		
8	De la 0,3 până la 0,6 MPa		0,75	24	6250	6400	Nu se admite căderea de presiune	
9	De la 0,6 până la 1,0 MPa		1,5		6250	-	Nu se admite căderea de presiune	
Din țevi de oțel (supraterane)								
10	Până la 0,005 MPa		0,3	1	6250	6400	Nu se admite căderea de presiune	
11	De la 0,005 până la 0,3 MPa		0,45		6250	6400	Nu se admite căderea de presiune	
12	De la 0,3 până la 0,6 MPa		0,75		6250	6400	Nu se admite căderea de presiune	
13	De la 0,6 până la 1,2 MPa		1,5		6250	-	Nu se admite căderea de presiune	
Conducte de gaze și utilajul SRM								
14	Până la 0,005 MPa		0,3	12	6250	6400	Nu se admite căderea de presiune	
15	De la 0,005 până la 0,3 MPa		0,45		6250	6400	Nu se admite căderea de presiune	
16	De la 0,3 până la 0,6 MPa		0,75		6250	6400	Nu se admite căderea de presiune	
17	De la 0,6 până la 1,2 MPa		1,5		6250	-	Nu se admite căderea de presiune	

Modelul regulatorului de gaze naturale, Ø în mm	Diapazonul de ajustare P _{regulator} , kPa	Capacitatea de trecere a regulatorului la presiunea de intrare Q, m ³ /h														
		1		2,2												
		3	0,05 MPa	0,1 MPa	0,2 MPa	0,3 MPa	0,4 MPa	0,5 MPa	0,6 MPa	0,7 MPa	0,8 MPa	0,9 MPa	1,0 MPa	1,1 MPa	1,2 MPa	
P/ПГБ-6	FE-10	23,7	12,3	12,2	12,4	13,8	15,5	15,9								1,2
	FE-25	4	30,7	30,5	31,0	34,5	38,7	39,7								1,1
P/ПГК-10	P/ПГК-10M	16	8	9	11	13	14	15,5								1,0
	P/ПД-20M-0,6 scaun Ø5	9	18	28	40	46	58	70								1,1
P/ПД-20M-1,2 scaun Ø3	P/ПД-32M scaun Ø4	4,5	9	13,5	18	28	34	40	43	46	52	58	66	70		
	P/ПД-32M scaun Ø6	12	23	31	43	52	62	72	85	100	110	125	-	150		
P/ПД-32M scaun Ø10	P/ПД-32M scaun Ø10	23	35	65	77	97	129	155	174	206	232	258	-	-		
	P/ПД-32M scaun Ø10	28	50	90	124											
P/ПД-32 scaun Ø4	P/ПД-32 scaun Ø4	-	23	31	43	52	62	72	85	100	110	125	-	150		
	P/ПД-32 scaun Ø6	23	35	65	77	97	129	155	174	206	232	258	-	300		
P/ПД-32 scaun Ø10	P/ПД-32 scaun Ø10	28	50	90	124											
	P/ПДК-400	45	80	125	170	200	250	300								
P/ПДК-400M	P/ПДК-400M	55	100	180	300	400	500	600								
	P/ПДК-1000	70	130	280	450	600	700	900								
P/ПДК-У	P/ПДК-У	55	100	175	250	330	410	500	580	665	750	830	915	1000		
	P/ПДК-50/400	-	180	270	360	450	540	630								
P/ПДК-50/1000	P/ПДК-50/1000	-	300	450	600	750	900	1050								
	P/ПДК-50/400 scaun Ø10	-	110	-	225	-	-	335	-	500	-	-	670			
P/ПДК-50/400Б scaun Ø10	P/ПДК-50/400Б scaun Ø10	-	220	-	450	-	-	670	-	1000	-	-	1340			
	P/ПДК-50/400 scaun Ø10	-	120	250	330	400	500	600	650	720	800	860	920	1000		
P/ПДК-50/400М scaun Ø14	P/ПДК-50М-1	60	120	250	330	400	500	600	650	720	800	860	920	1000		
	P/ПДК-50М-2	60	120	250	330	400	500	600	650	720	800	860	920	1000		
P/ПДК-50М-3	P/ПДК-50М-3	60	120	250	330	400	500	600	650	720	800	860	920	1000		

Modelul regulatorului de gaze, Ø în mm	Diapazonul de ajustare P _{IESIRE} , kPa	Capacitatea de trecere a regulatorului la presiunea de intrare Q, m ³ /h												
		0,05 MPa	0,1 MPa	0,2 MPa	0,3 MPa	0,4 MPa	0,5 MPa	0,6 MPa	0,7 MPa	0,8 MPa	0,9 MPa	1,0 MPa	1,1 MPa	1,2 MPa
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
РДСК-50БМ	270 - 300	-	-	-	-	450	600	750	800	850	900	1000	1100	1200
РДГ-25Н(В)	50 - 200	-	340	510	680	-	1190	-	-	1700	-	-	-	2210
РДГ-50Н(М) scaun Ø30	1,5 - 60	250	450	650	850	1100	1300	1500	1700	1950	2150	2350	2600	2800
РДГ-50В(М) scaun Ø30	60 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДГ-50Н(М) scaun Ø35	1,5 - 60	330	600	950	1250	1550	1850	2150	2500	2800	3100	3400	3700	4050
РДГ-50В(М) scaun Ø35	60 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДГ-50Н(М) scaun Ø40	1,5 - 60	470	850	1250	1700	2100	2500	2950	3350	3800	4200	4600	5050	5450
РДГ-50В(М) scaun Ø40	60 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДГ-50Н(М) scaun Ø45	1,5 - 60	600	1100	1650	2200	2750	3280	3800	4350	4900	5450	6000	6550	7100
РДГ-50В(М) scaun Ø45	60 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДГ-80Н(М)	1,5 - 60	1250	2250	3400	4500	5600	6750	7850	9000	10100	11200	12350	13450	14600
РДГ-80В(М)	60 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДГ-150Н(М)	1,5 - 60	2750	4950	7400	9850	12800	14800	17250	19700	22150	24600	27050	29500	32000
РДГ-150В(М)	60 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДП-50Н	0,5 - 50	870	1160	1740	2320	2900	3480	4060	4640	5520	5800	6380	6960	7540
РДП-50В	50 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДП-200Н	0,5 - 50	11620	15480	23220	30960	38700	46440	54180	61920	69660	77400	85140	92880	100000
РДП-200В	50 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДБК1-200/105Н	0,5 - 60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47250
РДБК1-200/105В	60 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДБК1-200/140Н	0,5 - 60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70250
РДБК1-200/140В	60 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДУК2-200/105Н	0,5 - 60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47250
РДУК2-200/105В	60 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДУК2-200/140Н	0,5 - 60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70250
РДУК2-200/140В	60 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**Capacități
de debit a reguletoarelor de gaze naturale**

Modelul regulatorului de gaze naturale	Diapazonul de ajustare P _{IESIRE} , kPa	Capacitatea de debit a regulatorului la presiunea de intrare Q, m ³ /h																
		0,01 MPa	0,02 MPa	0,03 MPa	0,04 MPa	0,05 MPa	0,1 MPa	0,2 MPa	0,3 MPa	0,4 MPa	0,5 MPa	0,6 MPa	0,7 MPa	0,8 MPa	0,9 MPa	1,0 MPa	1,1 MPa	1,2 MPa
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
РДНК-32 scaun Ø3	2,0 - 2,5	1,3	-			4	7	13	17	21	24	30	37	43	47	55	-	64
РДНК-32 scaun Ø6		4				9	25	40	55	70	90	105	-	-	-	-	-	-
РДНК-32 scaun Ø10		11				23	45	75	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДНК-50	2,0 - 3,5	-	20	30	40	60	120	300	500	600	700	800				900		
РДНК-50П	3,5 - 5,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДБК1-50/25	1 - 60	165	183	198	210	320	450	546	745	890	1032	1190	1330	1485	1630	1785	2133	-
РДБК1П-50/25	30 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДБК1-50/35	1 - 60	450	510	560	600	630	900	1360	1816	2270	2724	3178	3632	4086	4541	4995	5736	6500
РДБК1П-50/35	30 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДБК1-100/50	1 - 60	775	850	925	1000	1025	1408	2127	2836	4286	5743	6700	7657	8614	9570	10528	11450	12442
РДБК1П-100/50	30 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РДБК1-100/70	1 - 60	1550	1700	1850	2000	2050	2816	4254	5672	8571	11485	13400	15313	17227	19140	21056	22900	24884
РДБК1П-100/70	30 - 600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Anexa nr. 3
la Metodologia de calcul al consumurilor tehnologice
și al pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele
de distribuție, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 398
din 31 decembrie 2010

Corectarea
condițiilor de stare $t = 20^{\circ}C$ și $P = 101,325 \times 10^{-3}, MPa$

$t, ^{\circ}C$	0	2	4	6	8	10	12	13	14	15	16	17	
$P_{VA} \times 10^{-3}, MPa$	0,608	0,701	0,807	0,927	1,064	1,21	1,383	1,476	1,582	1,689	1,795	1,915	
$(P_a+P_d) \times 10^{-3}, MPa$	101,08	1,0642	1,0555	1,0468	1,0380	1,0292	1,0205	1,0116	1,0071	1,0025	0,9979	0,9934	0,9888
	101,21	1,0656	1,0569	1,0481	1,0394	1,0306	1,0218	1,0129	1,0084	1,0038	0,9992	0,9947	0,9901
	101,35	1,0671	1,0583	1,0496	1,0408	1,0320	1,0232	1,0143	1,0098	1,0052	1,0007	0,9961	0,9915
	101,48	1,0685	1,0597	1,0510	1,0422	1,0334	1,0246	1,0156	1,0111	1,0065	1,0020	0,9974	0,9928
	101,61	1,0698	1,0611	1,0523	1,0435	1,0347	1,0259	1,0169	1,0124	1,0078	1,0033	0,9987	0,9941
	101,745	1,0713	1,0625	1,0537	1,0449	1,0361	1,0273	1,0183	1,0138	1,0092	1,0046	1,0001	0,9954
	101,878	1,0727	1,0639	1,0551	1,0463	1,0374	1,0286	1,0196	1,0151	1,0105	1,0060	1,0014	0,9968
	102,01	1,0741	1,0653	1,0565	1,0477	1,0388	1,0300	1,0210	1,0165	1,0119	1,0073	1,0027	0,9981
	102,14	1,0755	1,0667	1,0578	1,0490	1,0401	1,0313	1,0223	1,0178	1,0132	1,0086	1,0040	0,9994
	102,28	1,0769	1,0681	1,0593	1,0505	1,0416	1,0327	1,0237	1,0192	1,0146	1,0100	1,0054	1,0008
	102,41	1,0783	1,0695	1,0607	1,0518	1,0429	1,0341	1,0250	1,0205	1,0159	1,0113	1,0067	1,0021
	102,54	1,0797	1,0709	1,0620	1,0532	1,0443	1,0354	1,0264	1,0218	1,0172	1,0126	1,0080	1,0034
	102,68	1,0812	1,0723	1,0635	1,0546	1,0457	1,0368	1,0278	1,0233	1,0186	1,0140	1,0094	1,0048
	102,81	1,0825	1,0737	1,0648	1,0560	1,0470	1,0381	1,0291	1,0246	1,0199	1,0153	1,0107	1,0061
	102,94	1,0839	1,0751	1,0662	1,0573	1,0484	1,0395	1,0304	1,0259	1,0212	1,0166	1,0120	1,0074
	103,075	1,0854	1,0765	1,0676	1,0587	1,0498	1,0409	1,0318	1,0272	1,0226	1,0180	1,0134	1,0087
	103,21	1,0868	1,0779	1,0690	1,0601	1,0512	1,0422	1,0332	1,0286	1,0240	1,0193	1,0147	1,0100
	103,34	1,0882	1,0793	1,0704	1,0615	1,0525	1,0436	1,0345	1,0299	1,0253	1,0206	1,0160	1,0113
	103,47	1,0895	1,0806	1,0717	1,0628	1,0538	1,0449	1,0358	1,0312	1,0266	1,0219	1,0173	1,0126
	103,61	1,0910	1,0821	1,0732	1,0643	1,0553	1,0463	1,0372	1,0327	1,0280	1,0233	1,0187	1,0140
	103,74	1,0924	1,0835	1,0745	1,0656	1,0566	1,0476	1,0385	1,0340	1,0293	1,0247	1,0200	1,0153
	103,87	1,0938	1,0848	1,0759	1,0669	1,0579	1,0490	1,0399	1,0353	1,0306	1,0260	1,0213	1,0166
	104,01	1,0953	1,0863	1,0774	1,0684	1,0594	1,0504	1,0413	1,0367	1,0320	1,0274	1,0227	1,0180
	104,14	1,0966	1,0877	1,0787	1,0697	1,0607	1,0517	1,0426	1,0380	1,0333	1,0287	1,0240	1,0193
	104,27	1,0980	1,0891	1,0801	1,0711	1,0621	1,0531	1,0439	1,0393	1,0346	1,0300	1,0253	1,0206
	104,41	1,0995	1,0905	1,0815	1,0725	1,0635	1,0545	1,0453	1,0407	1,0360	1,0314	1,0267	1,0220
	104,54	1,1009	1,0919	1,0829	1,0739	1,0648	1,0558	1,0467	1,0421	1,0374	1,0327	1,0280	1,0233
	104,67	1,1023	1,0933	1,0843	1,0752	1,0662	1,0572	1,0480	1,0434	1,0387	1,0340	1,0293	1,0246
	104,8	1,1036	1,0946	1,0856	1,0766	1,0675	1,0585	1,0493	1,0447	1,0400	1,0353	1,0307	1,0259
	104,94	1,1051	1,0961	1,0871	1,0780	1,0690	1,0599	1,0507	1,0461	1,0414	1,0367	1,0321	1,0273
	105,07	1,1065	1,0975	1,0884	1,0794	1,0703	1,0612	1,0520	1,0474	1,0427	1,0380	1,0334	1,0286

$t, ^{\circ}C$		18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
$P_{VA} \times 10^{-3}, MPa$		2,035	2,167	2,354	2,461	2,607	2,766	2,939	3,126	3,325	3,525	3,737	3,95
$(P_a+P_f) \times 10^{-3}, MPa$	101,08	0,9842	0,9795	0,9743	0,9700	0,9653	0,9604	0,9555	0,9505	0,9454	0,9403	0,9352	0,9300
	101,21	0,9855	0,9808	0,9756	0,9713	0,9665	0,9617	0,9568	0,9518	0,9467	0,9416	0,9364	0,9313
	101,35	0,9869	0,9822	0,9770	0,9726	0,9679	0,9631	0,9582	0,9531	0,9480	0,9429	0,9378	0,9326
	101,48	0,9882	0,9835	0,9783	0,9739	0,9692	0,9644	0,9594	0,9544	0,9493	0,9442	0,9390	0,9339
	101,61	0,9895	0,9848	0,9796	0,9752	0,9705	0,9656	0,9607	0,9557	0,9505	0,9454	0,9403	0,9351
	101,745	0,9908	0,9861	0,9809	0,9765	0,9718	0,9669	0,9620	0,9570	0,9518	0,9467	0,9416	0,9364
	101,878	0,9921	0,9874	0,9822	0,9778	0,9731	0,9682	0,9633	0,9583	0,9531	0,9480	0,9428	0,9377

	102,01	0,9935	0,9887	0,9835	0,9791	0,9744	0,9695	0,9646	0,9595	0,9544	0,9493	0,9441	0,9389
	102,14	0,9947	0,9900	0,9848	0,9804	0,9757	0,9708	0,9659	0,9608	0,9557	0,9505	0,9454	0,9402
	102,28	0,9961	0,9914	0,9862	0,9818	0,9770	0,9722	0,9672	0,9622	0,9570	0,9519	0,9467	0,9415
$t, ^\circ C$	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
$P_{VA} \times 10^{-3}, MPa$	2,035	2,167	2,354	2,461	2,607	2,766	2,939	3,126	3,325	3,525	3,737	3,95	
$(P_a + P_j) \times 10^{-3}, MPa$	102,41	0,9974	0,9927	0,9875	0,9831	0,9783	0,9734	0,9685	0,9634	0,9583	0,9531	0,9479	0,9428
	102,54	0,9987	0,9940	0,9888	0,9843	0,9796	0,9747	0,9697	0,9647	0,9595	0,9544	0,9492	0,9440
	102,68	1,0001	0,9954	0,9901	0,9857	0,9809	0,9761	0,9711	0,9660	0,9609	0,9558	0,9505	0,9454
	102,81	1,0014	0,9967	0,9914	0,9870	0,9822	0,9774	0,9724	0,9673	0,9621	0,9570	0,9518	0,9466
	102,94	1,0027	0,9980	0,9927	0,9883	0,9835	0,9786	0,9736	0,9686	0,9634	0,9583	0,9530	0,9478
	103,075	1,0040	0,9993	0,9940	0,9896	0,9848	0,9799	0,9750	0,9699	0,9647	0,9596	0,9543	0,9491
	103,21	1,0054	1,0006	0,9954	0,9909	0,9861	0,9813	0,9763	0,9712	0,9660	0,9609	0,9556	0,9504
	103,34	1,0067	1,0019	0,9967	0,9922	0,9874	0,9825	0,9775	0,9724	0,9673	0,9621	0,9569	0,9517
	103,47	1,0080	1,0032	0,9979	0,9935	0,9887	0,9838	0,9788	0,9737	0,9685	0,9634	0,9581	0,9529
	103,61	1,0094	1,0046	0,9993	0,9949	0,9901	0,9852	0,9802	0,9751	0,9699	0,9647	0,9595	0,9543
	103,74	1,0106	1,0059	1,0006	0,9961	0,9913	0,9864	0,9814	0,9763	0,9711	0,9660	0,9607	0,9555
	103,87	1,0119	1,0072	1,0019	0,9974	0,9926	0,9877	0,9827	0,9776	0,9724	0,9672	0,9620	0,9567
	104,01	1,0133	1,0086	1,0033	0,9988	0,9940	0,9891	0,9841	0,9789	0,9737	0,9686	0,9633	0,9581
	104,14	1,0146	1,0098	1,0045	1,0001	0,9953	0,9903	0,9853	0,9802	0,9750	0,9698	0,9646	0,9593
	104,27	1,0159	1,0111	1,0058	1,0014	0,9965	0,9916	0,9866	0,9815	0,9763	0,9711	0,9658	0,9606
	104,41	1,0173	1,0125	1,0072	1,0027	0,9979	0,9930	0,9880	0,9828	0,9776	0,9724	0,9672	0,9619
	104,54	1,0186	1,0138	1,0085	1,0040	0,9992	0,9943	0,9892	0,9841	0,9789	0,9737	0,9684	0,9632
	104,67	1,0199	1,0151	1,0098	1,0053	1,0005	0,9955	0,9905	0,9853	0,9801	0,9749	0,9697	0,9644
	104,8	1,0212	1,0164	1,0111	1,0066	1,0017	0,9968	0,9918	0,9866	0,9814	0,9762	0,9709	0,9657
	104,94	1,0226	1,0178	1,0124	1,0079	1,0031	0,9982	0,9931	0,9880	0,9827	0,9775	0,9722	0,9670
	105,07	1,0239	1,0191	1,0137	1,0092	1,0044	0,9994	0,9944	0,9892	0,9840	0,9788	0,9735	0,9682

Anexa nr. 4
la Metodologia de calcul al consumurilor tehnologice
și al pierderilor tehnice de gaze naturale în rețelele
de distribuție, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 398
din 31 decembrie 2010

Calculul
pierderilor normative reale și aparente de gaze naturale ale întreprinderii de gaze naturale
" _____ " pentru anul 20____

Indicatori	Pierderile specifice de gaze pentru o unitate	Numărul de unități pe an	Pierderile normative de gaze (m^3/an)	Notă
1	2	3	4	5
Pierderi de gaze naturale la exploatarea SRM și/sau PRM				
Pierderi cauzate de neetanșeitarea conductelor și utilajului SRM și/sau PRM				
Pierderi la repararea și profilaxia SRM și/sau PRM				
Pierderi la blocarea supapelor de siguranță de evacuare de la SRM și/sau PRM				
TOTAL				
Pierderile în rețelele exterioare de distribuție a gazelor naturale				
Pierderile rezultate din neetanșeitarea rețelelor				
Pierderile la purjarea conductelor subterane de gaze				
Pierderile de gaze la repararea și profilaxia rețelelor de gaze				
TOTAL				
Consumuri de gaze naturale pentru necesitățile tehnologice ale întreprinderii de gaze				
Consumul tehnologic de gaze pentru încălzirea încăperilor SRM, PRM și/sau PMG;				
Consumul de gaze pentru cabinetele tehnice				
Consumuri de gaze pentru aparatajul special din laboratoarele chimice				
Consumuri de gaze pentru standuri și machete în funcțiune la poligoanele de învățământ-trening				
TOTAL				
Pierderi aparente de gaze naturale:				
Pierderi aparente cauzate de erorile constructive ale echipamentelor de măsurare a gazelor instalate la consumatori				
Pierderile de gaze cauzate de erorile echipamentelor de măsurare ale furnizorului				
Pierderi cauzate de ne corectarea condițiilor de stare				
Pierderi rezultate la blocarea supapelor de siguranță de la stațiile de predare (SP).				
TOTAL				
TOTAL Pierderi normative				

Acte ale Agenției Naționale pentru Protecția Concurenței**73 HOTĂRÎRE****Extras din Hotărîrea CA al ANPC
nr. APD-1 din 12 ianuarie 2011****mun. Chișinău**

Consiliul Administrativ al Agenției Naționale pentru Protecția Concurenței,
acționînd în temeiul art. 12 al Legii nr. 1103-XIV din 30 iunie 2000 cu privire la protecția concurenței,
examinînd adresarea S.A. „Moldtelecom” parvenită prin scrisoarea nr. 01-10/11915 din 29.12.2010,

A CONSTATAT:

CA al ANRCETI prin Hotărîrea nr. 37, Hotărîrea nr. 42 din 18 noiembrie 2010 a desemnat S.A. „Moldtelecom” și Î.M. „Orange Moldova” S.A. cu putere semnificativă pe piața de terminare a apelurilor voce în rețeaua individuală de telefonie fixă împreună cu alți 15 operatori de telefonie fixă și prin Hotărîrea nr. 54, Hotărîrea nr. 55, Hotărîrea nr. 56 din 18 noiembrie 2010 a desemnat S.A. „Moldtelecom”, Î.M. „Orange Moldova” S.A. și Î.M. „Moldcell” S.A. cu putere semnificativă pe piața de terminare a apelurilor voce în rețeaua individuală de telefonie mobilă.

Ca urmare, în temeiul prevederilor p.17 lit.g) din Regulamentul Agenției Naționale pentru Protecția Concurenței, aprobate prin Legii nr. 1103-XIV din 30 iunie 2000 cu privire la protecția concurenței, CA al ANPC,

HOTĂRĂȘTE:

1. A considera caduce Hotărîrile CA al ANPC nr. DCF-7 din 26 iulie 2007, nr. DCC-15 din 29 august 2007 (modificată prin Hotărîrea nr. DCC-41 din 15 noiembrie

2007), nr. DCC-60 din 27 decembrie 2007 și nr. DCC-40 din 16 iulie 2009.

2. În cazul constatării unui abuz de situație dominantă pe piețele relevante identificate de către ANRCETI, ANPC va considera furnizorii de rețele și/sau servicii de comunicații electronice ca fiind cu situație dominantă în temeiul art.9, art.52 și art.53 din Legea comunicațiilor electronice nr.241-XVI din 15.11.2007, fără a fi necesară o analiză de piață suplimentară în acest sens.

3. Fără a aduce atingere punctului 2 din prezenta Hotărîre, în cazul în care ANRCETI nu a identificat anumite piețe relevante din domeniul comunicațiilor electronice, însă ANPC constată semne ale încălcării prevederilor Legii cu privire la protecția concurenței nr. 1103-XIV din 30 iunie 2000, ANPC va stabili furnizorii de rețele și/sau servicii de comunicații electronice ca avînd situație dominantă pe o anumită piață pentru constatarea încălcării prevederilor Legii cu privire la protecția concurenței nr. 1103-XIV din 30 iunie 2000.

4. Prezenta Hotărîre intră în vigoare la data adoptării și va fi adusă la cunoștință părților în conformitate cu legislația în vigoare.

5. Dispozitivul prezentei Hotărîri va fi publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI
ADMINISTRATIV AL AGENȚIEI NAȚIONALE
PENTRU PROTECȚIA CONCURENȚEI****Viorica CĂRARE**

Acte ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare

74 HOTĂRÎRE cu privire la rezultatele supravegherii activității participantului profesionist la piața valorilor mobiliare Societatea pe acțiuni „Passim”

În temeiul Ordonanței Comisiei Naționale a Pieței Financiare (C.N.P.F.) nr. 41/8-O din 23.09.2010¹, a Ordinului vicepreședintelui C.N.P.F. nr.88 din 27.09.2010 și a Ordinului Președintelui C.N.P.F. nr.102 din 20.10.2010, s-a efectuat controlul complex al activității desfășurate de participantul profesionist la piața valorilor mobiliare Societatea pe acțiuni „Passim” pentru perioada 01.01.2007 – 30.09.2010. În rezultatul efectuării controlului nominalizat s-au constatat următoarele.

Societatea pe acțiuni „Passim” (în continuare – S.A. „Passim”) a fost înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 1002600011742 la data de 26.09.2008, certificat de înregistrare de stat seria MD 0085520 din 26.09.2008.

În perioada supusă controlului S.A. „Passim” și-a desfășurat activitatea de brokeraj în temeiul licenței seria A MMII nr. 016771 din 06.02.2008, valabilă până la 06.08.2013, și activitatea de dealer în temeiul licenței seria A MMII nr. 016775 din 27.03.2008, valabilă până la 01.01.2009. În conformitate cu Hotărârea C.N.P.F. nr. 62/17 din 26.12.2008², S.A. „Passim” s-a acordat licența reperfectată cu seria CNPF nr.000051 din 27.03.2008, valabilă până la 27.03.2013, pentru dreptul de a desfășura activitatea de bază de dealer și activități conexe de brokeraj, de underwriting și de consulting investițional.

S.A. „Passim” dispune de 5 persoane care dețin atestate de calificare cu dreptul de a activa pe piața valorilor mobiliare, dintre care 3 persoane cu funcții de răspundere și 2 specialiști.

În perioada 01.01.2007 – 30.09.2010, de către S.A. „Passim” au fost efectuate 883 tranzacții cu valori mobiliare în valoare de 38,4 mil. lei, inclusiv 211 tranzacții în cadrul cărora a participat în calitate de dealer.

Structura tranzacțiilor bursiere după tipurile de tranzacții efectuate este reflectată în următorul tabel:

Nr. d/o	Denumirea tipului de tranzacții	Numărul de tranzacții (unități)				Volumul total al tranzacțiilor, lei			
		2007	2008	2009	2010	2007	2008	2009	2010
1.	Vînzare - cumpărare pe piața interactivă	397	185	114	110	7 182 615,06	8 827 161,10	200 147,15	168 059,41
2.	Licitatii cu strigare (pachet unic)	3	28	9	1	1 086 540,00	155 649,50	474 806,00	20 000,00
3.	Licitatii ale fondurilor în proces de lichidare	1	2	-	-	587 204,50	347 490,12	-	-
4.	Licitatii ale Agenției Proprietății Publice	1	1	-	2	10 306 179,00	55 785,73	-	176 460,00
5.	Oferta publică	1	27	-	-	5 000 000,00	6 859,00	-	-
6.	Negociere directă	-	1	-	-	-	205 654,00	-	-
Total		403	244	123	113	24 162 538,56	9 598 599,45	674 953,15	364 519,41

În rezultatul verificării tranzacțiilor efectuate în perioada supusă controlului, s-a constatat că, contrar prevederilor art. 33 alin.(3) din Legea nr.199-XIV din 18.11.1998 „Cu privire la piața valorilor mobiliare”³ (în continuare – Legea nr. 199-XIV din 18.11.1998) și pct. 6.1 din Regulamentul cu privire la activitatea de brokeraj și de dealer pe piața valorilor mobiliare, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare (C.N.V.M.) nr. 48/7 din 17.12.2002⁴ (în continuare – Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 48/7 din 17.12.2002), contractele de servicii de brokeraj, încheiate în perioada 01.01.2007 – 30.09.2010,

nu au fost întocmite în corespundere cu Contractul-tip de servicii de brokeraj, aprobat prin Anexa nr.2 la Hotărârea C.N.V.M. nr. 48/7 din 17.12.2002 (în continuare Contract-tip). Ordinele recepționate de către S.A. „Passim” de la clienți în perioada 01.01.2007 – 30.09.2010 nu corespund ordinului-tip, aprobat prin Anexa nr.3 la Hotărârea C.N.V.M. nr. 48/7 din 17.12.2002.

În cadrul a 11 decizii de vînzare-cumpărare a valorilor mobiliare în calitate de dealer, ordinele aprobate de către directorul S.A. „Passim” nu au fost completate cu rechizitele necesare pentru introducerea acestora în Sistemul Automatizat Integrat de Tranzacționare al Bursei de Valori a Moldovei (SAIT al BVM), precum și cu datele ce se referă la valoarea tranzacției, datele persoanei responsabile de executarea ordinelor și termenul în care prețurile anunțate erau valabile, fiind încălcate prevederile art. 34 alin. (2), art. 53 alin. (6) lit. a) din Legea nr. 199-XIV din 18.11.1998 și prevederile pct. 4 din Regulamentul intern al S.A. „Passim” privind activitatea de dealer, aprobat de directorul S.A. „Passim” la data de 01.11.2008.

Într-un caz contractul de servicii de brokeraj nu prevedea limitele comisionului brokerului, iar în patru cazuri comisionul reținut de S.A. „Passim” a depășit limita maximă a acestuia indicată în contractele de servicii de brokeraj, astfel fiind încălcate prevederile pct. 5.1 din Contractul-tip și pct. 8.8 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 48/7 din 17.12.2002.

Contrar prevederilor pct. 8.10 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 48/7 din 17.12.2002, fără a recepționa ordinele de vînzare de la clienți, în baza contractelor de brokeraj încheiate cu aceștia, S.A. „Passim” a depus la registratorul independent cereri de blocare a acțiunilor emise de S.A. „Mandatar” în scopul înstrăinării acestora la BVM în cadrul a 177 tranzacții de vînzare-cumpărare.

În perioada 2008-2009, contrar prevederilor art. 37.4 lit. e) din Regulile BVM, aprobate prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 17/5 din 19.05.2000 (în vigoare pînă la data de 20.02.2009) și art. 37.4 lit. e) din Regulile BVM, aprobate prin Hotărârea C.N.P.F. nr. 62/14 din 26.12.2008⁵, S.A. „Passim” a introdus în SAIT-ul BVM, 8 ordine de cumpărare a valorilor mobiliare în cadrul a 27 tranzacții bursiere, dintre care 7 ordine au fost introduse dispersat pentru efectuarea a 26 tranzacții și un ordin a fost introdus cu numărul eronat de valori mobiliare.

De către S.A. „Passim” au fost efectuate 3 tranzacții de vînzare-cumpărare a valorilor mobiliare emise de S.A. „JLC” și S.A. „Fertilitatea-laloveni” cu implicarea insiderilor, fiind încălcate prevederile art. 60 alin. (1) din Legea nr.199-XIV din 18.11.1998, conform cărora insiderul este în drept să procure sau să vîndă valori mobiliare fără oferta publică a valorilor mobiliare pe piața secundară numai în cazul dezvăluirii de către emitent a informației care poate influența prețul valorilor mobiliare tranzacționate și respectarea cerințelor față de preț. Mai mult, S.A. „Passim” a executat ordinele clienților cu încălcarea prevederilor pct. 5.1 alin. (6)

¹ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.197-199, art.680

² Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 3-6, art. 6

³ Republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.183-185, art./655

⁴ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.20-22, art.31

⁵ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, nr.37-40, art.125

și pct. 7.2 alin. (1) din Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 48/7 din 17.12.2002.

S.A. „Passim” a executat ordinele de cumpărare a valorilor mobiliare în cadrul a 31 tranzacții bursiere fără a fi asigurată existența disponibilului bănesc necesar acoperirii valorii și/sau costurilor acestora, fiind încălcate prevederile art. 37.4 lit. a) din Regulile BVM, aprobate prin Hotărârea C.N.V.M. nr.17/5 din 19.05.2000 și art. 37.4 lit. a) din Regulile BVM, aprobate prin Hotărârea C.N.P.F. nr. 62/14 din 26.12.2008, precum și pct. 9.2 lit. b) din Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 48/7 din 17.12.2002.

În cadrul licitației cu strigare a valorilor mobiliare proprietate publică, desfășurată la BVM, la data de 16.11.2007 S.A. „Passim” a procurat pachetul de acțiuni emise de S.A. „Zimbru-Nord” fără a fi asigurată existența disponibilului bănesc în suma necesară acoperirii prețului inițial de expunere al valorilor mobiliare, fiind încălcate prevederile pct. 37 din Regulamentul privind vânzarea acțiunilor proprietate publică la Bursa de Valori, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 400 din 17.04.2006⁶ (în vigoare până la 19.02.2008).

În cadrul a 497 tranzacții bursiere cu valori mobiliare în valoare totală de 2 627 625,12 lei, S.A. „Passim” s-a achitat cu clienții-vinzători până la „data decontării”, fiind încălcate prevederile pct. 10.4 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 48/7 din 17.12.2002, art. 51.3 din Regulile BVM, aprobate prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 17/5 din 19.05.2000 (în vigoare până la data de 20.02.2009) și art. 51.3 din Regulile BVM, aprobate prin Hotărârea C.N.P.F. nr. 62/14 din 26.12.2008.

S.A. „Passim” a transferat cu întârziere (la T+3) pe contul de decontare al Depozitarului Național de Valori Mobiliare (DNVM) mijloace bănești pentru efectuarea decontărilor a 14 tranzacții de vânzare-cumpărare în sumă de 1 914 890,00 lei, fiind încălcate prevederile art. 12.1 alin. (1) din Regulile DNVM, aprobate prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 24/8 din 04.05.2007⁷ (în vigoare până la 16.04.2010).

Mijloacele bănești obținute în rezultatul a 2 tranzacții de vânzare-cumpărare cu acțiunile emise de S.A. „Supraten”, nu au fost transferate de către S.A. „Passim” pe contul de brokeraj al clientului sau direct clientului în decursul unei zile lucrătoare, fiind încălcate prevederile pct. 4.4 din contractul de servicii de brokeraj încheiat cu acesta și pct. 9.1 lit. e) din Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 48/7 din 17.12.2002.

Nerespectând prevederile pct. 10.4 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 48/7 din 17.12.2002, S.A. „Passim” nu a întreprins măsuri necesare pentru a asigura efectuarea decontărilor cu mijloace bănești în cadrul a 3 tranzacții cu valori mobiliare în modul stabilit de contractul de servicii de brokeraj, ordinele prezentate și condițiile tranzacțiilor efectuate, fiind transferate mijloace bănești, care au depășit valoarea tranzacției cu 59 mii lei, fiind ulterior returnată în termen de 5 zile.

În rezultatul verificării activității desfășurate de către S.A. „Passim” în perioada 01.01.2007 – 30.09.2010 în calitate de deținător nominal, s-au constatat următoarele încălcări:

– în perioada 01.07.2007-05.02.2008, S.A. „Passim” nu a asigurat ținerea registrului prin intermediul sistemului informatic, fiind încălcate prevederile art.8 alin.(4) lit. a) din Legea nr. 199-XIV din 18.11.1998, pct. 4 din Hotărârea C.N.V.M. nr.15/1 din 16.03.2007 și pct. 2.1.7 din Regulamentul cu privire la modul de ținere a

registrului deținătorilor de valori mobiliare nominative de către registrator și deținătorul nominal, aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 15/1 din 16.03.2007⁸ (în continuare – Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 15/1 din 16.03.2007);

– contrar prevederilor art.8 alin.(4) lit.a) din Legea nr. 199-XIV din 18.11.1998 și pct. 2.1.13 lit. a) și lit. b) din Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 15/1 din 16.03.2007, S.A. „Passim” nu a asigurat evidența în ordine cronologică a fiecărei înscrieri în sistemul registrului, precum și nu a asigurat colectarea în ordine cronologică a informațiilor și efectuarea operațiunilor cu privire la conturile personale ale fiecărei persoane înregistrate;

– S.A. „Passim” nu a efectuat confruntarea trimestrială a informației privind valorile mobiliare reflectate în evidența sa, inclusiv pe fiecare cont personal al clienților și conturile colective, cu informația cuprinsă în registrele deținătorilor de valori mobiliare ale emitentilor, aflate în evidența registratorilor independenți, cu reflectarea datelor constatate în acte de verificare, nefiind respectate prevederile art.8 alin.(4) lit.a) din Legea nr. 199-XIV din 18.11.1998 și pct. 2.2.1. lit. g) din Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 15/1 din 16.03.2007;

– nerespectând prevederile art. 8 alin. (4) lit. a) din Legea nr. 199-XIV din 18.11.1998, pct. 3.5 și pct. 5.1 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr. 15/1 din 16.03.2007, S.A. „Passim” nu a reflectat operațiunile înregistrate de către acesta în perioada supusă controlului și nu a deschis conturi de evidență pentru fiecare emitent, acțiunile căruia aparțin clienților.

Reieșind din cele menționate, în temeiul art. 1 alin. (1), art.3, art.4 alin.(1) și alin. (2), art. 8 lit. b) și lit. f), art. 9 alin.(1) lit. d) și lit. n), art. 20 alin.(1), art. 21 alin.(1), art. 22 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare”⁹, art. 1, art.8, art.33, art.34, art. 66 lit.d) și lit.g), art.67 alin.(1) din Legea nr.199-XIV din 18.11.1998 „Cu privire la piața valorilor mobiliare”¹⁰, Regulamentului cu privire la modul de efectuare a controalelor activității participanților la piața valorilor mobiliare de către Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, aprobat prin Hotărârea C.N.V.M. nr.9/7 din 14.03.2002¹¹, Regulamentului cu privire la activitatea de brokeraj și de dealer pe piața valorilor mobiliare, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 48/7 din 17.12.2002, Regulamentului privind modul de acordare și retragere a licențelor pentru activitatea profesionistă pe piața valorilor mobiliare, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 53/12 din 31.10.2008¹²,

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE HOTĂRĂȘTE:

1. Se avertizează persoanele cu funcții de răspundere ale Societății pe acțiuni „Passim” asupra respectării necondiționate a prevederilor actelor legislative și normative aferente activității desfășurate.

2. Se inițiază procedura de tragere la răspundere contravențională a directorului Societății pe acțiuni „Passim” conform Codului contravențional al Republicii Moldova.

3. Se prescrie conducerii Societății pe acțiuni „Passim”, în termen de 30 zile din data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, întreprinderea măsurilor privind înlăturarea încălcărilor reflectate în actul de control, cu informarea

⁶ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr. 63-65, art. 430

⁷ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.70-73, art.344

⁸ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.51-53, art.199

⁹ Republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126

¹⁰ Republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.183-185, art.655

¹¹ Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.117-119, art. 270

¹² Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.3-6, art.1

ulterioară a Comisiei Naționale a Pieței Financiare.

4. Se ia act de înlăturarea de către Societatea pe acțiuni „Passim” a încălcărilor reflectate în actul de control și anume:

- confruntarea efectuată cu registratorii independenți și întocmirea actului de contrapunere;
- înscrierea în registrul de evidență a dispozițiilor de

transmitere a datelor pentru anii 2007 – 2010;

- completarea ordinelor de dealer cu rechizitele și termenii necesari.

5. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Direcției generale supraveghere valori mobiliare.

6. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

**VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Aurica DOINA

Nr. 58/5. Chișinău, 30 decembrie 2010.

75 HOTĂRÎRE

cu privire la reperfectarea licențelor Întreprinderii Mixte Compania de Asigurări “GRAWE CARAT Asigurări” S.A.

Urmare a examinării cererii de reperfectare a licențelor Întreprinderii Mixte Compania de Asigurări “GRAWE CARAT Asigurări” S.A. (mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun 51, IDNO 1004601000125) privind includerea subdiviziunilor separate noi ale companiei în anexele la licențe, în temeiul prevederilor art. 1 alin. (1), art. 3, art. 4 alin. (1) și alin. (2), art. 8 lit. c), art. 21 alin. (1), art. 22 alin. (1) și alin. (2), art. 25 alin. (2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), art. 14 alin. (6), art. 15 și art. 18 alin. (6) din Legea nr. 451-XV din 30.07.2001 „Privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 26-28, art. 95),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE HOTĂRĂȘTE:

1. Se reperfectează licențele Întreprinderii Mixte Compania de Asigurări “GRAWE CARAT Asigurări” S.A. seria CNPF nr.000097, eliberată la 09 decembrie 2008 pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asigurări de viață; seria CNPF nr.000096, eliberată la 05 ianuarie 2007 pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asigurări obligatorii; seria CNPF nr.000095, eliberată la 05 ianuarie 2007 pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asigurări de bunuri; seria CNPF nr. 000094, eliberată la 30 august 2006 pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asigurări de persoane, prin substituirea anexelor la licențe cu includerea subdiviziunilor separate a companiei

după cum urmează:

- mun. Chișinău, str. Armenească 25, ap.11;
 - or. Cimișlia, str. Suveranității 5B;
 - r-nul Briceni, or. Lipcani, str. Libertății 34
- și modificarea adresei Reprezentantei Edineț din or. Edineț, str. Independenței, 48, în or. Edineț, str. Independenței 130.

2. Taxa pentru reperfectarea licențelor în mărime de 1200 lei și taxa pentru eliberarea a 12 copii de pe licențe în mărime de 3600 lei se varsă la bugetul de stat, inclusiv:

- pentru reperfectarea licenței seria CNPF nr. 000097, eliberată la 09 decembrie 2008 pentru dreptul de a desfășura activitatea în domeniul asigurări de viață, taxa constituie 450 lei+(3 copii x 450 lei) = 1800 lei;
- pentru reperfectarea licenței seria CNPF nr. 000096, eliberată la 05 ianuarie 2007 pentru dreptul de a desfășura activitatea în domeniul asigurări obligatorii, taxa constituie 250 lei+(3 copii x 250 lei) = 1000 lei;
- pentru reperfectarea licenței seria CNPF nr. 000095, eliberată la 05 ianuarie 2007 pentru dreptul de a desfășura activitatea în domeniul asigurări de bunuri, taxa constituie 250 lei+(3 copii x 250 lei) = 1000 lei;
- pentru reperfectarea licenței seria CNPF nr. 000094, eliberată la 30 august 2006 pentru dreptul de a desfășura activitatea în domeniul asigurări de persoane, taxa constituie 250 lei+(3 copii x 250 lei) = 1000 lei.

3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Direcției generale supraveghere asigurări.

4. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

**VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Aurica DOINA

Nr. 1/6. Chișinău, 11 ianuarie 2011.

76 HOTĂRÎRE

cu privire la reperfectarea licenței Brokerului de Asigurare - Reasigurare “PRIME BROKER” S.R.L.

Urmare a examinării cererii de reperfectare a licenței Brokerului de Asigurare-Reasigurare “PRIME BROKER” S.R.L. (mun. Chișinău, bd D. Cantemir 1/1, IDNO 1008600013944) privind includerea Reprezentantei Bălți, în temeiul prevederilor art.1 alin.(1), art.3, art.4 alin.(1) și alin.(2), art.8 lit.c), art.21 alin.(1), art.22 alin.(1) și alin.(2), art.25 alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.117-126

BIS), art. 14 alin. (6), art.15 și art.18 alin.(6) din Legea nr.451-XV din 30.07.2001 „Privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.26-28, art.95),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE HOTĂRĂȘTE:

1. Se reperfectează licența Brokerului de Asigurare-Reasigurare “PRIME BROKER” S.R.L. seria CNPF

nr. 000637, eliberată la 03 decembrie 2010 pentru dreptul de a desfășura activitatea de intermediere în asigurări și reasigurări a brokerului, cu includerea Reprezentanței Bălți, amplasate pe adresa: mun. Bălți, str. Hotin 26, ap. 1.

2. Taxa pentru reperfectarea licenței în mărime de

250 lei și taxa pentru eliberarea unei copii de pe licență în mărime de 250 lei se varsă la bugetul de stat.

3. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Direcției generale supraveghere asigurări.

4. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

**VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIETEI FINANCIARE**

Aurica DOINA

Nr. 1/7. Chișinău, 11 ianuarie 2011.

77 HOTĂRÎRE **cu privire la licența Companiei de Asigurări** **„TRANSELIT” S.R.L.**

Ca rezultat al nerespectării de către Compania de Asigurări „TRANSELIT” S.R.L. a prevederilor art.15 alin.(2) din Legea nr.451-XV din 30.07.2001 „Privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 26-28, art. 95) și constatării, în temeiul art.15 alin.(7) din aceeași Lege, a nevalabilității licenței seria CNPF nr.000091 din 30.11.2007 cu dreptul de a desfășura activitate în domeniul asigurărilor (asigurări generale), eliberată Companiei de Asigurări „TRANSELIT” S.R.L., urmare a examinării declarației pentru eliberarea licenței Companiei de Asigurări „TRANSELIT” S.R.L. (or. Edineț, str. Independenței, 99, IDNO 1002604000443), în temeiul prevederilor art.1 alin.(1), art.3, art.4 alin.(1) și alin.(2), art.8 lit.c) și lit.f), art.21 alin.(1), art.22 alin.(1) și alin.(2), art.25 alin.(2) din Legea nr.192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), cu modificările și completările ulterioare, art.13 alin.(1) și alin.(2), art.24 alin.(1), alin.(2), alin.(3) și alin.(6) din Legea nr.407-XVI din 21.12.2006 „Cu privire la asigurări” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.47-49, art.213), art.5 și art.6 din Legea nr.414-XVI din 22.12.2006 „Cu privire la asigurarea obligatorie de răspundere civilă pentru pagube produse de autovehicule” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.32-35, art.112), pct.7 din Regulamentul privind cerințele față de conținutul condițiilor de asigurare pentru clasele de asigurare benevolă, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr.55/6 din 08.11.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.198-202, art.719),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIETEI FINANCIARE HOTĂRĂȘTE:

1. Se acordă Companiei de Asigurări „TRANSELIT” S.R.L. licență cu dreptul de a desfășura activitate de asigurare (asigurări generale) pe termen nelimitat, pentru următoarele clase de asigurări:

- **Clasa 1 Asigurările de accidente (inclusiv accidente de muncă și boli profesionale)**, condiții speciale de asigurare de accidente;

- **Clasa 2 Asigurările de sănătate**, condiții speciale de asigurare medicală pentru călătorii în străinătate;

- **Clasa 3 Asigurările de vehicule terestre (alte decât cele feroviare)**, condiții speciale de asigurare facultativă a mijloacelor de transport;

- **Clasa 5 Asigurările de nave aeriene**, condiții speciale de asigurare benevolă a navelor aeriene;

- **Clasa 7 Asigurările de bunuri în tranzit**, condiții speciale de asigurare a încărcăturilor;

- **Clasa 8 Asigurările de incendiu și alte calamități naturale**, condiții speciale de asigurare de clădiri și/sau alte construcții aparținând persoanelor juridice; asigurare de locuințe și alte construcții aparținând persoanelor fizice; asigurare de bunuri-altele decât construcții-aparținând persoanelor juridice; asigurare de bunuri-altele decât construcții-aparținând persoanelor fizice; asigurare de bunuri gajate/ipotecate la acordarea creditelor de către bănci; asigurare complexă a gospodăriilor aparținând persoanelor fizice;

- **Clasa 10 Asigurările de răspundere civilă auto**, condiții speciale de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto a transportatorilor față de călători, asigurare obligatorie de răspundere civilă pentru pagube produse de autovehicule, asigurare facultativă a răspunderii civile a autotransportatorilor și expeditorilor;

- **Clasa 11 Asigurările de răspundere civilă avia;**

- **Clasa 12 Asigurările de răspundere civilă fluvială;**

- **Clasa 13 Asigurările de răspundere civilă generală**, condiții speciale de asigurare de răspundere civilă legală; condiții speciale de asigurare a lucrărilor de construcții și montaj, a răspunderii față de terțele persoane în cazul executării lucrărilor de construcții și montaj, a angajamentelor de garanție după darea în exploatare; condiții speciale de asigurare de răspundere civilă profesională, inclusiv de răspundere civilă profesională a brokerilor de asigurare; condiții speciale de asigurare de răspundere civilă feroviară a transportatorilor față de călători;

- **Clasa 16 Asigurările de pierderi financiare**, condiții speciale de asigurare a riscurilor financiar-comerciale; condiții speciale de asigurare a cheltuielilor aferente riscului de anulare a călătoriei sau de modificare a termenelor călătoriei.

2. Se recunoaște nevalabil formularul de licență seria CNPF nr.000091 din 30.11.2007 cu dreptul de a desfășura activitate de asigurare (asigurări generale).

3. Taxa pentru eliberarea licenței în mărime de 10 000 lei și taxa pentru 11 copii de pe licență în mărime de 4 950 lei se varsă la bugetul de stat.

4. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Direcției generale supraveghere asigurări.

5. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

**VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIETEI FINANCIARE**

Aurica DOINA

Nr. 1/8. Chișinău, 11 ianuarie 2011.

78 HOTĂRÎRE

cu privire la retragerea licențelor pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asociațiilor de economii și împrumut

Ca rezultat al neexecutării, în mod repetat, de către administratorii unor asociații de economii și împrumut a prescripțiilor stabilite prin hotărârile Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 48/2 din 22.10.2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 211-212, art. 755) și nr. 54/4 din 02.12.2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 241-246, art. 952) privind prezentarea rapoartelor specializate pentru trimestrul II al anului de gestiune 2010, în temeiul art. 1 alin. (1), art. 3, art. 4 alin. (1) și alin. (2), art. 8 lit. c), art. 9 alin. (1) lit. e) și lit. r), art. 20 alin. (1), art. 21 alin. (1), art. 22 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 "Privind Comisia Națională a Pieței Financiare" (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), art. 32 alin. (1) și art. 49 alin. (1) lit. e) din Legea asociațiilor de economii și împrumut nr. 139-XVI

din 21.06.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 112-116, art. 506), art. 8 alin. (1) lit. c) pct. 36), art. 21 alin. (2) lit. f), alin. (3) și alin. (6) din Legea nr. 451-XV din 30.07.2001 "Privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător" (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr. 26-28, art. 95),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE HOTĂRĂȘTE:

1. Se retrag licențele pentru dreptul de a desfășura activitate în domeniul asociațiilor de economii și împrumut unor asociații de economii și împrumut, conform anexei.
2. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Direcției generale plasamente colective și microfinanțare.
3. Prezenta hotărâre intră în vigoare din data publicării.

**VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE**

Aurica DOINA

Nr. 1/9. Chișinău, 11 ianuarie 2011.

Anexă
la Hotărârea C.N.P.F.
nr. 1/9 din 11 ianuarie 2011

	Denumirea asociației	Adresa	IDNO
1	AEI "Bocani"	com. Bocani, r-nul Fălești	1003602003872
2	AEI "Ișcălău"	com. Ișcălău, r-nul Fălești	1003602008752
3	AEI "Harbuzarul"	s. Obreja, r-nul Fălești	1003602009117
4	AEI "Bădragii Vechi"	s. Bădragii Vechi, r-nul Edineț	1002604000753
5	AEI "Tîrnovița"	s. Tîrnova, r-nul Edineț	1003604008882
6	AEI "Salcia- Credit"	s. Salcia, r-nul Șoldănești	1003606004877
7	AEI "Recești"	s. Recești, r-nul Șoldănești	1003607002076
8	AEI "Credite-Criva"	s. Criva, r-nul Briceni	1004604001226
9	AEI "Podișorul"	s. Bobeica, r-nul Hîncești	1003605001112
10	AEI „Credite Unguri"	s. Unguri, r-nul Ocnîța	1003604002558
11	AEI "Valea Roșie"	s. Cuizauca, r-nul Rezina	1004606001770
12	AEI "Niorural Credit"	s. Niorcani, r-nul Soroca	1003607001530
13	AEI "Nimereuca"	s. Nimereuca, r-nul Soroca	1003607006915

79**ORDONANȚĂ**
cu privire la efectuarea controlului
complex al activității profesioniste pe
piața valorilor mobiliare desfășurată de
Societatea pe acțiuni „Fincom”

În scopul verificării respectării prevederilor legislației privind piața valorilor mobiliare de către Societatea pe acțiuni „Fincom”, în conformitate cu Planul de activitate al Comisiei Naționale a Pieței Financiare pe anul 2011, în temeiul prevederilor art. 1 alin. (1), art. 4 alin. (1) și alin. (2), art. 8 lit. f), art. 21 alin. (2), art. 22 alin. (1) și alin. (3), art. 25 alin. (2) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS) și Regulamentului cu privire la modul de efectuare a controalelor activității participanților la piața valorilor mobiliare de către Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Valorilor Mobiliare nr. 9/7 din 14.03.2002 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 117-119, art. 270),

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

Nr. 1/1-O. Chișinău, 11 ianuarie 2011.

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
DECIDE:

1. Să se efectueze controlul complex al activității profesioniste pe piața valorilor mobiliare desfășurată de către Societatea pe acțiuni „Fincom” pentru perioada de activitate 01.01.2008 – 31.12.2010.
2. Controlul va fi efectuat de către angajații Comisiei Naționale a Pieței Financiare numiți prin ordinul Președintelui Comisiei Naționale a Pieței Financiare.
3. Societatea pe acțiuni „Fincom”, precum și participanții implicați în activitatea acesteia, vor prezenta la solicitarea membrilor grupului de control toată informația și documentele necesare efectuării controlului.
4. Prezenta ordonanță intră în vigoare din data adoptării.

Aurica DOINA

80**ORDONANȚĂ**
cu privire la anularea suspendării operațiunilor
la conturile bancare ale Asociației
de Economii și Împrumut „FILIPENI”

Ca rezultat al prezentării raportului specializat pentru trimestrul II al anului de gestiune 2010 în conformitate cu cerințele hotărârilor Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 48/2 din 22.10.2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 211-212, art. 755) și nr. 54/4 din 02.12.2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 241-246, art. 952) și cererii Asociației de Economii și Împrumut „FILIPENI” din 30.12.2010, în temeiul prevederilor art. 1 alin. (1), art. 3, art. 4 alin. (1) și alin. (2), art. 9 alin. (1) lit. c), art. 20 alin. (1), art. 21 alin. (2), art. 22 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 „Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul

Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), art. 46 alin. (1) și alin. (2) din Legea asociațiilor de economii și împrumut nr. 139-XVI din 21.06.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 112-116, art. 506),

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
DECIDE:

1. Se anulează suspendarea operațiunilor la conturile curente și de depozit ale Asociației de Economii și Împrumut „FILIPENI” (IDNO 1003605001639, satul Filipeni, raionul Leova).
2. Controlul asupra executării prezentei ordonanțe se pune în sarcina Direcției generale plasamente colective și microfinanțare.
3. Prezenta ordonanță intră în vigoare la data adoptării.

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

Nr. 1/10-O. Chișinău, 11 ianuarie 2011.

Aurica DOINA

81**ORDONANȚĂ**
cu privire la efectuarea controalelor complexe
privind respectarea legislației în domeniul
asociațiilor de economii și împrumut de către
A.E.Î. “MICROFIN” și A.E.Î. “MICROÎMPRUMUT”

În scopul verificării respectării legislației în domeniul asociațiilor de economii și împrumut de către A.E.Î. “MICROFIN” (mun. Chișinău, str. Ion Creangă, 10/5) și A.E.Î. “MICROÎMPRUMUT” (mun. Chișinău, s.Ciorescu, str. Alexandru cel Bun, 8/A), în conformitate cu Planul de activitate al Comisiei Naționale a Pieței Financiare pentru anul 2011, în temeiul prevederilor art. 1 alin. (1), art. 3, art. 4 alin. (1) și alin. (2), art. 8 lit. f), art. 20 alin. (1), art. 21 alin. (2), art. 22 alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 192-XIV din 12.11.1998 “Privind Comisia Națională a Pieței Financiare” (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 117-126 BIS), art. 46 alin. (1), alin. (2) și alin. (5) din Legea asociațiilor de economii și împrumut nr. 139-XVI din 21.06.2007 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 112-116, art. 506),

VICEPREȘEDINTELE COMISIEI
NAȚIONALE A PIEȚEI FINANCIARE

Nr. 1/11-O. Chișinău, 11 ianuarie 2011.

COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
DECIDE:

1. Să se efectueze controalele complexe privind respectarea legislației în domeniul asociațiilor de economii și împrumut de către A.E.Î. “MICROFIN” și A.E.Î. “MICROÎMPRUMUT” pentru perioada de activitate 01.01.2009 - 31.12.2010.
2. Controalele vor fi efectuate de către angajații Comisiei Naționale a Pieței Financiare, numiți prin ordinele vicepreședintelui Comisiei Naționale a Pieței Financiare.
3. A.E.Î. “MICROFIN” și A.E.Î. “MICROÎMPRUMUT” vor asigura accesul membrilor grupurilor de control la toate documentele și la alte surse de informație necesare controalelor.
4. Prezenta ordonanță intră în vigoare din data adoptării.

Aurica DOINA

Acte ale Consiliului Superior al Magistraturii**82****HOTĂRÎRE**

**cu privire la prelungirea termenelor concursurilor
anunțate pentru suplinirea funcțiilor de președinte,
de vicepreședinte și a desfășurării concursului pentru
suplinirea funcțiilor de judecător și judecător
de instrucție în unele instanțe judecătorești**

Examinînd Hotărîrea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 529/33 din 23 noiembrie 2010 cu privire la anunțarea concursurilor pentru suplinirea funcțiilor de președinte, de vicepreședinte și desfășurarea concursului pentru suplinirea funcțiilor de judecător și judecător de instrucție în unele instanțe judecătorești, audiînd informația domnului Dumitru Visternicean, Consiliul Superior al Magistraturii,

CONSTATĂ:

Prin Hotărîrea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 529/33 din 23 noiembrie 2010, s-au anunțat concursurile pentru suplinirea funcțiilor de președinte, de vicepreședinte și desfășurarea concursului pentru suplinirea funcțiilor de judecător și judecător de instrucție în unele instanțe judecătorești, publicată pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

Conform prevederilor hotărîrii menționate mai sus și pct. 24 din Regulamentul *privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru suplinirea posturilor vacante de judecător, de președinte sau vicepreședinte al instanțelor judecătorești, de promovare în instanțele ierarhice superioare*, anunțurile respective urmau să fie publicate și în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

În baza celor expuse, Consiliul Superior al Magistraturii, conformîndu-se prevederilor pct. 20 și 26 din Regulamentul privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru suplinirea posturilor vacante de judecător, de președinte sau vicepreședinte al instanțelor judecătorești, de promovare în instanțele ierarhice superioare (cu modificările ulterioare), art. 20 alin. (1) din Legea cu privire la statutul judecătorului, art. 4, 19 alin. (2) și 24 din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,

HOTĂRĂȘTE:

1. A prelungi pînă la 15 februarie 2011 termenele concursurilor:

- pentru suplinirea funcției de președinte al Curții Supreme de Justiție;
- pentru suplinirea funcției de președinte la Judecătoriile Călărași, Edineț, Rezina și Singerei;
- pentru suplinirea funcției de vicepreședinte la Curtea de Apel Bălți, la Judecătoriile Botanica și Centru, mun. Chișinău, Bălți, Strășeni, Fălești și Nisporeni;
- pentru suplinirea funcției de judecător la Curtea de Apel Bălți;
- pentru suplinirea funcției de judecător la Judecătoriile Bălți și Fălești;
- pentru suplinirea funcției de judecător de instrucție la Judecătoriile Ceadr-Lunga, Taraclia și Vulcănești.

2. **Judecătorii** vor depune cereri de promovare în

funcția de președinte/vicepreședinte, cu prezentarea caracteristicii, notei informative privind activitatea în ultimii 3 ani, anexelor completate conform Legii privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice nr. 271-XVI din 18 decembrie 2008 și a două fotografii color 4x5 cm.

3. **Judecătorii** care solicită transferul dintr-o instanță în alta de același nivel vor concura doar între ei, în baza cererilor depuse, în condițiile legii.

4. **Candidații la funcția de judecător și judecător de instrucție** vor fi admiși la desfășurarea concursului dacă sînt considerați compatibili pentru suplinirea funcțiilor date prin Hotărîre a Consiliului Superior al Magistraturii.

5. Concursul pentru suplinirea funcțiilor de judecător se va desfășura conform pct. 26 din Regulamentul privind modul de organizare și desfășurare a concursului pentru suplinirea posturilor vacante de judecător, de președinte sau vicepreședinte al instanțelor judecătorești, de promovare în instanțele ierarhice superioare (cu modificările ulterioare).

6. **Solicitanții** care pretind la funcția de judecător de instrucție vor depune cererile de participare la concurs cu anexarea următoarelor acte:

- a) copia buletinului de identitate;
- b) curriculum vitae (se prezintă și în forma electronică - email: aparatul@csm.md);
- c) fișa personală;
- d) fișa controlului medical;
- e) copia diplomei de licență;
- f) copia carnetului de muncă;
- g) cazierul juridic;
- h) caracteristica de la ultimul loc de lucru;
- i) două recomandări;
- j) declarația de venituri și proprietăți;
- k) trei fotografii 40x50 mm.

Notă: Actele specificate la lit. c), d) și j) se întocmesc în baza formularelor eliberate de Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii, la lit. a) și e) se autentifică notarial.

La momentul depunerii pachetului de documente, solicitantul va fi informat despre inițierea verificării conform art. 8 din Legea nr. 271-XVI din 18.12.2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice și va semna declarația de verificare.

7. Informații suplimentare pot fi obținute la Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii (mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, tel.: 22-30-79, 22-30-76).

8. Hotărîrea se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI
SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

Dumitru VISTERNICEAN

Nr. 11/1. Chișinău, 6 ianuarie 2011.

83**HOTĂRÎRE****privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de judecător la Curtea Supremă de Justiție**

Examinând chestiunea privind anunțarea concursului pentru suplinirea funcției de judecător la Curtea Supremă de Justiție, audiind informația domnului Dumitru Visternicean, Consiliul Superior al Magistraturii, conform prevederilor art. 4, 19 alin. (2) și 24 din Legea cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii,

HOTĂRĂȘTE:

1. A anunța concursul pentru suplinirea funcției de judecător la Curtea Supremă de Justiție.

2. Cererea de participare la concurs se depune la Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii până la 1 martie 2011.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI
SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

Dumitru VISTERNICEAN

Nr. 12/1. Chișinău, 6 ianuarie 2011.

La momentul depunerii cererii solicitantul va fi informat despre inițierea verificării conform art. 8 din Legea nr. 271-XVI din 18.12.2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice și va semna declarația de verificare.

3. Informații suplimentare pot fi obținute la Aparatul Consiliului Superior al Magistraturii (mun. Chișinău, str. M. Kogălniceanu 70, tel.: 22-30-79, 22-30-76).

4. Hotărîrea se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe site-ul Consiliului Superior al Magistraturii (www.csm.md).

Acte ale Comisiei Electorale Centrale**84****HOTĂRÎRE****despre Raportul Comisiei Electorale Centrale
cu privire la rezultatele renumărării din 15 decembrie
a voturilor de la alegerile parlamentare anticipate
din 28 noiembrie 2010**

În conformitate cu art. 60 alin. (2) și (3) din Codul electoral nr.1381-XIII din 21 noiembrie 1997, Comisia Electorală Centrală **HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă Raportul Comisiei Electorale Centrale cu privire la rezultatele renumărării din 15 decembrie a voturilor de la alegerile parlamentare anticipate din

28 noiembrie 2010.

2. Raportul Comisiei Electorale Centrale se prezintă Curții Constituționale pentru confirmarea rezultatelor alegerilor și validarea mandatelor atribuite deputaților aleși în Parlamentul Republicii Moldova.

3. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

**PREȘEDINTELE COMISIEI
ELECTORALE CENTRALE**

Eugeniu ȘTIRBU

Secretar

Iurie Ciocan

Nr. 3987. Chișinău, 18 decembrie 2010.

Anexă

la hotărîrea Comisiei Electorale Centrale
nr. 3987 din 18 decembrie 2010

RAPORT**cu privire la rezultatele renumărării din 15 decembrie 2010 a voturilor de la alegerile parlamentare
din 28 noiembrie 2010**

La 6 decembrie 2010 Comisia Electorală Centrală a efectuat totalizarea rezultatelor alegerilor parlamentare din 28 noiembrie 2010 și a prezentat Curții Constituționale setul de documente în conformitate cu art. 18, 26, 60 alin. (2) și (3) din Codul electoral în vederea validării mandatelor deputaților aleși în Parlamentul Republicii Moldova.

Menționăm că pe listele partidelor politice și mișcărilor social-politice au fost înscrși 1930 candidați. În urma verificării minuțioase de către membrii CEC, în conformitate cu art. 44 alin. (1), a documentelor prezentate s-a constatat că candidații pe listele de partid, precum și cei 20 de candidați independenți sînt cetățeni ai Republicii Moldova cu drept de vot, sînt stabiliți cu domiciliul în țară și au viza de reședință valabilă. Toți candidații au depus declarații pe proprie răspundere că nu au interdicții legale/judecătorești de a candida. Copiile de pe datele biografice și copiile de pe declarațiile pe proprie răspundere despre lipsa interdicțiilor legale/judecătorești de a candida au fost prezentate Curții Constituționale împreună cu hotărîrile privind înregistrarea candidaților la funcția de deputat în Parlamentul Republicii

Moldova, care în 24 de ore de la adoptare au fost plasate pe pagina web a CEC.

Totodată, la 6 decembrie 2010, concurentul electoral Partidul Comuniștilor din Republica Moldova și candidații independenți Axenova Natalia, Nazarenco Evgheni și Bolotnicov Oleg, în conformitate cu art. 60 alin. (2¹) din Codul electoral, au solicitat Curții Constituționale să dispună renumărarea voturilor exprimate în alegerile parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010 în ansamblu pe țară.

Curtea Constituțională prin Decizia nr. 5 din 10 decembrie 2010 a dispus renumărarea voturilor exprimate în alegerile parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010 în ansamblu pe țară.

Comisia Electorală Centrală prin hotărîrea nr. 3973 din 11 decembrie 2010 a luat act de decizia Curții Constituționale a abrogat hotărîrea Comisiei Electorale Centrale nr. 3953 din 6 decembrie 2010 „Cu privire la dizolvarea consiliilor electorale de circumscripție și a birourilor electorale ale secțiilor de votare”, a decis ca consiliile electorale de circumscripție își vor anula hotărîrile adoptate cu privire

la dizolvarea birourilor electorale ale secțiilor de votare, constituite în vederea organizării și desfășurării alegerilor parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010; a hotărât ca procesul de renumărare a buletinelor de vot valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral, buletinelor de vot nevalabile, buletinelor de vot neutilizate și anulate, verificarea listelor electorale de bază, suplimentare și cele pentru votarea la locul aflării, să înceapă la 15 decembrie 2010, ora 8.00, și să se efectueze în conformitate cu Instrucțiunea privind renumărarea buletinelor de vot de la alegerile parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010, aprobată prin hotărârea nr. 3975 din 11 decembrie 2010.

Responsabilitatea organizării și efectuării procesului de renumărare și verificare a fost pusă în sarcina consiliilor electorale de circumscripție și birourilor electorale ale secțiilor de votare. La acest proces a fost aprobată și asistența reprezentanților concurenților electorali și observatorilor acreditați de organele electorale.

Au fost degrevați, cu începere de la data de 13 pînă la 17 decembrie 2010 inclusiv, de la locul de muncă permanent membrii consiliilor electorale de circumscripție, persoana responsabilă de finanțe din aparatele acestora și a fost stabilit că consiliile electorale vor angaja, după necesitate, personalul tehnic necesar bunei funcționări a organelor electorale, responsabile pentru organizarea renumărării voturilor și vor degreva și/sau convoca, pentru un termen de două zile, 14-15 decembrie 2010, întreaga componentă a birourilor electorale ale secțiilor de votare (nr. 3976 din 11 decembrie 2010).

Prin hotărârea nr. 3974 din 11 decembrie au fost aprobate modelele și tirajul documentelor electorale privind rezultatele renumărării voturilor de la alegerile parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010:

a) actul privind rezultatele renumărării buletinelor de vot valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral, buletinelor de vot nevalabile, buletinelor neutilizate și anulate în urma alegerilor parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010, întocmit de biroul electoral al secției de votare;

b) actul privind totalizarea rezultatelor renumărării buletinelor de vot valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral, buletinelor de vot nevalabile, buletinelor neutilizate și anulate în urma alegerilor parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010, întocmit de consiliul electoral de circumscripție;

c) procesul-verbal privind rezultatele renumărării voturilor, întocmit de biroul electoral al secției de votare;

d) procesul-verbal privind totalizarea rezultatelor renumărării voturilor, întocmit de consiliul electoral de circumscripție;

e) actul de predare-recepționare a documentelor electorale:

- de la instanța de judecată către consiliul electoral de circumscripție;

- de la consiliul electoral de circumscripție către instanța de judecată;

- de la consiliul electoral de circumscripție către biroul electoral al secției de votare;

- de la biroul electoral al secției de votare către consiliul electoral de circumscripție.

A fost aprobat Devizul de cheltuieli pentru renumărarea voturilor în sumă de 13 115 923 lei (nr. 3978 din 11 decembrie 2010).

Au fost stabilite responsabilități suplimentare ale unor autorități ale administrației publice centrale și altor instituții ce țin de asigurarea desfășurării în bune condiții a procesului de renumărare a voturilor exprimate în alegerile parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010 (nr. 3977 din 11 decembrie 2010).

La data de 13 decembrie au fost convocați într-o

ședință președinții consiliilor electorale de circumscripție pentru a fi instruiți în privința modalității de organizare și desfășurare a renumărării voturilor exprimate în alegerile parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010. Totodată au fost distribuite documentele necesare pentru organizarea procesului de renumărare. Consiliile electorale la rîndul lor au convocat președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare, le-au adus la cunoștință, prin semnătură, Instrucțiunea privind renumărarea buletinelor de vot de la alegerile parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010, aprobată prin hotărârea nr. 3975 din 11 decembrie 2010. Președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare, de asemenea prin semnătură, au familiarizat membrii birourilor cu Instrucțiunea sus-menționată.

Comisia Electorală Centrală a expediat o circulară organelor administrației publice privind punerea la dispoziția consiliilor electorale și birourilor electorale ale secțiilor de votare a localurilor și logisticii necesare.

La 15 decembrie 2010 la ora 8.00 a fost începută efectuarea renumărării buletinelor de vot valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral, buletinelor de vot nevalabile, buletinelor de vot neutilizate și anulate, conform Deciziei Curții Constituționale nr. 5 din 10 decembrie 2010.

La 16 decembrie 2010 consiliile electorale de circumscripție, în baza actelor și proceselor-verbale ale birourilor electorale ale secțiilor de votare, au întocmit procese-verbale și acte privind totalizarea rezultatelor renumărării voturilor pe care le-au prezentat Comisiei Electorale Centrale.

Menționăm că birourile electorale ale secțiilor de votare au acordat o atenție deosebită verificării tuturor listelor electorale. Procesul de renumărare a înglobat verificarea tuturor listelor în vederea stabilirii numărului de cetățeni care au participat la alegerile parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010. Drept dovadă a acestei activități este majorarea numărului alegătorilor înscrși în liste, care este cu 107 mai mare decît cel anterior. Despre această activitate vorbește și faptul că fără verificare cu mare atenție cu listele electorale nu ar fi fost posibilă completarea proceselor-verbale, unde primele 4 alineate sînt în direct legate de liste.

În urma analizei proceselor-verbale și actelor privind totalizarea rezultatelor renumărării voturilor pe țară au fost depistate divergențe de ordinul unităților în distribuirea voturilor valabil exprimate pentru unii concurenți electorali.

Totodată a fost depistat un caz grav, în opinia CEC, cînd în secția de votare nr. 49 (satul Rublenița, r-nul Soroca) divergențele între concurenții care au acces în parlament în comparație cu numărarea voturilor din 28 noiembrie în această secție de votare au fost următoarele:

PCRM + 395

PLDM – 129

PDM – 160

PL – 34

Pe cazul dat Consiliul electoral de circumscripție Soroca, nr. 29 s-a adresat procuraturii raionale privind investigarea cazului conform legislației în vigoare.

În urma analizării proceselor-verbale și actelor privind rezultatele renumărării buletinelor de vot valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral, buletinelor de vot nevalabile, buletinelor neutilizate și anulate în urma alegerilor parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010, întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare și actelor privind totalizarea rezultatelor renumărării buletinelor de vot valabil exprimate pentru fiecare concurent electoral, buletinelor de vot nevalabile, buletinelor neutilizate și anulate în urma alegerilor parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010,

întocmit de consiliile electorale de circumscripție precum și a proceselor-verbale Comisia Electorală Centrală a stabilit:

- numărul de alegători incluși în listele electorale – 2.645.488
- numărul de alegători incluși în listele suplimentare – 165.448
- numărul de alegători care au primit buletine de vot – 1.733.155
- numărul de alegători care au participat la votare – 1.733.051
- numărul de buletine de vot declarate nevalabile – 12.058

În conformitate cu prevederile art. 18, 26, 60 și 85 din Codul electoral, Comisia Electorală Centrală prin hotărârea nr. 3981 din 18 decembrie 2010 a considerat valabile alegerile anticipate în Parlamentul Republicii Moldova de legislatura a XIX -a din 28 noiembrie 2010 și a aprobat procesul-verbal (hotărârea nr. 3982 din 18 decembrie 2010) privind totalizarea rezultatelor alegerilor în Parlamentul Republicii Moldova din 28 noiembrie 2010 în urma renumărării voturilor din 15 decembrie 2010.

După renumărarea voturilor valabil exprimate pe țară, rezultatele atinse de cele 4 partide politice care au acumulat numărul minim necesar de voturi pentru a accede în Parlament sînt următoarele:

PCRM – 677.069 (+ 308), 40 %, mandate **42**

PLDM – 506.253 (- 112), 30 %, mandate **32**

PDM – 218.620 (- 227), 13 %, mandate **15**

PL – 171.336 (- 98), 10 %, mandate **12**

Comisia Electorală Centrală prin hotărârea nr. 3984 din 18 decembrie 2010 a stabilit numărul mandatelor de deputat în Parlamentul Republicii Moldova de legislatura a XIX-a, ce revin concurenților electorali în urma alegerilor anticipate din 28 noiembrie 2010 în conformitate cu rezultatele renumărării voturilor din 15 decembrie 2010.

Prin hotărârea nr. 3985 din 18 decembrie 2010 CEC a atribuit mandatele de deputat în Parlamentul Republicii Moldova concurenților electorali în urma alegerilor anticipate din 28 noiembrie 2010 în conformitate cu rezultatele renumărării voturilor din 15 decembrie 2010.

Pe parcursul renumărării voturilor la Comisia Electorală Centrală au parvenit 6 contestații: 1 - din partea unui alegător; 5 din partea concurenților electorali: PCRM – 3 contestații; PLDM – o contestație; candidatului independent Nazarenco Evgheni – o contestație.

Contestațiile au vizat în special acțiunile/inacțiunile birourilor electorale ale secțiilor de votare în procesul de renumărare a voturilor exprimate în alegerile parlamentare

anticipate din 28 noiembrie 2010. Au fost invocate încălcări ale prevederilor art. 30, 55-57, 63 din Codul electoral și a prevederilor Instrucțiunii privind renumărarea buletinelor de vot de la alegerile parlamentare anticipate din 28 noiembrie 2010, aprobată prin hotărârea CEC nr. 3975 din 11 decembrie 2010.

Urmare a examinării acestor contestații, Comisia Electorală Centrală a emis o hotărâre pe marginea unei singure contestații, pe care a respins-o ca neîntemeiată. A răspuns prin scrisori la 2 contestații (cerințele invocate fiind soluționate în regim de lucru), iar 3 contestații au fost transmise spre examinare conform competenței.

În această perioadă, au fost contestate în instanța de judecată 6 hotărâri ale Comisiei Electorale Centrale.

Concurentul electoral PCRM a contestat, la Curtea de Apel Chișinău, hotărârea CEC nr. 3943 din 6 decembrie 2010 „Cu privire la contestația nr. AP2010 – 9/82 din 1.12.2010 a reprezentantului concurentului electoral PCRM în CEC, dl V. Moțarschi”, unde a solicitat instanței de judecată obligarea Comisiei Electorale Centrale de a pune la dispoziția concurentului electoral PCRM listele electorale suplimentare de la alegerile parlamentare anticipate din 28.11.2010 și obligarea Comisiei de a contrapune listele electorale de bază și cele suplimentare în vederea identificării votării multiple.

Prin hotărârea Curții de Apel Chișinău din 15 decembrie curent a fost respinsă ca neîntemeiată cererea de chemare în judecată a PCRM în partea ce ține de obligarea CEC de a pune la dispoziția concurentului electoral PCRM listele electorale suplimentare, iar prin încheierea Curții de Apel Chișinău din aceeași dată, a fost încetat procesul civil, în partea ce ține de cerința reclamantului de a obliga Comisia de a contrapune listele electorale de bază și cele suplimentare în vederea identificării votării multiple.

Atît hotărârea cit și încheierea Curții de Apel Chișinău din 15 decembrie 2010 au fost menținute prin Decizia Curții Supreme de Justiție din 17 decembrie 2010, fiind respins recursul declarat de către PCRM.

Cetățeanul Vladimir Arseni a contestat în instanța de judecată atît acțiunile/inacțiunile, cit și 5 hotărâri ale CEC. Toate hotărârile CEC contestate în această perioadă au fost menținute prin hotărâri judecătorești definitive.

În conformitate cu art. 18, 26, 60 alin (2) și (3) din Codul electoral, Comisia Electorală Centrală va prezenta Curții Constituționale Raportul și procesul-verbal privind totalizarea rezultatelor renumărării voturilor pe țară în vederea validării mandatelor deputaților aleși în Parlamentul Republicii Moldova.